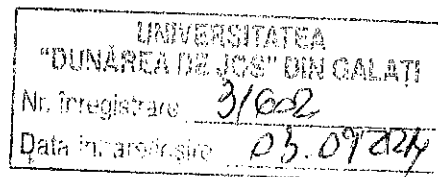




ROMÂNIA - MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”  
DIN GALAȚI

## INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Lucrare de Reparații și igienizare, în Sala Y 301, Campus Științei, str. Domnească nr 111”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: **Lucrare de Reparații și igienizare, în Sala Y 301, Campus Științei, str. Domnească nr 111**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **49277 lei fara TVA**
6. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
7. Cod CPV: 45453000-7
8. Tip contract: **lucrări**

**Valabilitatea ofertei: 30 de zile de la data limită a depunerii ofertei**

9. Obiectul contractului: **Lucrare de Reparații și igienizare, în Sala Y 301, Campus Științei, str. Domnească nr 111**

Data limită de depunere a ofertelor: 03.10.2024, ora 14:00

10. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail [mihai.irimia@ugal.ro](mailto:mihai.irimia@ugal.ro)
11. Limba de redactare a ofertei: Română
12. Tip de finanțare și modalitate de plată: Decontarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor se va face conform graficului de plăți anexă a contractului.
13. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
14. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
15. Persoana de contact: Mihai Aurelian Irimia, tel. 0336130115, e-mail: [mihai.irimia@ugal.ro](mailto:mihai.irimia@ugal.ro)

### ADRESĂ

Str. Domnească nr. 47,  
Galați, România

### CONTACT

Tel: 0336 130 108  
Fax: 0236 461 353

### ONLINE

rectorat@ugal.ro  
[www.ugal.ro](http://www.ugal.ro)

Operator înscris sub nr. 36338 în registrul de evidență  
a prelucrărilor de date cu caracter personal.

Pagina 1 | 2





16. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
17. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la adresa de e-mail:  
[mihai.irimia@ugal.ro](mailto:mihai.irimia@ugal.ro)

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BĂRBU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ,

Carmen Gabriela SÎRBU

DIRECTOR INTERIMAR,

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI TEHNIC,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,

Ec. Mihai Aurelian IRIMIA





APROBAT  
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU

## CAIET DE SARCINI

### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea lucrărilor de *“Reparații și igienizare, în Sala Y 301, Campus Științei, str. Domnească nr 111.*

### 2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea lucrărilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității lucrărilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

### 3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata de execuție a lucrărilor va fi de maximum 20 de zile calendaristice de la predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări.

### 4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de minimum 24 de luni și decurge de la semnarea Procesului - Verbal la terminarea lucrărilor.

Eventualele degradări ce apar în termenul de garanție a lucrărilor executate, precum și propunerile făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor vor fi remediate, respectiv realizate de Antreprenor pe cheltuiala acestuia, în mod corespunzător și la termenele stabilite de Autoritatea contractantă.

Timpul de mobilizare pentru efectuarea remedierilor în perioada de garanție va de maxim 2 ore. Timpul de remediere în perioada de garanție va fi de maxim 7 zile de la comunicarea scrisă a autorității contractante.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.





## 5. CERINȚE TEHNICE

### Situația existentă

În Corpul Y situat în Campusul Științei din str. Domnească nr. 111, este amplasată Sala Y 301, din cadrul Facultății de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică.

Starea avansată de uzură fizică și morală a zugrăvelilor și a pardoselii, ce ar trebui să asigure condiții optime necesare desfășurării activităților de învățământ, impune executarea lucrărilor de reparații și igienizare.

### Situația propusă

Lucrări minime necesare:

- Lucrări de reparații și zugrăveli interioare;
- Înlocuire mocheta cu parchet laminat;
- Înlocuire tavan casetat;
- Reparații/inlocuire elemente la ferestre: glafuri aluminiu;
- Înlocuire ușă, păstrând forma și dimensiunile inițiale;
- Înlocuire corpuri de iluminat fluorescente cu corpuri de iluminat cu tuburi led sau integrate;
- Înlocuire aparataj electric (pize, întrerupătoare, tablou electric, etc).

Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.

Vor fi protejate cu folie de protecție toate elementele de construcție, aparatajul electric, piesele de mobilier, etc.

După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor.

Lucrările ce urmează să fie executate sunt precizate în listele de cantități de lucrări.

Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, conform cu listele de cantități de lucrări, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Pentru toate materialele și echipamentele utilizate pentru realizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri se vor prezenta certificate de garanție/ declarații de conformitate/ declarația de performanță conform reglementărilor în vigoare.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I).

Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.

În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.

Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri, etc.) cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:

- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;
- evacuării de ape uzate direct în sol;
- producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.

La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative :

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;





–Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;

–Legea 307/2006 privind situațiile de urgență;

Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.

## 6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formulelor 7 și 8** din secțiunea formulare.

## 7. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea lucrărilor se va face după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor în baza unui proces verbal de recepție/confirmare a lucrărilor executate, însoțită de situații de lucrări.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau parțiale.

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietele de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile sunt efectuate de reprezentantul executantului și reprezentantul beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, odată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

–NCS (cantități suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.

–NR (cantități la care se renunță din lucrările ofertate inițial)

Nu se acceptă echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și ștampilate de către reprezentantul beneficiarului și executant, și vor fi însoțite de antemăsuratori întocmiți de executant și însușiți de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și reprezentantul beneficiarului (diriginte de șantier) și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și ștampilate de executant și reprezentantul beneficiarului.

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.





Persoanele nominalizate pentru vizitarea amplasamentului, vor avea împuternicire/delegație scrisă din partea ofertantului în forma originală, care va fi înregistrată odată cu cererea, la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificatiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

**Notă:**

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/ servicii/ lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr. 98/2016.

Întocmit,  
As. dr. ing. Cristian Lungu

ing. Talpău Nelu



## **FORMULARE**

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

*Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.*

*Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".*

*Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.*

*Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:*

- 1. Documente de calificare*
- 2. Propunere tehnică*
- 3. Propunere financiară*
- 4. Alte documente*

*DOCUMENTE DE CALIFICARE*



## **FORMULARE**

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

*Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.*

*Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".*

*Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.*

*Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:*

- 1. Documente de calificare*
- 2. Propunere tehnică*
- 3. Propunere financiară*
- 4. Alte documente*

**DOCUMENTE DE CALIFICARE**

**Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 60  
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumire lucrare și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declar pe proprie răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare,  
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv sau nu se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin. (1) lit.d) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunărea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu	Rector
2	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector pentru activitatea didactică
3	Conf. Dr. Ing. Cezar BICHESCU	Prorector pentru resurse financiare
4	Prof. Univ. Dr. Adrian MICU	Prorector pentru cercetare, inovare și mediul de afaceri
5	Conf. Dr. Ing. Ștefan BALȚĂ	Prorector pentru relația cu studenții și fonduri europene
6	Prof. Dr. Arthur TULUȘ	Prorector pentru relații publice
7	Prof. Dr. George SCHIN	Prorector pentru managementul resurselor umane
8	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9	Carmen-Gabriela SÎRBU	Director Adjunct Direcția Generală Administrativă
10	Marian Danaïla	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Tehnic
11	Costică COȘTOI	Director Interimar, Compartiment Juridic și Resurse Umane
12	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Interimar - Direcția Economică
13	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
14	Andreea ALEXA	Consilier juridic
15	Cristian Laurențiu DAVID	Consilier juridic
16	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
17	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
18	Neculai SAYA	Administrator financiar
19	Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
20	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
21	Ec. Bianca Adina MAFTEI	Administrator patrimoniu
22	Ec. Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
23	S.I. ing. Paraschiv Ion	Departamentul de Automatică și Inginerie Electrică
24	As. Dr. ing. Cristian LUNGU	Departamentul de Automatică și Inginerie Electrică
25	Conf. Dr. ing. Ion VONCILA	Departamentul de Automatică și Inginerie Electrică
26	Ing. Nelu TALPAU	Serviciul Tehnic

27	Ing. Sorin FALIBOGA	Serviciul Tehnic
----	---------------------	------------------

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....  
 Numele și prenumele semnatarului .....  
 Capacitate de semnătura .....  
 Detalii despre ofertant(adresa de e-mail) .....  
 Numele ofertantului .....  
 Țara de reședință .....  
 Adresa .....  
 Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....  
 Telefon / Fax .....

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIATI,  
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....  
(denumirea și sediul ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subantreprenori declarați :

Nr. crt	Denumire Asociat/Subantreprenor	Adresa	Lucrari ce urmeaza a fi executate	% valori din valoarea ofertei

Operator Economic ,

.....

(semnatura autorizata)

***PROPUNERE TEHNICĂ***

Operator Economic

(denumirea)

## PROPUNERE TEHNICA

Denumirea lucrării	Denumirea lucrării
<b>CERINȚE TEHNICE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b> .....	<b>OFERTĂ CONTRACTANT</b> .....
<b>Situația existentă</b> În Corpul Y situat în Campusul Științei din str. Domnească nr. 111, este amplasată Sala Y 301, din cadrul Facultății de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică. Starea avansată de uzură fizică și morală a zugrăvelilor și a pardoselii, ce ar trebui să asigure condiții optime necesare desfășurării activităților de învățământ, impune executarea lucrărilor de reparații și igienizare.	
<b>Situația propusă</b> Lucrări minime necesare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lucrări de reparații și zugrăveli interioare;</li> <li>- Înlocuire mocheta cu parchet laminat;</li> <li>- Înlocuire tavan casetat;</li> <li>- Reparații/înlocuire elemente la ferestre: glafuri aluminiu;</li> <li>- Înlocuire ușă, păstrând forma și dimensiunile inițiale;</li> <li>- Înlocuire corpuri de iluminat fluorescente cu corpuri de iluminat cu tuburi led sau integrate;</li> <li>- Înlocuire aparataj electric (pize, întrerupătoare, tablou electric, etc).</li> </ul> <p>Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.</p> <p>Vor fi protejate cu folie de protecție toate elementele de construcție, aparatajul electric, piesele de mobilier, etc.</p> <p>După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor.</p> <p>Lucrările ce urmează să fie executate sunt precizate în listele de cantități de lucrări.</p> <p>Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, conform cu listele de cantități de lucrări, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.</p> <p>Pentru toate materialele și echipamentele utilizate pentru realizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri se vor prezenta certificate de garanție/ declarații de conformitate/ declarația de performanță conform reglementărilor în vigoare.</p> <p>Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);</li> </ul>	

<p>– situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I).</p> <p>Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.</p> <p>În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.</p> <p>Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri, etc.) cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;</li> <li>– evacuării de ape uzate direct în sol;</li> <li>– producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.</li> </ul> <p>La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>– Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>– Legea 307/2006 privind situațiile de urgență;</li> </ul> <p>Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.</p>	
<p><b>DECONTAREA LUCRĂRILOR</b></p> <p>Decontarea lucrărilor se va face după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor în baza unui proces verbal de recepție/confirmare a lucrărilor executate, însoțită de situații de lucrări.</p> <p><b>Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.</b></p> <p><b><i>Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau parțiale.</i></b></p> <p>Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.</p>	

**NOTĂ:** Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....



Obiectivul: "Reparații și igienizare, în Sala Y 301, Campus Științei, str. Domnească nr 111.

Formularul F3

F3 - Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări						
SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA		
Nr	Simbol	Nume	UM	Cantitate	Preț (LEI)	Preț total (LEI)
1	MIM01A1 (asim)	Demontarea/mutarea si remontarea meselor de laborator, pieselor de mobilier, etc, cu greutate < 3 t	tona	4.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
2	RPCJ13A1	Reparații de tencuieli interioare, în jurul tocurilor și pervazurile la uși și ferestre, de 2 cm grosime, drișcuite, executate cu mortar de var-ciment marca 10-T, având spațelii drepte până la 15 cm lățime	m	60.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
3	RPCJ06XA01	Reparatii de tencuieli interioare subtiri, la pereti si tavane	mp	40.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
4	RPCJ35A1	Glet de var-ipsos pe tencuieli interioare drișcuite, de 0,7 mm grosime cu pastă de var si adaos de 100 kg ipsos la mc de var pastă, la pereți și stâlpi	mp	40.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
5	RPCJ18C#	Finisaj cu glet,pe tencuieli interioare drisc,3 mm,cu pasta ips,adaos aracet(gipac),2str,la pereti si tavane	mp	40.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
6	CN02A+	Vopsitorii interioare cu vopsea DEKO Vopsea Lavabila pentru interior, aplicate manual Vopsea Lavabila pentru interior (stratul 1 diluat cu 10% apa si stratul 2, nediluat), aplicate pe suprafete noi mai puțin absorbante	mp	120.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
7	RPCT33A1 (asim)	Demontarea ușilor și ferestrelor din lemn.	mp	3.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
8	RPCO23XA (asim)	Montarea usilor interioare	mp	3.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
9	6306406	Usa de interior tamplarie pvc, 2 canate	mp	3.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
10	CQ23B+ (asim)	Plafon casetat din placi de gips-carton, pe structura metalica vizibila: T-24, muchiile placilor ascunse, complet echipat si toate	mp	60.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00

		accesoriile incluse.		Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				7.00	0.00	0.00
11	CK26B#	Glafuri, pervaze glafuri aluminiu, montate la ferestre	ml	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				65.00	0.00	0.00
12	RPCK41C#	Desfacere pardoseli calde - covor pvc cu sau fara suport textil, mocheta	mp	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				65.00	0.00	0.00
13	CG36A+ (asim)	Pardoseli din panouri de parchet laminat minim 10 mm, clasa de trafic 33, pe suporturi elastice, inclusiv pervazul, bariera de vapori, polistiren extrudat de 3 mm pentru stratul suport	mp	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				10.00	0.00	0.00
14	RPEXE06A (asim)	Diverse lucrari la instalatiile electrice: demontari aparate el. monofazice pina la 63a (intrerup. ,comutatoare, prize, automate, etc)	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				6.00	0.00	0.00
15	RPEF20F1	Demontare corp iluminat fluorescent	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				6.00	0.00	0.00
16	EE07A01+ (asim)	Plafoniera led min. 32 W, dim 600 x 600, echipata complet cu tuburi led sau integrate	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				2.00	0.00	0.00
17	RpEE14E% (asim)	Montarea intrerupatoarelor simple sau duble	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				21.00	0.00	0.00
18	ED08G1 (asim)	Priză bipolară cu cp simpla sau dubla montata aparent sau sub tencuiala	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				1.00	0.00	0.00
19	ED08P1 (asim)	Priză tripolară de 63 A, cu fișă, montată aparent	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				4.00	0.00	0.00
20	ED08H1 (asim)	Priză tripolară, de 10 - 25 A, cu fișă, montată aparent	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				2.00	0.00	0.00
21	EA16C#	Doza de derivatie pentru cabluri sau tevi de instalatie	buc	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
22	EB01D%	Conductor de cupru, MYF, conductorul	m	25.00	0.00	0.00

	(asim)	avand sectiunea de: 16 mmp		Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				15.00	0.00	0.00
23	EC01A% (asim)	Cablu energie electrica MYYF 4X4 mmp	m	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
24	EC01B% (asim)	Cablu energie electrica MYYF 4X2,5 mmp	m	100.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
25	EC01C# (asim)	Cablu energie electrica MYYF 3X2,5 mmp	m	220.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
26	RpED09A% (asim)	Montare canal cablu pvc sau metalic	m	200.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
27	RPEXE01A (asim)	Diverse lucrari la instalatiile electrice: bara nul (1 buc), pieptene (busbar) 1x16 mmp (2 bare), pini terminali 4mmp (50 buc), pini terminali 2,5 mmp (100 buc), dibluri 8x60 (150 buc), papuci cupru 8x16 (50 buc) etc	buc	1.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
28	EF01B#(asim)	Tablou electric aplicat metalic sau plastic 48 module (4x12)	buc	1.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
29	W2E01B# (asim)	Siguranta automata tetrapolara 32A	buc	1.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
30	W2E02C2 (asim)	Siguranta automata tripolara 25A	buc	1.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
31	W2E01A1# (asim)	Siguranță automata tripolara 16A	buc	5.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
32	W2E02C3 (asim)	Siguranta automata monopolara 16A	buc	18.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
33	EH05A#	Inercarea tabloului de distributie, comanda, protectie, semnalizare a pupitrului de comanda si a cutiei cu cleme, tablou din cutii capsulate	buc	1.00	0.00	0.00
				Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00

				Transporturi:	0.00	0.00
				1.50	0.00	0.00
34	TRA01A10P	Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.=10 km	tona	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				1.50	0.00	0.00
35	TRA01A10	Transportul rutier al materialelor,semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.= 10 km.	tona	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				1.50	0.00	0.00
36	TRB05A15	Transportul materialelor prin purtat direct.materiale comode sub 25 kg distanta 50m	tona	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				1.50	0.00	0.00
37	TRI1AA01A1	Incarcarea materialelor, grupa a-grele si marunte,prin aruncare rampa-vagon categ. I	tona	Materiale:	0.00	0.00
				Manoperă:	0.00	0.00
				Utilaje:	0.00	0.00
				Transporturi:	0.00	0.00
				Materiale	Manoperă	Utilaje
Cheltuieli directe				0.00	0.00	0.00
Total Deviz (fără TVA)						0.00
Alte cheltuieli directe						
Coeficient		Valoare	Materiale	Manoperă	Utilaje	Transporturi
Contributia asiguratorie pentru munca		2.25%	0.00	0.00	0.00	0.00
				Materiale	Manoperă	Utilaje
Total cheltuieli directe				0.00	0.00	0.00
Cheltuieli indirecte		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Profit		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total General (fără TVA)						0.00
TVA (19%)						0.00
TOTAL GENERAL (LEI)						0.00

Operator Economic

.....  
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul ..... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa execut ....., in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal, referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări**

Subsemnatul ..... (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa pretez serviciile si sa execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) \_\_\_\_\_, (semnătură si stampilă), in calitate de

\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

\_\_\_\_\_

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL,

---

 (denumirea/numele)

## GRAFIC DE EXECUTIE

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul I			...	Anul n
		Luna				
		1	2	3		n
1.	Obiect 01 Categorie de lucrari: _____ _____					
2.	Obiect 02 Categorie de lucrari: _____ _____					
....	Obiect .... Categorie de lucrari: _____ _____					

Ofertant,

---

 (semnatura autorizata)

***PROPUNERE FINANCIARĂ***



.....  
 (denumire/nume ofertant)

### FORMULARUL DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de proiectare, asistența tehnică și să executăm „.....” (denumirea lucrării) pentru suma de .....lei, (suma în litere și în cifre), inclusiv valoarea cheltuielilor „diverse și neprevăzute”, fără TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, .....luni calendaristice (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:

- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”  
 nu depunem oferta alternativă  
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
 (nume, prenume și semnătură),

L.S.

in calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

Anexa FORMULARUL nr. 7

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA**

1. Valoarea maxima a prestarilor de servicii de proiectare, asistenta tehnica si a lucrărilor executate de subcontractanți .....  
(% din prețul total oferat)

2. Garanția de buna execuție va fi constituita sub forma : .....  
in cuantum de: ..... (%)

(Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul total oferat, fără TVA, fără cheltuieli diverse si neprevazute)

3. Perioada de garanție acordata lucrării ..... luni

4. Durata de realizare ..... luni

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

..... (semnătura), in calitate de ....., legal autorizat să semnez

oferta pentru si in numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....  
(denumirea)

## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

<i>Nr crt</i>	<i>Denumirea serviciilor/lucrarilor</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitatea solicitata</i>  <i>U.M</i>	<i>Pret unitar RON la destinatia</i>  <i>Finala fara TVA</i>	<i>Pret total RON la destinatia</i>  <i>Finala fara TVA</i>	<i>Taxa pe valoarea adaugata RON</i>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3*4</i>	<i>6=5*19%</i>
<i>I</i>						

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....