



**Anexă la Hotărârea Senatului nr. 62 din 15 iunie 2017**  
**Președintele Senatului UDJG,**  
**Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu**

## **METODOLOGIE PENTRU ÎNFIINȚAREA, ACREDITAREA ȘI IERARHIZAREA UNITĂȚILOR DE CERCETARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**

### **1. Preambul**

Prezenta metodologie se aplică exclusiv unităților (institut, centru, laborator) care desfășoară activități de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) și creație artistică, organizate la nivelul departamentelor facultăților din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) sau sunt direct în subordinea Rectoratului UDJG. UDJG încurajează asocierea cercetătorilor în colective/laboratoare/centre și institute de cercetare, cu prioritate interdisciplinare, în ideea concentrării resurselor pentru dezvoltarea unor direcții de cercetare strategice, cu relevanță și impact științific și aplicativ.

Afilierarea cadrelor didactice și a cercetătorilor la unități de cercetare nu este condiționată sau restricționată, orice cercetător având posibilitatea de a contribui la realizarea unor teme de cercetare din propria specialitate, interdisciplinare sau multidisciplinare.

### **2. Definirea și condițiile de înființare a unităților de cercetare:**

Unitățile de cercetare (UC) sunt entități din cadrul UDJG care desfășoară activități de CDI și creație universitară, diferențiate în funcție de domeniul fundamental în care activează. UC dețin infrastructură și resurse umane specifice, corelate cu specificul activității desfășurate, constituite pe baza acordului voluntar al participanților, în acord cu strategia universității pe termen mediu și lung. Unitățile de cercetare sunt create în special pentru a susține cercetarea în cadrul programelor de studii (licență, master și doctorat) dar și pentru transferul de cunoaștere în mediul științific, economic și social, în acord cu direcțiile de cercetare dezvoltate în cadrul UDJG.

În funcție de specific, gradul de dezvoltare și activitățile CDI desfășurate, unitățile de cercetare pot fi organizate după cum urmează:

- **Laborator de cercetare** – unitate de cercetare a cărei activitate este coordonată de un lider/mentor al unui grup restrâns de cercetători cu preocupări comune de cercetare, competențe și co-autorat.

- **Centru de cercetare** - structură formată din mai multe laboratoare/departamente de cercetare, care se remarcă prin infrastructura pe care o deține, resursa umană și vizibilitate susținută prin rezultatele obținute. La înființare, un centru de cercetare trebuie să se constituie prin coagularea potențialului științific al resurselor (cadre didactice, cercetători, doctoranzi,

postdoctoranzi etc.), care activează în domenii de cercetare specifice și sunt membri în proiecte/granturi de cercetare de interes comun cu impact regional, național și internațional.

- **Institut de cercetare** - structură complexă, formată din mai multe centre de cercetare care desfășoară activități interdisciplinare în domenii strategice ale CDI, care se remarcă prin infrastructura performantă, vizibilitate și rezultate validate internațional. Un institut trebuie să beneficieze de aportul științific al resurselor umane cu recunoaștere științifică, prin contribuții remarcabile (lucrări științifice publicate în reviste cu impact internațional, monografii publicate în edituri de renume internațional și național, brevete de invenție, teze de doctorat/postdoctorat coordonate).

Membrii unităților de cercetare pot fi:

- *Membri titulari* - cadre didactice, cercetători cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată în cadrul UDJG (minim 50%).
- *Membri asociați* – doctoranzi, postdoctoranzi sau personalități cu contract de muncă în alte instituții, pentru care trebuie să existe acordul conducerii acestora de a participa la activitățile CDI din UDJG.
- *Membri de onoare* - pot fi invitați să adere în calitate de membru de onoare personalități de prestigiu din țară și străinătate cu recunoaștere a contribuțiilor științifice și vizibilitate, în special dintre cei care au primit titlul de *Doctor Honoris Causa* și/sau *Profesor onorific* al UDJG,

Prezenta metodologie include:

- I. Procedura pentru înființarea unităților de cercetare.
- II. Procedura pentru evaluarea, acreditarea și ierarhizarea unităților de cercetare.

## I. Procedura pentru înființarea unei unități de cercetare

**Pentru înființarea unei unități de cercetare** este necesară depunerea unei documentații care să cuprindă:

- *Cererea de înființare*, formulată de colectivul care are inițiativa înființării unității de cercetare (Anexa 1).
- *Memoriul justificativ*, care trebuie să cuprindă:
  - Denumirea și acronimul unității de cercetare.
  - Oportunitatea și scopul înființării.
  - Misiunea și strategia.
  - Direcțiile de cercetare promovate.
  - Organizare (departamente/laboratoare).
  - Resurse (umane, infrastructura etc) (Anexa 2)
- *Regulamentul de organizare și funcționare*.
- *Avizul unității administrative* în subordinea căreia va funcționa unitatea care urmează să se înființeze (Facultate/Departament, Universitate).

Documentele se depun la registratura UDJG în atenția Serviciului Cercetare-dezvoltare-inovare (SCDI) al UDJG.

Documentația depusă va fi analizată de Comisia pentru organizarea și infrastructura unităților de cercetare din cadrul Consiliului pentru cercetare științifică al UDJG (CCȘ-UDJG), în termen de 30 de zile. Pe baza analizei oportunității de înființare, a obiectivelor propuse, a competențelor resursei umane și a infrastructurii de cercetare deținute, pe baza concluziilor formulate, CCȘ-UDJG va propune Consiliului de administrație al UDJG (CA) acceptarea sau respingerea cererii de înființare a unității de cercetare.

CA ia decizia asupra înființării unității de cercetare, iar Senatul universitar va aproba înființarea și Regulamentul de organizare și funcționare al acesteia.

## II. Procedura pentru evaluarea, acreditarea și ierarhizarea unităților de cercetare

**Evaluarea în vederea acreditării unei unități de cercetare** se face la cerere, pe baza documentației de autoevaluare, urmând prezenta procedură.

Pentru evaluarea, acreditarea și ierarhizarea unității de cercetare este necesară depunerea unei documentații care să cuprindă:

- *Cerere* (Anexa3)
- *Raport de autoevaluare* (Anexa 4)
- *Fișa de autoevaluare a unității de cercetare* (Anexa 5)
- *Avizul unității administrative* în subordinea căreia funcționează unitatea de cercetare care solicită acreditarea/ierarhizarea (Facultate/Departament, Universitate).

Documentele se depun la registratura UDJG în atenția SCIDI.

Documentația depusă va fi analizată de Comisia pentru organizarea și infrastructura unităților de cercetare din cadrul CCȘ-UDJG, în termen de 30 de zile. Pe baza analizei resurselor, rezultatelor obținute, a vizibilității acestora și a gradului de transfer către societate, CCȘ-UDJG înaintează CA un raport cu concluziile evaluării.

CA al UDJG validează rezultatele și propune spre aprobare, Senatului universitar, acreditarea unității de cercetare/ierarhizarea unității de cercetare.

În funcție de rezultate, misiune și strategie, precum și de implicarea în promovarea activității CDI din UDJG, unitățile de cercetare vor fi ierarhizate după cum urmează:

- **UC de excelență** (institut, centru de cercetare sau laboratoare de cercetare) care desfășoară activități CDI multi-, inter- sau transdisciplinare relevante din punct de vedere științific și al transferului de cunoaștere către societate, și care vor fi încurajate să adere la Platforma integrată de cercetare interdisciplinară, competitivă – Dunărea de Jos (ReForm-UDJG).
- **UC cu impact preponderent academic** (centru de cercetare sau laborator):
  - **tip complex** (cu activități interdisciplinare, incluzând mai multe domenii și specializări);
  - **tip specializare inteligentă** (cu activități focalizate disciplinar, incluzând un domeniu/specializare).

Ambele categorii vor indica disponibilitatea de a adera la structuri de cercetare de excelență, alături de alte unități similare, pentru a se angrena în cercetări multi-, inter- și trans-disciplinare, păstrându-și structura și autonomia academică.

Procedura de acreditare este deschisă continuu pentru orice unitate de cercetare de tip institut sau centru de cercetare și se va aplica imediat după aprobarea prezentei metodologii.

Laboratoarele de cercetare se acreditează la nivelul facultăților pe baza unor criterii explicite aprobate de Consiliul Facultății, iar lista unităților CDI acreditate se înaintează SCDI pentru înregistrare.

Valabilitatea unei acreditări este de 4 ani.

Ierarhizarea unităților de cercetare organizate la nivelul UDJG se va realiza pe baza unor criterii stabilite de CCS-UDJG, cu aprobarea CA și a Senatului universitar.

La solicitarea acreditării/ierhizării, UC trebuie să dețină pagină web (în limba română și limba engleză), care trebuie să prezinte următoarele elemente:

- Denumirea UC și acronim
- Adresa, telefon, fax, e-mail
- Conducerea UC
- Organizarea și coordonarea subunităților din structura UC
- Strategia și misiunea
- Domeniul fundamental/Ramuri de Știință
- Direcțiile de cercetare
- Resursa umană (CV membri)
- Infrastructura de cercetare (preponderent, echipamentele performante)
- Atragerea de fonduri (con competiții de proiecte, colaborări cu mediul economic)
- Rezultatele obținute în activitatea CDI (articole, monografii, brevete etc)
- Serviciile inovative oferite către societate (oferta de servicii, consultanță, expertize)

Unitățile de cercetare acreditate vor raporta anual activitatea de cercetare prin completarea Anexei 4, care se va depune prin registratură la SCDI, până la sfârșitul lunii februarie a anului următor. Orice modificare, extindere a infrastructurii, afilierea de noi membri se va raporta odată cu raportarea anuală, fără a fi necesară reacreditarea.

***Document avizat în ședința Consiliului pentru cercetare științifică (CCȘ-UDJG)***

***din data de 22.05.2017***

**ANEXA 1**

În atenția Serviciului de Cercetare, dezvoltare și inovare,

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_ (*nume, prenume, grad didactic și de cercetare*)  
cadru didactic în cadrul Facultății \_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, solicit demararea procedurii de înființare a  
unității de cercetare (*denumire, acronim*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Activitatea de cercetare se desfășoară în domeniul fundamental \_\_\_\_\_,  
ramura de știință \_\_\_\_\_.

Membrii care și-au exprimat acordul de a activa în cadrul unității de cercetare sunt cuprinși în  
tabelul următor:

Nr.	Nume, Prenume	Grad didactic/de cercetare	Observații*	Semnătura

\*Se specifică/precizează calitatea (membru titular sau membru asociat) și dacă deține funcție.

Data:

Inițiator înființare unitate de cercetare,

*Nume, prenume*

*Semnătură*

### Fișa unității de cercetare (UC)

Denumire <sup>1</sup>	
Acronim	
Domeniul fundamental/Ramura de știință	<i>Se vor alege în acord cu HG în vigoare</i>
Afilieră	<i>Universitatea Facultatea, Departamentul</i>
Adresa	
Pagina web	
Director/Responsabil	
Documente înființare/acreditare/ierarhizare	<i>Număr/data</i>
Număr membri <sup>2</sup>	
Direcții de cercetare <sup>3</sup>	
Număr laboratoare <sup>4</sup>	

#### LISTA MEMBRILOR UC

Nr. crt.	Prenume, Nume	Calitatea/Funcția ocupată <sup>5</sup>

#### LISTA DEPARTAMENTELOR/LABORATOARELOR

Denumire departament/laborator	
Acronim	
Locație	Adresa, clădirea, nr. sală
Responsabil laborator	
Număr membri	
Direcții de cercetare <sup>1</sup>	

<sup>1</sup> Se înscriu doar direcțiile de cercetare care sunt susținute de publicații și proiecte

<sup>1</sup> În limba română și limba engleză

<sup>2</sup> Se atașează lista membrilor UC

<sup>3</sup> Se înscriu doar direcțiile de cercetare care sunt susținute de publicații și proiecte

<sup>4</sup> Se completează lista departamentelor/ laboratoarelor

<sup>5</sup> Membru titular, asociat sau de onoare; Director/Coordonator/Responsabil științific etc.

**INFRASTRUCTURA UC (actualizare la data de \_\_\_\_\_)**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Echipamente, software</b>	<b>An achiziție</b>	<b>Valoare (lei)<sup>6</sup></b>	<b>Responsabil echipament</b>	<b>Determinările/încercările/procedurile pentru care este utilizat</b>
<b>Total valoare, lei</b>					

Coordonator unitate de cercetare,

*Nume, prenume, semnătură*

---

<sup>6</sup> Se completează distinct fiecare echipament și separat software, cu valoarea aferentă la data depunerii documentației

În atenția Serviciului de Cercetare, dezvoltare și inovare,

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_ (*nume, prenume, grad didactic și de cercetare*), în calitate de responsabil al \_\_\_\_\_ (*denumirea unității de cercetare*), organizată în cadrul Departamentului \_\_\_\_\_, din cadrul Facultății \_\_\_\_\_, solicit demararea procedurii de evaluare, acreditare și ierhizare a unității de cercetare.

Activitatea de cercetare se desfășoară în domeniul fundamental \_\_\_\_\_.

Membrii care și-au exprimat acordul de a activa în cadrul unității de cercetare și a căror activitate va fi evaluată sunt cuprinși în tabelul următor:

Nr.	Nume, Prenume	Grad didactic/de cercetare	Observații*	Semnătura

\*Se specifică calitatea (membru titular sau membru asociat) și dacă deține funcție.

Data:

Coordonator unitate de cercetare,

*Nume, prenume*

*Semnătura*



## **Raport de autoevaluare<sup>7</sup>**

### **1. Date de identificare**

- 1.1. Denumire<sup>8</sup>:
- 1.2. Document de înființare:
- 1.3. Pagina web (limba română, limba engleză):
- 1.4. Adresa:
- 1.5. Telefon, fax, e-mail:

### **2. Scurtă prezentare**

- 2.1. Domeniul fundamental/ramura de știință<sup>9</sup>:
- 2.2. Direcții de cercetare-dezvoltare/obiective de cercetare/priorități de cercetare
  - a. domenii principale de cercetare-dezvoltare-inovare;
  - b. domenii secundare de cercetare-dezvoltare-inovare;
  - c. servicii / microproducție.

### **3. Structura de conducere a centrului**

- 3.1 Coordonator (Director/Responsabil)
- 3.2 Consiliul de conducere/științific

### **4. Structura resursei umane**

#### **Numărul total de membri, din care:**

- a. Număr membri titulari:
- b. Număr membri asociați:
- c. Conducători de doctorat<sup>10</sup>:
- d. Număr de tineri cercetatori (postdoctoranzi, doctoranzi, masteranzi etc):
- e. Număr ingineri/tehnicieni:

### **5. Infrastructura de cercetare-dezvoltare, facilități de cercetare**

- 5.1. Laboratoare/compartimente<sup>11</sup>
- 5.2. Echipamente, instalații și software de interes național pentru cercetare fundamentală, dezvoltare tehnologică și inovare<sup>12</sup>

### **6. Contracte de cercetare derulate<sup>13</sup>**

- 6.1. Contracte câștigate în competiții:

<sup>7</sup> Se întocmește și se predă anual.

<sup>8</sup> Inclusiv acronim.

<sup>9</sup> În acord cu Hotărârea nr. 376/2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017.

<sup>10</sup> Nume, prenume, domeniu de doctorat.

<sup>11</sup> Se vor nominaliza laboratoarele, responsabilul și principale direcțiile de cercetare; în cazul laboratoarelor, se vor nominaliza compartimentele/colectivele de cercetare,

<sup>12</sup> Se vor enumera numai acele laboratoare și acele echipamente care au fost folosite în activitatea de cercetare din ultimii 2 ani); Se vor nominaliza 1-2 repere reprezentative la nivel de universitate, regional și național.

<sup>13</sup> Se vor atașa liste pe categorii, care să cuprindă următoarele detalii: nr. contract, titlu, **domeniul** (care se înscrie în lista domeniilor de cercetare declarate ale centrului) de cercetare, director/responsabil UC, parteneri (dacă este cazul), valoarea totală, valoarea regiei și valoarea din regie care a fost solicitată pentru întreținerea centrului.

- internaționale;
  - naționale
- 6.2. Contracte cu agenți economici
- din străinătate
  - din țară

## 7. Rezultatele activității de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI)

### 7.1. Rezultate ale activității CDI (cercetare fundamentală și aplicativă)<sup>14</sup>

		Nr.
7.1.1	Lucrări publicate în reviste cotate ISI.	
7.1.2	Factor de impact cumulativ al lucrărilor cotate ISI.	
7.1.3	Citări în reviste de specialitate cotate ISI.	
7.1.4	Lucrări științifice/tehnice în reviste indexate în baze de date internaționale	
7.1.5	Comunicări științifice prezentate la conferințe internaționale	
7.1.6	Comunicări științifice prezentate la conferințe naționale	
7.1.7	Brevete de invenție (solicitate / acordate)	
7.1.8	Citări în sistemul ISI ale cercetărilor brevetate.	
7.1.9	Produse/servicii/tehnologii rezultate din activități de cercetare, bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii.	
7.1.10	Studii prospective și tehnologice, normative, proceduri, metodologii și planuri tehnice, noi sau perfecționate, comandate sau utilizate de beneficiar.	

- 7.2. Teze de doctorat finalizate și în derulare<sup>15</sup>.
- 7.3. Oportunități de valorificare a rezultatelor CDI.
- 7.4. Rezultate ale activității CDI valorificate și efectele obținute.

## 9. Măsuri privind creșterea capacității activității CDI.

## 10. Măsuri pentru creșterea prestigiului și a vizibilității Centrului de cercetare<sup>16</sup>

### 10.1. Dezvoltarea de parteneriate:

- dezvoltarea de parteneriate la nivel național și internațional (cu personalități/ instituții / asociații profesionale) în vederea participării la programele naționale și europene specifice;
- înscrierea Centrului de cercetare în baze de date internaționale care promovează parteneriatele;
- înscrierea Centrului de cercetare în rețele de cercetare/asociații profesionale de prestigiu pe plan național/internațional;
- personalități științifice care au vizitat Centrul de cercetare;
- asigurarea de stagii de cercetare pentru specialiști din țară și străinătate;
- cursuri și seminarii susținute de personalitățile științifice invitate;
- membrii în colectivele de redacție ale revistelor recunoscute ISI (sau incluse în baze internaționale de date) și în colective editoriale internaționale și/sau naționale;

<sup>14</sup> Se va anexa lista acestor contribuții.

<sup>15</sup> Se va anexa lista tezelor de doctorat în derulare, cu specificarea titlului, domeniului de doctorat, numelui doctoranzilor, numelui conducătorului de doctorat.

<sup>16</sup> Se va descrie detaliat fiecare acțiune realizată.

- 10.2. Prezentarea rezultatelor la târgurile și expozițiile naționale și internaționale;
- târguri și expoziții internaționale;
  - târguri și expoziții naționale.
- 10.3. Premii obținute prin proces de selecție/distincții etc.
- 10.4 Prezentarea activității de mediatizare:
- extrase din presă (interviuri);
  - participare la dezbateri radiodifuzate/televizate.

Data:

Coordonator unitate de cercetare  
(*Nume, prenume, semnătură*)

FIȘA DE AUTOEVALUARE

Nr. crt.	Denumire criteriu/pondere	Punctaj
<b>A</b>	<b>Performanța în cercetarea științifică (30%)</b>	
A1	Articole publicate în reviste cotate ISI - Web of Science (Thomson Reuters)	30 x Nic/Na
A2	Impactul publicațiilor	(35 x FI) + (70 x SRI)
A3	Lucrări prezentate la manifestări științifice internaționale, publicate în rezumat în reviste cotate ISI - Web of Science (Thomson Reuters)	(15+FI) x Nic/Na
A4	Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale	20 x Nic/Na
A5	Lucrări prezentate la manifestări științifice internaționale, publicate integral într-un volum editat, inclusiv electronic (Conference Proceedings Citation Index- Science, Web of Science, Thomson Reuters)	15 x Nic/Na
A6	Număr de citări conform Web of Science (Thomson Reuters)	10 p/citare
A7	Comunicări orale prezentate la manifestări științifice internaționale	5 x Nic/Na
A8	Comunicări orale prezentate la manifestări științifice naționale	3 x Nic/Na
A9	Participare la o expoziție națională cu exponate de patrimoniu	10 x Nic/Na
A10	Participare la o expoziție internațională cu exponate de patrimoniu	15 x Nic/Na
A11	Traducerea unei cărți de specialitate apărută la editura Academiei Române sau la editură recunoscută la nivel național și internațional	15 x Nic/Na
A12	Gestionarea și conservarea unui fond cultural și / sau științific de interes național și / sau internațional	20 x Nic/Na
A13	Activități de creație (arte vizuale, regie, compoziție muzicală, orchestrație, design, web-design, multimedia, lucrări literare, lucrări tehnice, scenarii, scenografie etc.)	100/activitate
A14	Activități ale jurnaliștilor independenți	10/activitate
A15	Restaurări ale operelor de artă, cercetări muzicologice, lucrări de etnomuziologie etc.	50/activitate
A16	Organizare/coordonare de concerte, spectacole, festivaluri, schimburi culturale, expoziții, evenimente cultural-artistice etc.;	20/activitate
A17	Participarea la concerte, spectacole, festivaluri, schimburi culturale, expoziții, evenimente cultural-artistice etc.;	20/activitate
<b>B</b>	<b>Capacitatea de a atrage fonduri de cercetare (se vor lua în considerare doar sumele care au revenit unității de cercetare sau facultății în care aceasta funcționează)/ (30%)</b>	
B1	Granturi câștigate/derulate de membrii unității de cercetare finanțate din fonduri internaționale	500p/grant
B2	Granturi câștigate/derulate de membrii unității de cercetare finanțate din fonduri naționale	250p/grant
B3	Contracte extrabugetare câștigate/derulate de membrii unității de cercetare, finanțate din fonduri naționale/internaționale	200 p/contract
B4	Propuneri de proiecte elaborate de membrii UC în cadrul competițiilor naționale/internaționale	75p/propunere
B5	Manifestări științifice (congrese, conferințe, simpozioane) sau școli de vară internaționale organizate de membrii unității de cercetare	100p/manifestare
B6	Manifestări științifice (congrese, conferințe, simpozioane) sau școli de vară naționale organizate de membrii unității de cercetare	75p/manifestare
<b>C</b>	<b>Capacitatea de a dezvolta servicii, tehnologii, produse (20%)</b>	
C1	Cereri de brevet înregistrate la nivel internațional de către membrii UC	(25 x Nic/Na) p/cerere
C2	Cereri de brevet înregistrate la nivel național de către membrii UC	(20 x Nic/Na)p/cerere
C3	Brevete acordate la nivel internațional de către membrii UC	(75 x Nic/Na) p/brevet acordat
C4	Brevete acordate la nivel național de către membrii UC	(50 x Nic/Na) p/brevet acordat

C5	Produse/servicii/tehnologii rezultate din activități de cercetare, bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii.	100p/UC
C6	Studii prospective și tehnologice, normative, proceduri, metodologii și planuri tehnice, noi sau perfecționate, comandate sau utilizate de beneficiar.	75p/UC
<b>D</b>	<b>Capacitatea de a pregăti superior tineri cercetători (10%)</b>	
D1	Conducători de doctorat care activează în unitatea de cercetare	75 p/conducător
D2	Doctoranzi care desfășoară studii doctorale în unitatea de cercetare	50 p/doctorand/
D3	Bursieri post-doctorat care desfășoară stagii de cercetare în unitatea de cercetare	20p/bursier post-doc
D4	Acorduri de colaborare internaționale încheiate de unitatea de cercetare	50p/acord
D5	Acorduri de colaborare naționale încheiate de unitatea de cercetare	20p/acord
D5	Stagii pentru cercetători din instituții naționale/internaționale derulate în cadrul UC	50p/stagiu/persoană
D6	Studenti/masteranzi implicați în programe de licență/masterat care desfășoară activități de cercetare în UC	30p/student/masterand
<b>E</b>	<b>Prestigiul științific (toată perioada de activitate) /(10%)</b>	
E1	Membri în colectivele editoriale ale unor reviste internaționale (cotate de Web of Science, Thomson Reuters) sau ale unor edituri internaționale	50p
E2	Membri în colectivele editoriale ale unor reviste indexate în baze de date internaționale sau ale unor edituri naționale	50p
E3	Membri în conducerea unor organizații internaționale de specialitate	20p
E4	Cercetători din unitatea de cercetare, membri ai Academiei Române sau ai altor academii naționale	50p
E5	Membri de onoare (fellow, senior) ai unor societăți științifice naționale/internaționale	20p
E6	Premii ale Academiei Române	30p
E7	Referent științific al unor reviste cotate ISI sau al unor edituri internaționale de renume	15p
E8	Referent științific al unor reviste indexate în baze de date internaționale sau al unor edituri recunoscute la nivel național	10p
E9	Evaluatori pentru proiecte în competiții internaționale	30p/competiție/membru
E10	Evaluatori pentru proiecte în competiții internaționale	15p/competiție/membru

## ABREVIERI

Nic – nr. autori din unitatea de cercetare

Na – nr. total de autori

UC – unitatea de cercetare

FI – factor de impact

SRI – Scor relativ de influență