



**Anexa 1 la Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 26 din 7 aprilie 2020**

**Rector,  
Prof. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU**

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
**DE ACORDARE A BURSELOR DIN VENITURI PROPRII PENTRU**  
**STUDENȚII FACULTĂȚII TRANSFRONTALIERE, ADMIȘI PE LOCURI**  
**FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, DAR FĂRĂ BURSĂ**

Întocmit

Conf. dr. Gina Aurora Necula  
Lect. dr. Alexandra Monica Toma

**Verificat**

Prorector responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative  
Prof. dr. habil. Nicoleta BĂRBUȚĂ-MIȘU

Prorector responsabil cu relațiile internaționale și extensiunile universitare  
Conf. dr. ing. Cezar-Ionuț BICHESCU

Prorector responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității  
Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ


Prorector responsabil cu managementul resurselor umane și juridic  
Dragoș-Alexandru OPREANU

Prorector responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social  
Prof. dr. ing. habil. Silvius STANCIU

Prorector responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții  
Conf. dr. ing. Ciprian VLAD


**Avertisment:**

Documentul de față este proprietatea *Universității „Dunărea de Jos din Galați”*, difuzat în regim **CONTROLAT** și destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestui manșu sau reproducerea în orice publicație și prin orice procedeu este interzisă fără acordul scris al conducerii UDJG. Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul UDJG, iar copiile sunt numerotate și destinatarul identificat.

 <p>UNIVERSITAS GALATIENSIS UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b> <b>DE ACORDARE A BURSELOR DIN</b> <b>VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII</b> <b>FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b></p> <p>COD PO 01</p>	Exemplar: -
		Pagina 2 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>


#### INDICATORUL MODIFICĂRILOR

Nr. crt	Ediție, revizie	Data	Conținutul sumar al modificărilor	Elaborat	Verificat	Aprobat
					Prorector	Rector
.	Ediția 1 Revizia 0	02.04.2020	Elaborare ediția 1	<b>Conf. dr. Gina Necula</b>  <b>Lect. dr. Alexandra Monica Toma</b>	Prof. dr. ing. Elena Mereuță  Coordonator Consiliu Calitate	Prof. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu  Președinte Consiliu Calitate

 <p>UNIVERSITAS GALATIENSIS UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b> <b>DE ACORDARE A BURSELOR DIN</b> <b>VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII</b> <b>FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b></p> <p>COD PO 01</p>	Exemplar: -
		Pagina 3 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

**CUPRINS:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire</b>	<b>Pagina</b>
1	Scopul procedurii	4
2	Domeniul de aplicare	4
3	Descrierea procedurii	4
4	Responsabilități	6
5	Anexe	7-9

 <p>UNIVERSITAS GALATIENSIS UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b> <b>DE ACORDARE A BURSELOR DIN</b> <b>VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII</b> <b>FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b></p> <p>COD PO 01</p>	Exemplar: -
		Pagina 4 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

## 1. SCOP

Prezenta procedura stabilește modalitatea de acordare a burselor, ca formă de sprijin, din veniturile proprii extrabugetare ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați prin Facultatea Transfrontalieră pentru categoria de studenți admiși „fără plata taxelor, dar fără bursă” pe baza Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018.

## 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ


- LEN nr. 1/2011 – Legea educației naționale;
- H.G. nr. 769/2005 - privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural;
- O.M.E.C nr. 3890/2011 - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 235/2010;
- Legea nr. 287/2009 - privind Codul civil;
- Legea nr. 299/2007 - privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni;
- OMEN nr. 3900/2017 - METODOLOGIA de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018;
- Ordonanța nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România;
- Metodologia de acordare a burselor din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, avizată în ședința Consiliului de administrație din data 19 septembrie 2017 și aprobată de Senat prin Hotărârea nr. 169 din 28 septembrie 2017.

## 3. DESCRIEREA PROCEDURII

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați poate acorda studenților de la Facultatea Transfrontalieră, români de pretutindeni, așa cum sunt definiți în Legea nr. 299/2007, burse din venituri proprii pentru susținerea studiilor, pentru facilitarea accesului la servicii educaționale pentru candidații proveniți din medii socioeconomice defavorizate și asigurarea unui climat de echitate în învățământul superior românesc, cu respectarea condiției de existență a fondurilor proprii necesare.

Beneficiarii burselor acordate din veniturile proprii ale universității, sunt studenți ai Facultății Transfrontaliere din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, români de pretutindeni, înscriși la programele de studii ale facultății menționate fără plata taxelor, dar fără bursă.

Cuquantumul burselor se stabilește astfel:

 <p>UNIVERSITAS GALATIENSIS UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b> <b>DE ACORDARE A BURSELOR DIN</b> <b>VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII</b> <b>FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b></p> <p>COD PO 01</p>	Exemplar: -
		Pagina 5 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

- a) pentru studenții de la ciclul I, studii universitare de licență - echivalentul în lei al sumei de 65 de euro/lună;  
b) pentru studenții de la ciclul II, studii universitare de masterat - echivalentul în lei al sumei de 75 de euro/lună;

Bursele acordate în baza prezentei metodologii se suspendă în cazul în care studenții beneficiari sunt exmatriculați, se retrag de la studii, își întrerup studiile, acumulează 75% absențe la activitățile didactice, sunt înregistrați cu absențe la toate formele de verificare la finalul primului semestru sau în cazul în care nu au obținut, la finalizarea anului universitar, numărul de credite transferabile necesar promovării în an superior.

Acordarea burselor din venituri proprii ale universității pentru românii de pretutindeni are în vedere principiul echității și egalității de șanse în susținerea studiilor, cu respectarea prioritară a criteriului calității și a capacității de școlarizare, conform prevederilor legale în vigoare și în baza oportunității identificate de instituțiile abilitate conform Legii 299/2007 în domeniul politicilor pentru românii de pretutindeni și conform Hotărârii Guvernului nr. 16/12.01.2017 în domeniul politicii externe a României.

Bursele acordate în baza prezentei metodologii se acordă pe parcursul anului academic, inclusiv în vacanțele de iarnă și de primăvară, însă nu se acordă pe perioada vacanței de vară. Acestea se încadrează în categoria altor forme de sprijin material, art. 7, al. (4), din Metodologia de acordare a burselor din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, avizată în ședința Consiliului de administrație din data 19 septembrie 2017 și aprobată de Senat prin Hotărârea nr. 169 din 28 septembrie 2017, reprezentând un indicator de performanță în evaluările instituționale realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), respectiv indicator de performanță pentru acordarea finanțării suplimentare a instituțiilor de învățământ superior.

Candidaților declarați admiși pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, li se acordă bursele menționate în prezenta procedură pentru susținerea studiilor, din veniturile proprii ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pe baza cererii depuse concomitent cu semnarea contractului de studii.

Documentele necesare pentru procedura administrativă de acordare a bursei pentru românii de pretutindeni sunt:


- cererea de acordare a bursei oferite din veniturile proprii ale universității (Anexa 3);
- copie a cărții de identitate/pașaport;
- extras de cont/ documente necesare pentru demararea procedurilor deschiderii unui cont bancar.

Listele studenților beneficiari ai burselor oferite din fondurile proprii ale Facultății Transfrontaliere vor fi afișate pe site-ul facultății.

Studenții pot formula contestație scrisă împotriva soluției de respingere a cererii pentru acordarea bursei, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea listei de bursieri. Contestațiile vor fi soluționate de către comisia formulată din 3 membrii, desemnați prin decizia decanului Facultății Transfrontaliere.

#### 4. RESPONSABILITĂȚI

Responsabilitatea îndeplinirii prevederilor prezentei proceduri revine conducerii Facultății Transfrontaliere, Prorectorului responsabil de relații internaționale și extensiuni universitare și Direcției economice din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

 <b>UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA DE ACORDARE A BURSELOR DIN VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b> <b>COD PO 01</b>	Exemplar: -
		Pagina 6 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

**ANEXA 1 F-PO 4.2-01.01**

**FIȘA DE OBSERVAȚII ȘI AVIZĂRI**

**Compartiment elaborator al procedurii:**

Data primirii fișei de observații:

Semnătura .....

**Compartiment elaborator al procedurii:**

**Semnătura .....**

Data primirii fișei de observații:

Există observații


DA

NU

Conținutul observațiilor:

OBS: Dacă se depășește spațiul se completează pe pagini separate ce se vor atașa acestei fișe!


FIȘA SE RETURNEAZĂ ÎN MAXIM 5 ZILE COMPARTIMENTULUI ELABORATOR

 <b>UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA DE ACORDARE A BURSELOR DIN VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b>  <b>COD PO 01</b>	Exemplar: -
		Pagina 7 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

ANEXA 2 F-PO 4.2-01.02

**LISTA DE DIFUZARE A DOCUMENTELOR SISTEMULUI CALITĂȚII**

<b>Exemplar</b>	<b>Denumire Structură</b>	<b>Numele, prenumele, funcția celui care primește documentul</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnatura de primire</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

 <b>UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA DE ACORDARE A BURSELOR DIN VENITURI PROPRII PENTRU STUDENTII FACULTATII TRANSFRONTALIERE</b>  <b>COD PO 01</b>	Exemplar: -
		Pagina 8 din 8
		Revizia 0
		Ediția: 1
		<b>DATA: 02.04.2020</b>

ANEXA 3

Domnule Rector,

Subsemnata / subsemnatul, ....., cu domiciliul în....., serie pașaport extern....., admis „fără plata taxelor, dar fără bursă” pe baza *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România*, la specializarea ..... din cadrul Facultății Transfrontaliere, Universitatea „Dunărea de Jos”, vă rog să îmi aprobați cererea de acordare a bursei pentru românii de pretutindeni din veniturile proprii ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Data:

Semnătura