



IOSUD – UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Consiliul pentru studiile universitare de doctorat

HOTĂRÂREA **nr. 11/12.11.2018**

În conformitate cu:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
Codul Studiilor Universitare de Doctorat aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;
Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
Metodologia de desfășurare a procesului de constituire a Consiliului studiilor universitare de doctorat (CSUD) de la IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat în ședința de senat din data de 12.09.2016;

Ordinul nr. 5403/01.11.2018 privind stabilirea metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare;
Decizia Rectorului Universității nr. 1583/25.07.2016 privind numirea Directorului CSUD;
Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, întrunit în ședința din data de 12 noiembrie 2018,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se validează rezultatul procesului de alegere în CSUD a reprezentatului studenților-doctoranzi. Cu unanimitate de voturi exprimate, a fost desemnată ca membru cu drept de vot în CSUD doamna Domnițanu (Mogoș) Mariana, domeniul de studii universitare de doctorat Filologie, conducător științific prof. dr. Nicoleta IFRIM.

Art. 2. Se avizează, la propunerea directorului CSUD, calendarul evaluării interne a școlilor doctorale din IOSUD – UDJG, în vederea demarării procesului de acreditare a studiilor universitare de doctorat, conform Anexei nr. 1.

Propunerea se transmite Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 3. Se avizează, la propunerea directorilor școlilor doctorale, componența comisiilor responsabile, la nivelul fiecărei școli doctorale, cu verificarea rapoartelor de evaluare internă, conform Anexei nr. 2.

Componența comisiilor se transmite Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 4. Se avizează, la propunerea directorilor școlilor doctorale, varianta modificată a programului individual de studii universitare de doctorat și a raportului anual de activitate al studentului-doctorand, conform Anexei nr. 3.

Documentele se transmit Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 5. Se avizează, la propunerea comisiei numite în ședința de CSUD din data de 11.05.2017, Metodologia privind recunoașterea automată de către IOSUD – UDJG a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, conform Anexei nr. 4.

Metodologia se transmite Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 6. Se avizează, la propunerea comisiei numite în ședința de CSUD din data de 11.05.2017, Metodologia privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, conform Anexei nr. 5.

Metodologia se transmite Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 7. Se avizează cererile de prelungire/întrerupere a studiilor universitare de doctorat formulate de studenții-doctoranzi cuprinși în Anexa nr. 6.

Cererile se transmit senatului universității pentru aprobare.

Art. 8. Se avizează, la propunerea directorilor școlilor doctorale, următoarele documente:

A. Documente cadru pentru IOSUD – UGAL:

1. Metodologia de autoevaluare a activității IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și a activității școlilor doctorale din cadrul IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
2. Regulamentul școlilor doctorale din IOSUD – UDJG;
3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale din IOSUD – UDJG.

Documentele se transmit Consiliului de administrație pentru avizare.

Art. 9. Se aprobă, la propunerea directorilor școlilor doctorale, următoarele documente:

A. Documente cadru pentru IOSUD – UGAL:

1. Declarația conducătorilor de doctorat;
2. Procedura IOSUD – UDJG – 001 – de autoevaluare anuală a conducătorilor de doctorat afiliați Școlii doctorale de Inginerie mecanică și industrială/Școlii doctorale de Științe fundamentale și ingineresti/Școlii doctorale de Științe socio-umane;
3. Procedura IOSUD – UDJG – 001 – de autoevaluare anuală a doctoranzilor Școlii doctorale de Inginerie mecanică și industrială/Școlii doctorale de Științe fundamentale și ingineresti/Școlii doctorale de Științe socio-umane.

B. Documente particularizate pe fiecare școală doctorală din cadrul IOSUD – UDJG:

I. Școala doctorală de Inginerie mecanică și industrială:

1. Procedura operațională – Informarea studenților-doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului;
2. Fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat – domeniul Inginerie mecanică;
3. Fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat – domeniul Inginerie industrială;
4. Fișa de autoevaluare a studenților-doctoranzi;
5. Centralizator pentru fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat – domeniul Inginerie mecanică;

6. Centralizator pentru fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat – domeniul Inginerie industrială;
7. Fișa de apreciere a studentului-doctorand de către conducătorul de doctorat;
8. Fișa de evaluare a conducătorului de doctorat de către conducerea școlii doctorale;
9. Chestionar de evaluare a conducătorilor de doctorat de către studenții-doctoranzi;
10. Procedura operațională privind evaluarea conducătorilor de doctorat de către studenții-doctoranzi.

II. Școala doctorală de Științe fundamentale și ingineresti:

1. Procedura operațională – Informarea studenților-doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului;
2. Fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat;
3. Fișa de autoevaluare a studenților-doctoranzi;
4. Fișa de apreciere a studentului-doctorand de către conducătorul de doctorat;
5. Fișa de evaluare a conducătorului de doctorat de către conducerea școlii doctorale;
6. Chestionar de evaluare a conducătorilor de doctorat de către studenții-doctoranzi;

III. Școala doctorală de Științe socio-umane:

1. Procedura operațională – Informarea studenților-doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului;
2. Fișa de autoevaluare a conducătorilor de doctorat;
3. Fișa de autoevaluare a studenților-doctoranzi;
4. Fișa de apreciere a studentului-doctorand de către conducătorul de doctorat;
5. Fișa de evaluare a conducătorului de doctorat de către conducerea școlii doctorale;
6. Chestionar de evaluare a conducătorilor de doctorat de către studenții-doctoranzi;
7. Procedura operațională privind evaluarea conducătorilor de doctorat de către studenții-doctoranzi;
8. Instrucțiuni privind completarea fișei de autoevaluare de către studenții-doctoranzi.

DIRECTOR CSUD,
Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU