



Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 57 din 27.9.2016

R e c t o r ,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

Regulament de întocmire a statelor de funcții

Art. 1.

- (1) Prezentul regulament conține principiile și regulile care stau la baza întocmirii statelor de funcții pentru personalul didactic și de cercetare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.
- (2) Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:
 - a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
 - b) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
 - c) OUG nr. 117/2013 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și pentru luarea unor măsuri în domeniul învățământului;
 - d) OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
 - e) Legea nr. 87/2006 - pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității;
 - f) HG privind domeniile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, structurile instituțiilor de învățământ și specializările organizate de acestea;
 - g) Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
 - h) Hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație.

Art. 2.

- (1) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual la nivelul departamentelor sau al școlilor doctorale, prin stabilirea de norme universitare, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar.
- (2) În statul de funcții se înscriu, în ordine ierarhică, posturile didactice și de cercetare ocupate sau vacante, specificându-se funcțiile didactice și de cercetare corespunzătoare și numărul săptămânal de ore convenționale repartizate pe activități de predare, de seminar, de lucrări practice sau de laborator, de practică de specialitate, la disciplinele din planul de învățământ.
- (3) Statele de funcții se întocmesc pe baza notelor de comandă transmise de facultăți către departamentele de specialitate, precum și a formațiilor de studiu definite la începutul fiecărui an universitar.
- (4) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se avizează de consiliile facultăților/consiliul studiilor universitare de doctorat și se aprobă de senatul universitar.

Art. 3.

- (1) Statele de funcții cuprind activitățile didactice de la învățământul universitar de licență/masterat/doctorat, forma de învățământ cu frecvență, IFR sau ID.
- (2) Angajarea personalului didactic și de cercetare se face numai prin concurs organizat la nivelul universității, potrivit legii.

- (3) Atribuțiile personalului didactic sunt stabilite în fișa individuală a postului, avizată de directorul departamentului, de decan sau de directorul școlii doctorale și aprobată de rector, constituind anexă la contractul individual de muncă.

Art. 4.

- (1) Norma universitară cuprinde:
- norma didactică;
 - norma de cercetare.
- (2) Norma didactică poate cuprinde:
- activități de predare;
 - activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an;
 - îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
 - îndrumarea elaborării disertațiilor de master;
 - îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;
 - alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ;
 - conducerea activităților didactico-artistice sau sportive;
 - activități de evaluare;
 - tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studentești, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile;
 - participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului.

Art. 5.

- (1) Norma didactică săptămânală se cuantifică în ore convenționale și se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de perioada semestrului universitar în care este efectuată.
- (2) Pentru activitățile didactice de la programele de licență, ora convențională este ora didactică de activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an, iar ora de activități de predare reprezintă două ore convenționale.
- (3) Pentru activitățile didactice de la programele de masterat și de doctorat, ora de activități de predare reprezintă 2,5 ore convenționale, iar ora de activități de activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an reprezintă 1,5 ore convenționale.

Art. 6.

- (1) Norma didactică săptămânală minimă pe funcții didactice este următoarea:

Funcția didactică	Numărul minim de ore convenționale/săptămână	Numărul minim ore convenționale de predare
Profesor universitar	7	4
Conferențiar universitar	8	4
Șef lucrări/lector universitar	10	2
Asistent universitar	11	-

- (2) Prin excepție, norma personalului didactic care, datorită specificului disciplinelor, nu are în structura postului ore de curs se majorează cu două ore convenționale.
- (3) Norma didactică nu poate depăși 16 ore convenționale pe săptămână.

(4) În baza autonomiei universitare, Senatul poate mări, prin regulament, norma didactică săptămânală minimă, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, fără a depăși limita maximă de 16 ore.

Art. 7.

(1) Norma didactică a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora este superioară celei minime, fără a depăși limita maximă de 16 ore.

(2) Majorarea normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare se face conform următorului algoritm:

a. Se centralizează la nivelul departamentelor rezultatele din fișele de autoevaluare ale cadrelor didactice pentru anul precedent, pe funcții didactice;

b. Se determină punctajul mediu pentru fiecare funcție didactică;

c. Se compară punctajul anual obținut de fiecare cadru didactic cu punctajul mediu al funcției didactice corespunzătoare;

d. Pentru cadrele didactice care au realizat în urma evaluării activității pe anul anterior un punctaj cuprins între 25% și 50% din media obținută pe grad didactic, se majorează norma didactică cu 2 ore convenționale, fără a depăși 16 ore;

e. Pentru cadrele didactice care au realizat în urma evaluării activității pe anul anterior un punctaj mai mic de 25% din media obținută pe grad didactic, se majorează norma didactică cu 4 ore convenționale, fără a depăși 16 ore.

Art. 8.

(1) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform art. 6, al (1) și (2), la propunerea directorului de departament diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului facultății sau al consiliului școlii doctorale.

(2) Diminuarea normei didactice este de cel mult 50% din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.

Art. 9.

Cadrele didactice titulare a căror normă didactică nu poate fi constituită conform prevederilor art. 6 – art. 8 pot fi trecute temporar, la cererea acestora, cu normă integrală de cercetare științifică, menținându-și calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs. În această perioadă, cadrul didactic are obligațiile personalului de cercetare din învățământul superior.

Art. 10.

Normele didactice vacante care urmează a fi scoase la concurs în vederea ocupării vor avea maxim 3-4 discipline și numărul minim de ore convenționale.