

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	20635
Data intrare/ieșire	22 08 2017

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze „**Broșură de prezentare UDJG**”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: „**Broșură de prezentare UDJG**”, conform caietului de sarcini.

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43(3) din HG 395/2016.

4. Împărțirea pe lot-uri: NU

5. Valoarea estimată fără TVA: **10335.00 lei**

6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

7. Cod CPV: Tip contract: furnizare de produse.

8. Obiectul contractului „**Broșură de prezentare UDJG**”

9. Data limită de depunere a ofertelor: 28.08.2017 ora 14⁰⁰

10. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, madalina.stanculea@ugal.ro.

11. Limba de redactare a ofertei: Română

12. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri de cercetare, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.

13. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

14. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

15. Persoana de contact: Mădălina Stănculea, tel. 0336130115, e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro

16. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al

solicităților din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

17. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro

RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



DIRECTOR GENERAL ECONOMIC,
INVESTIȚII ȘI RELAȚII INTERANȚIONALE
Ing. Cezar Ionuț BICHESCU

DIRECTOR ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,
Ec. Daniela Mădălina STĂNCULEA





Aprobat,
Rector

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de:

▪ **Broșură de prezentare UDJG**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică în vederea participării la procedura de achiziție directă pentru criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate prețul cel mai scăzut.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor Caietului de Sarcini. Ofertare nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate prin efectuarea verificărilor necesare care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea „sau echivalent”.

Cerințele impuse sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

-AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Informații generale

Obiectul caietului de sarcini

Rolul prezentului caiet de sarcini în constituie achiziționarea următorului produs:

Nr. Crt.	Denumire și caracteristici produs	Nr. Buc.	Cod CPV
1.	Broșură de prezentare UDJG Format închis: 170mm x 240mm Format deschis: 340mm x 240mm 72 pagini interior policromie (text+poze) + 4 pagini copertă Tipar: CMYK intergal. Pentru copertă – DC 250 gmp Copertă: plastifiere mată 1 față + lac UV selectiv 1 față Tăiere la format. Capsare tip caiet cu 2 capse.	300	22150000-6

Termen de livrare și recepție:

Livrarea se face în termen de 10 zile de la bunul de tipar.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la Magazia nr.1, sediul în Galați, strada Gării nr. 63-65, al Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Modalități și condiții de plată

Plata produselor contractate se va efectua integral, în baza facturii emise de furnizor, în termen de maxim 30 de zile de la livrare.

Plata se va face în contul furnizorului, deschis la Trezoreria statului, conform contractului încheiat între părți. Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea caestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Elena Bujor
Elena Bujor