



Anexa 2 la Hotărârea Consiliului de administrație nr. 29 din 27 martie 2024

Rector interimar,

Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ

METODOLOGIE

DE STIMULARE A EXCELENȚEI ÎN
ÎNVĂȚARE ȘI DE SPRIJIN A STUDENȚILOR
CU DIFICULTĂȚI

2024

FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

CUPRINS

| | |
|---|---|
| CAPITOLUL I. PREAMBUL..... | 2 |
| CAPITOLUL II. STIMULAREA EXCELENȚEI ÎN PROCESUL DE FORMARE | 2 |
| CAPITOLUL III. SPRIJINIREA STUDENȚILOR CU DIFICULTĂȚI DE ÎNVĂȚARE | 3 |
| Anexe | 5 |

CAPITOLUL I. PREAMBUL

Facultatea de Drept și Științe Administrative, prin misiunea asumată și în concordanță cu obiectivele stabilite în Planul Strategic 2020-2024 și Planurile operaționale anuale, a stabilit ca obiectiv principal îmbunătățirea permanentă a calității procesului educațional. Acest obiectiv se concretizează în armonizarea politicilor instituționale cu standardele specifice de evaluare academică pentru toate programele de studii, de licență, master și doctorat ale facultății, cu monitorizare permanentă a nivelului de pregătire profesională a studenților ca rezultat al procesului educațional. Prezenta metodologie are scopul de a integra în cadrul **Sistemului de Managementul Calității** din cadrul facultății, criteriile de evaluare a pregătirii profesionale și a implicării în activitățile extracuriculare a studenților facultății, în vederea:

- 1) stimulării tuturor studenților în obținerea performanțelor academice la standarde superioare de calitate;
- 2) sprijinirii studenților cu dificultăți de învățare.

CAPITOLUL II. STIMULAREA EXCELENȚEI ÎN PROCESUL DE FORMARE

Art. 1. Evaluarea pregătirii profesionale a studenților este realizată periodic cu ocazia sesiunilor de examinare, reexaminare și a verificărilor pe parcurs.

Art. 2. La nivelul Facultății de Drept și Științe Administrative, anual, după desfășurarea sesiunii de examene din lunile februarie și iunie, se realizează o analiză a rezultatelor studenților din **cadru** **tuturor programelor de studii**, în care este evaluată situația școlară, dar și implicarea acestora, în activități complementare (concursuri științifice, sesiunea de comunicări științifice a studenților, activități de voluntariat, etc.), dovedite prin diplome și certificate.

Art. 3. În cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative, studenți cu rezultate excepționale sunt considerați studenți integraliști, cu media generală aritmetică peste 9,50, care concomitent au obținut premii la competiții de nivel național sau internațional, au participat la competiții profesionale (de exemplu, UgalInvent), au obținut premii la Sesiunile de Comunicări Științifice Studentești, au participat la activități de cercetare-dezvoltare-inovare, sunt coautori la articole publicate, brevete, etc.

Art. 4. Începând cu anul universitar 2024-2025, Facultatea de Drept și Științe Administrative organizează în cadru festiv, cu participarea studenților și a cadrelor didactice, «**Gala Premiilor de Excelență pentru Studenții Facultății** de Drept și Științe Administrative, unde se vor acorda, după cum urmează:

- 4.1. «*Premiul Studentul Anului*»
- 4.2. «*Premiul Ambasadorul Facultății de Drept și Științe Administrative* »
- 4.3. «*Premiul Voluntarii de Drept și Științe Administrative* »
- 4.4. *Diplome de merit* sau *Diplome de excelență* pentru diferite activități.

Art. 5. Criteriile de acordare a premiilor sunt precizate în **Anexa 1 a, b, c** la prezenta metodologie. Studenții se înscriu în competiție prin depunerea unei aplicații care să cuprindă dovezi pentru fiecare criteriu de evaluare, în susținerea punctajului. Aplicațiile se depun la secretariatul Facultății de Drept și Științe Administrative, conform unui calendar care va fi stabilit anual.

Art. 6. Aplicațiile vor fi analizate de către o comisie propusă de conducerea facultății și numită prin decizie a Consiliului Facultății. Rezultatele selecției sunt avizate de Consiliul Facultății.

Art. 7. Fiecare premiu din primele 3 categorii menționate la **Art. 4** va fi recompensat cu suma de 1000 lei din venituri proprii ale facultății sau universității.

Art. 8. Alte modalități de stimulare a studenților cu rezultate excepționale sunt:

- (1). Mediatizarea în comunitatea universitară prin publicare pe site-ul www.ugal.ro și www.fdsa.ugal.ro, paginile de Facebook și Instagram ale facultății, presă sau alte mijloace de popularizare.
- (2). Atragerea studenților în colective de cercetare-dezvoltare-inovare, participarea la diferite concursuri profesionale, de exemplu UgalInvent, implicarea în calitate de autori în colectivele de realizare a unor publicații științifice împreună cu cadrele didactice și cercetătorii.
- (3). Acordarea de facilități în alocarea locurilor pentru taberele studențești și la cazarea în cămine pentru anul universitar viitor, dacă este cazul.

CAPITOLUL III. SPRIJINIREA STUDENȚILOR CU DIFICULTĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Art. 8. Studenți cu dificultăți de învățare sunt considerați studenții cu mai puțin de 15 credite obținute într-o sesiunea de examene și cu media sub 6,00.

Art. 9. În cadrul evaluărilor periodice a rezultatelor profesionale ale studenților, Facultatea de Drept și Științe Administrative acordă o atenție deosebită pentru sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare și identificării cauzelor care au determinat apariția acestor situații.

Art. 10. (1). Un rol foarte important în identificarea studenților cu dificultăți de învățare și a cauzelor care duc la cunoașterea insuficientă o au tutorii.

(2). Tutorii monitorizează permanent studenții cu rezultate slabe urmăresc să identifice, pentru fiecare student în parte, cauzele care au condus la asemenea situații și să-i identifice printre aceștia pe cei cu dificultăți de învățare.

Art. 11. La nivelul Facultății de Drept și Științe Administrative, după desfășurarea sesiunii de examene din vară, se va face o analiză a rezultatelor studenților din cadrul tuturor programelor de studii, în care va fi evaluată situația școlară a studenților, prin rapoarte realizate de către tutori care vor fi prezentate Comisiei pentru orientarea profesională a studenților din cadrul facultății și, ulterior, Consiliului Facultății.

Art. 12. După efectuarea analizei anuale, Comisia pentru orientarea profesională a studenților din cadrul facultății va prezenta Consiliului Facultății spre aprobare un **Plan de măsuri corective**, privind sprijinirea studenților cu rezultate slabe, în funcție de cauzele care au determinat obținerea acestora:

(1). Dacă principală cauză este frecvența slabă, se are în vedere limitarea factorilor care au condus la absența studentului de la activitățile didactice programate. În cazul în care principala cauză a frecvenței slabe este existența unui loc de muncă, cadrele didactice vor stabili de comun acord cu studentul variante de recuperare a activităților didactice, care să conducă la diminuarea absenteismului.

(2). Dacă rezultatele slabe se datorează dificultăților în învățare, se stabilește, împreună cu cadrele didactice titulare ale disciplinelor, o strategie de îndrumare a procesului educațional la disciplinele respective prin adoptarea unui program specific concret în vederea creșterii performanței profesionale, care va fi comunicat studenților. Se analizează, în mod individual, fiecare caz, adaptând programe specifice fiecărui tip de disciplină;

(3). Se recomandă ca în procesul de recuperare a studenților cu dificultăți de învățare să fie implicate toate cadrele didactice și studenții cu rezultate profesionale deosebite.

Art. 13. Structurile cu atribuții funcționale în procesul educativ și toate cadrele didactice ale Facultății de Drept și Științe Administrative vor contribui la:

(1). Dezvoltarea și implementarea unui sistem de monitorizare a studenților cu dificultăți de învățare pri intermediul rapoartelor anuale realizate de către tutori;

(2). Acordarea de sprijin logistic și educațional în eliminarea decalajelor și remedierea progresului în procesul de formare al tuturor studenților;

(3). Fiecare cadru didactic trebuie să acorde o atenție specială studenților cu dificultăți de învățare în vederea identificării cauzelor care au condus la obținerea rezultatelor slabe și să propună soluții pentru remedierea acestora;

(4). Asigurarea, la nevoie, a unor programe suplimentare de consultații sau pregătire;

(5). Realizarea unei prezentări a cursurilor/lucrărilor/seminariilor într-o formă interactivă și pe înțelesul tuturor;

(6). Comisia pentru orientarea profesională a studenților din cadrul facultății va monitoriza toate aceste cazuri speciale și va elabora un **Plan de măsuri corective anual** care va fi supus spre aprobare Consiliului Facultății de Drept și Științe Administrative

Anexe

Anexa 1.a

Criterii de evaluare pentru acordarea *Premiului Studentul Anului*

| Criteriu | Punctaj |
|---|-------------------|
| Media aritmetică generală pe anii de studiu | 50 puncte |
| Premiu concursuri internaționale | 20 puncte |
| Premiu concursuri naționale | 10 puncte |
| Premiu SCSS | 5 puncte |
| Membru proiect CDI | 5 puncte |
| Co-Autor articol | 5 puncte |
| Co-autor brevet | 5 puncte |
| Total | 100 puncte |

Anexa 1.b

Criterii de evaluare pentru acordarea *Premiului Ambasadorul Facultății de Drept și Științe Administrative*

| Criteriu | Punctaj |
|--|-------------------|
| Media aritmetică generală pe anii de studiu | 40 puncte |
| Participarea la campanii de promovare a facultății (de exemplu, Caravana UDJG) | 30 puncte |
| Interviuri TV, radio | 15 puncte |
| Emisiuni TV | 10 puncte |
| Promovarea facultății în rețelele de socializare | 5 puncte |
| Total | 100 puncte |

Anexa 1.c

Criterii de evaluare pentru acordarea *Premiului Voluntarii Facultății de Drept și Științe Administrative*

| Criteriu | Punctaj |
|--|-------------------|
| Media aritmetică generală pe anii de studiu | 30 puncte |
| Participarea la campanii de voluntariat și/sau umanitare | 50 puncte |
| Promovarea facultății | 20 puncte |
| Total | 100 puncte |