

INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Servicii de masă”** și vă invităm să depuneți oferta tehnico-financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236 419 177

Fax: 0236 419 177

2. Denumire invitație: **“Servicii de masă”**

3. Modalitatea de desfășurare: procedură simplificată proprie.

4. Pentru depunerea ofertei se vor completa: formularele atașate.

5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**

6. Valoarea estimată totală **fără TVA (9%): 1605 lei.**

7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut

8. Coduri CPV: conform caietului de sarcini atașat.

9. Tip contract: contract de servicii.

10. Obiectul contractului - achiziția de **“Servicii de masă”**

11. Data limită de depunere a ofertelor: **04.05.2017 ORA 14:00**

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail - virginia.tachita@ugal.ro.

13. Limba de redactare a ofertei: Română

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 zile de la prestarea serviciilor, din *fonduri proprii*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.

15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei

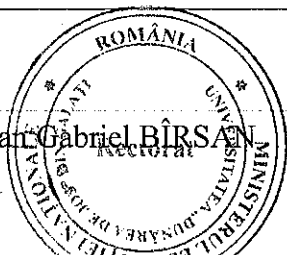
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.

17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336 130 115, e-mail virginia.tachita@ugal.ro

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236 419 177 sau la adresa de e-mail - virginia.tachita@ugal.ro.

RECTOR,

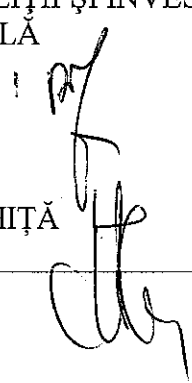
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



DIRECTOR GENERAL ECONOMIC,
INVESTIȚII ȘI RELAȚII
INTERNAȚIONALE,
Ing. Cezar Ionuț BICHESCU



DIRECTOR ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



ÎNTOCMIT,

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iuli an Gabriel B rsan

CAIET DE SARCINI

„Servicii de masă”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documenta ia pentru elaborarea  i prezentarea ofertei  i constituie ansamblul cerin elor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

Pentru punerea în aplicare  i îndeplinirea obiectivelor ac iunii VIZITĂ DE STUDII : Chimia fără frontiere, o excursie de studii la Institutul de Chimie Macromoleculară „Petru Poni” din Ia i este necesar a se achizi iona **Servicii de masă în data de 08.05.2017, la Ia i.**

Localizare restaurant: Ia i, în zona Institutului de Chimie Macromoleculară „Petru Poni”, pe o rază de cel mult 1500 m,  ntruc t beneficiarul nu dispune de mijloace de transport pentru deplasarea participan ilor.

Cerin ele minimale privind servicii de masă, Ia i, 08 mai 2017, pentru 50 de persoane (cod CPV 55300000-3):

Structura meniu / persoană (con inut  i gramaj):

  Fel 1:

- ciorbă r d u ean /ciorbă de burtă/ciorbă de legume/ciorbă de fasole (min. 525 ml/por ie);
- focaccia (min.1 buc/pers.);
- ardei iute (min. 2 buc/pers.);
- sm ntan  (min. 70 ml/pers.).

  Fel 2:

- grătar din piept de pui/ceafă de porc (min. 300 g/por ie);
- cartofi pai/wedges (min.200 g/por ie);
- salată varză  i morcov (min. 200 g/por ie) ;
- focacia (min.1 buc./por ie).

- apă minerală plată sau carbogazoasă (min. 1 sticlă la 500 ml)

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Plata se va face în maxim 30 zile, conform facturii fiscale emise de către prestator, la care va fi atașat procesul-verbal de prestare a serviciilor.

Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **“prețul cel mai scăzut”**. Nu se acceptă oferte parțiale și nici oferte alternative.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Prof.dr.habil. Dinică Rodica Mihaela

