

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. Inregistrare	<u>6810</u>
Data Intrare/iesire	<u>2003/07</u>

INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Imprimante laser alb-negru și cartușe compatibile”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

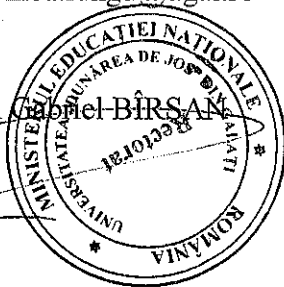
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Imprimante laser alb-negru și cartușe compatibile”**
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43(3) din HG 395/2016.
4. Împărțirea pe lot-uri: **da**
5. Valoarea estimată fără TVA: **lotul 1 - 2046 lei fără TVA; lotul 2- 3519 lei fara TVA;**
6. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
7. Cod CPV: 30232110-8; 30125100-2;
8. Tip contract: furnizare de produse.
9. Obiectul contractului: **„Imprimante laser alb-negru și cartușe compatibile”**
10. Data limită de depunere a ofertelor: 24.03.2017 ora 14⁰⁰
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Româna
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor din fonduri proiect,, EXITPLAIN”,nr. 2014-1-PL01-KA202-003624/10.06.2015, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Lungu Monica, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



DIRECTOR GENERAL ECONOMIC,
INVESTIȚII ȘI RELAȚII INTERANȚIONALE
Ing. Cezar Ionuț BICHESCU

DIRECTOR ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,
Ec. Monica LUNGU



SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI
„Imprimante laser alb- negru și cartușe compatibile”

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile stipulate mai jos.

Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. **Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, și alte documente necesare operării și funcționării.

CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

- Recepția cantitativă se va efectua la sediul facultății de ACIEE din str. Științei nr. 2 corp G, Sala G 300, Galați, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;
- Recepția calitativă se va face astfel:
 - testarea completă hard și soft pentru fiecare produs;
 - verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**

Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:

- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție pentru fiecare produs.

Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



- Termenul de livrare este de **30 de zile** de la data semnării contractului/ comenzii.

Nr. crt	Obiectul achizitiei	U.M	Cant.	Caracteristici minime
1	Imprimantă laser alb+negru	buc	1	<p>Caracteristici generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnologie de imprimare : Laser monocrom; • Format: A4, A5, A6, B5 JIS; • Funcții disponibile: Imprimare, Copiere, Scanare, Fax; • Imprimare duplex : Da; • ADF: Da; • Interfață: Retea, Wireless, USB; • Volum recomandat: 4000 copii/lună; • Viteză de copiere alb/negru: 38cpm; • Zoom: 25 - 400%; • Rezoluție copiere: 600x600 dpi; • Copiere continuă: 1-99 copii; • Viteză de printare alb/negru: 38ppm; • Rezoluție printare: 600x600 dpi; • Rezoluție scanner 1200x1200dpi; • Tip scanner: ADF; • Alimentare hârtie: 250 + 100 coli; • Tavă output: 150 coli; • Capacitate memorie: 256MB; • Prima pagina: 8s; <p>Procesor: 1200MHz. Termen de garantie: - minim 24 luni</p>
1.1	Cartuse imprimantă	buc	2	<p>Cartuse compatibile cu imprimanta Numar minim de pagini : 3100 (cu specificarea codului de cartuș)</p>
2	Imprimantă laser alb+negru	buc	3	<p>Caracteristici generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnologie de imprimare : Laser monocrom; • Format: A4; • Funcții disponibile: Imprimare, Copiere, Scanare, Fax; • Imprimare duplex : Da; • ADF: Da; • Interfață: Retea, Wireless, USB; • Volum recomandat: 2000 copii/lună; • Viteză de copiere alb/negru: 25cpm; • Zoom: 25 - 400%; • Rezoluție copiere: 600x600 dpi;

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



				<ul style="list-style-type: none">• Copiere continuă: 1-99 copii;• Viteză de printare alb/negru: 25ppm;• Rezoluție printare: 600x600 dpi;• Rezoluție scanner 300x300 dpi;• Tip scanner: Flatbed CIS;• Alimentare hârtie: 250 coli;• Tavă output: 100 coli;• Capacitate memorie: 256MB;• Prima pagina: 8s; Procesor: 600MHz. Termen de garanție: - minim 24 luni
2.1		buc	3	Cartuse compatibile cu imprimanta Numar minim de pagini : 2200 (cu specificarea codului de cartuş)

Neofertarea unei pozitii din cadrul lotului duce la respingerea ofertei.

notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,
Elena Istrate