



ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI în cadrul proiectelor implementate prin POCU 2014-2020

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați anunță organizarea unei proceduri de selecție de a parteneri privați pentru crearea de parteneriate cu entități relevante pentru un proiect în cadrul POCU 2014-2020, **axa Prioritara 6 „Educație și competente”, obiectivul tematic 10:** Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării, formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții, **prioritatea de investiții 10.iv:** Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusive prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de munca, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie, **obiectivul specific 6.13:** Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCI și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI.

CADRUL LEGAL

- OUG nr. 40/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- Documentul „Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru apelul „Stagii de practică pentru studenți”.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în *Orientări Generale POCU 2014 – 2020* și în *Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „Stagii de practică pentru studenți”*, POCU 2014-2020 publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

NOTĂ: *Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.*

1. Obiective

Obiectivul general și scopul cererii de finanțare:

- Sprijinirea încheierii unor parteneriate sustenabile cu sectorul privat pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de munca prin instituirea unui sistem funcțional de stagii de practică la un potențial angajator, adresate studenților din instituțiilor de învățământ superior;
- Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua instituțiilor de învățământ superior privind nevoile lor de instruire, precum și de la instituțiile de învățământ superior către întreprinderi, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local;
- Organizarea și derularea de programe de învățare prin experiența practică, furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională axate pe dobândirea de competențe transversale corelate cu necesitățile pieței muncii;

- Elaborarea parteneriatelor/convențiilor între organizatorii (unități de învățământ /instituții de învățământ superior) și partenerii de practica (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI);
- Organizarea de stagii de practica în statele membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniile vizate de proiect.

2. Principalele activități ale proiectului sunt

Activitatea 1 – Dezvoltarea de parteneriate între furnizorul de servicii de educație și angajatori;

Activitatea 2 – Organizarea și derularea etapei orientare și consiliere profesionala a studenților;

Activitatea 3 – Organizarea și derularea stagiilor de practica;

Activitatea 4 – Dezvoltarea unui sistem de informare coordonata între furnizorul de servicii educaționale și angajatori;

Detaliile privind activitățile cadru și acțiunile aferente acestora, care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se găsesc în Ghidul Solicitantului – Condiții.

3. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicați partenerul/partenerii

Conform Notei justificative elaborată de candidați (Ghidul Solicitantului – Condiții Generale) care va conține o analiză a valorii adăugate a partenerului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului. Referitor la activitățile prevăzute în cadrul proiectului partenerii se vor implica în aceste activități în funcție de specificul fiecăruia astfel:

Activitatea 1 – Dezvoltarea de parteneriate între furnizorul de servicii de educație și angajatori;

Activitatea 2 – Organizarea și derularea etapei orientare și consiliere profesionala a studenților;

Activitatea 3 – Organizarea și derularea stagiilor de practica;

Activitatea 4 – Dezvoltarea unui sistem de informare concordantă între furnizorul de servicii educaționale și angajatori.

4. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul organizației un dosar ce cuprinde:

- Scrisoarea de intenție (Anexa 1);
- Fișa partenerului (Anexa 2).

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate. Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:

- Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Partener (Anexa 3);
- Certificat de înregistrare / certificat constatator / alt document de înființare, care să ateste ca partenerul are în obiectul de activitate activitatea/activitățile pentru care optează în Scrisoarea de intenție;
- Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală Direcția Generală a Finanțelor Publice);
- Fișa de post și CV-ul în format Europass ale persoanei propuse ca personal implicat în proiect – expert coordonator la depunerea proiectului;

- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform - Condiție de eligibilitate pentru parteneri conform GSCS.

Grila de evaluare în etapa de calificare a candidaților

Criteria calificare	DA	NU
1. Conformitatea documentelor		
1.1. Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
1.2. Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul organizației		
1.3. Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
2. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
2.1. Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
2.2. Are experiență de minim 6 luni în desfășurarea activităților proiectului		
3. Conduita candidatului		
3.1. Nu este subiect al unui conflict de interese		
3.2. Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale*		

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene

Notă:

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Evaluarea candidaților: Candidații declarați admiși vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare (Anexa 4). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 50 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin 50 de puncte.

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criteria de selecție	Punctaj maxim
1. Resurse Umane și Capacitate Operațională	45 puncte
1.1. Resurse umane	25
Numărul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare).	10
1-2 persoane	5
Mai mult de 2 persoane	10
Evaluarea calitativă a experienței din CV	15
Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an)	5
Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani)	10
Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani)	15
1.2. Capacitate Operațională (organizația are în componență) experți relevanți	20

	pentru derularea activităților directe și transversale	
	Expert contabil	5
	Expert contabil și jurist	10
	Expert contabil, expert marketing și jurist	20
	2. Capacitatea profesională	30 puncte
2.1.	Dovada experienței în domeniul activităților proiectului	30
	Între 6 și 1 an	20
	Mai mult de 1 an	30
	3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	25 puncte
3.1	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice	25
	1 activitate	5
	2 activități	10
	3 activități	15
	Mai mult de 3 activități - 25 puncte	25
	TOTAL	100 puncte

8. Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: "Pentru selecția de partener POCU AP 6/PI 10.iii/OS 6.13", la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, până la data de **25.09.2019**, ora **16:00**.

9. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul organizației printr-un anunț care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate.

10. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării listei de admiși și respinși, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

11. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la telefon:

Email : carmen.rusu@ugal.ro

Calendarul procedurii de selecție:

- Anunț selecție - 11.09.2019
- Depunere documentație - 25.09.2019
- Evaluare documentație - 26.09.2019
- Anunț candidați admiși - 26.09.2019
- Depunere contestații - 27.09.2019
- Soluționare contestații - 30.09.2019
- Afișare rezultat final - 30.09.2019

Anexe:

- Anexa 1 – model Scrisoare de intenție
- Anexa 2 – model Fisa partener
- Anexa 3 – Document Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Partener;

REPREZENTANT LEGAL – Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către _____
În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat pentru depunerea unor cereri de finanțare pe *Axa Prioritară 6 – Educație și competențe* din POCU _____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema: *Stagii de practică pentru studenți*”

În cadrul proiectului ne propunem să aducem următoarea contribuți pe activităție:

1.
2.
3.
4.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Totodată, în calitate de reprezentant legal, precizez că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru *Axa Prioritară 6 – Educație și competențe* și:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura,

Ștampilă

	Anexa 2
	FIȘA PARTENERULUI
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	<i>pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect (activitatea organizației și/ sau implicare în proiecte cu finanțare nerambursabilă similare)	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener.</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le- a menționat mai sus</i>

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampilă

Document Unic
pentru verificarea

Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE)

pentru Partener

Subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu ____ seria ____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea _____ în calitate de reprezentant legal/împuternicit al _____, partener în cadrul proiectului ID MySMIS _____, cu titlul _____, declar pe propria răspundere că ne asumăm condițiile de finanțare descrise în „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” și în „Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice” și depunem următoarele documente:

Nr. Crt.	Tip document	Atașat
		Partener n ¹
1	Declarație de eligibilitate - Formular 2	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2	Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări - Formular 3	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3	Declarație privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale - Formular 4	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Partener n: _____
Data: _____
Funcția ocupată în organizație: _____
Prenume și Nume _____
Semnătura _____

¹ Se va completa numărul de ordine al partenerului în cadrul parteneriatului.

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului, declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare **nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice**, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional
2. <denumire partener >, **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit **condamnări definitive** datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în **stare de faliment** sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au comis în conduita profesională greșeli grave**, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al **obligațiilor de plată restante la bugetele publice**, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au fost condamnați printr-o hotărâre** cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de **conflict de interese** sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
 - se face vinovat de **declarații false** în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;

4. în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire partener>. Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Partener n: _____
Data: _____
Funcția ocupată în organizație: _____
Prenume și Nume _____
Semnătura: _____

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

În calitate de reprezentant legal/împuternicit al _____ <denumire partener>, subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. _____ <denumire partener> a primit contracte sau împrumuturi de la Bănci europene, State Membre ale UE sau instituțiile Uniunii Europene în ultimele 36 de luni premergătoare aprobării Orientărilor Generale sau urmează să primească finanțări nerambursabile:

Da Nu

În situația unui răspuns **afirmativ**, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

Fondul, programul, sau alte surse de finanțare	Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/RON	Data obținerii finanțării	Obiectivele proiectului	Perioada de implementare	Activitățile derulate în cadrul proiectului

2. _____ <denumire partener> are cereri de finanțare depuse în ultimele 6 luni sau pe cale de a fi depuse la Instituțiile UE, Băncile europene sau Statele Membre ale UE în anul curent:

Da Nu

În situația unui răspuns **afirmativ**, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

Fondul, programul, sau alte surse de finanțare	Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/RON	Stadiul implementării (în curs de evaluare selectat, respins)	Obiectivele proiectului	Activitățile derulate în cadrul proiectului

3. Proiectul _____ și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă nu au primit nici o altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare.

4. Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Partener n: _____
 Data: _____
 Funcția ocupată în organizație: _____
 Prenume și Nume _____
 Semnătura: _____

DECLARAȚIE
privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului
propus spre finanțare din instrumente structurale

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

Cod de identificare										
Denumire										
Domiciliul fiscal										
Județ		Localitate		Strada						
Ap.		Cod poștal			Sector		Telefon			
Fax			E-mail							

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERATIUNII

Titlul proiectului	
Numele programului operațional	
Axa prioritară	
Domeniul major de intervenție	
Data depunerii proiectului	

C.(numele și statutul juridic ale partenerului)...., solicitant de finanțare pentru proiectul menționat mai sus, la(numele autorității de management/organismului intermediar)...., din Programul operațional, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că sunt:

- a) persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform art. 153 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, după data de 1 ianuarie 2016;
- b) persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform art. 153 din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, după data de 1 ianuarie 2016.

D. (numele și statutul juridic ale beneficiarului)...., solicitant de finanțare pentru proiectul menționat mai sus, la(numele autorității de management/organismului intermediar)...., în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că pentru achizițiile din cadrul proiectului cuprinse în tabelul de mai jos TVA este nedeductibilă.

Nr. crt.	Obiectul achiziției	Scopul achiziției/activitatea prevăzută în cadrul proiectului ²

Partener n: _____
Data: _____
Funcția ocupată în organizație: _____
Prenume și Nume _____
Semnătura: _____

² Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din Cererea de Finanțare.

