



ANUNȚ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, organizează selecția în vederea angajării în cadrul subproiectului „*Reducerea riscului de abandon universitar a studenților din primul an universitar de la Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice, Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați*”, JURISROSE – 190/SGU/NC/II/12.09.2019, pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	Denumirea postului din organigrama proiectului	Nr. posturi	Norma
1.	Asistent proiect	1	4 ore/lună*12 luni/an*2 ani
2.	Responsabil financiar	1	4 ore/lună*4 luni/an*2 ani

Descrierea activităților și a responsabilităților corespunzătoare posturilor:

Denumirea postului	Activități și responsabilități
Asistent proiect	✓ Colaborează cu directorul de grant în ceea ce privește implementarea activităților și îndeplinirea indicatorilor.
Responsabil financiar	✓ Asigură managementul financiar, relațiile financiare cu finanțatorul, utilizarea eficientă a resurselor și raportarea corespunzătoare, acordă sprijin și consiliere la realizarea achizițiilor și va întocmi toate actele necesare pentru toate cheltuielile din proiect.

Criterii și condiții aferente fiecărui post vizat, pe care candidatul trebuie să le îndeplinească:

1. Asistent proiect	
Educație solicitată	
Descriere	Studii superioare licență și studii doctorat
Experiență solicitată	
Durată solicitată	Minim 1-3 ani în posturi similare
2. Responsabil financiar	
Educație solicitată	
Descriere	Studii superioare licență și masterat
Experiență solicitată	
Durată solicitată	Minim 1-3 ani în posturi similare

Conținutul dosarului de candidatură:

- 1) **cererea de înscriere** în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);

- 2) **CV-ul**, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care se vor menționa proiectul și postul vizat de către candidat;
- 3) **copie, conformă cu originalul, a actului de identitate** sau a oricărui alt document care atestă identitatea candidatului, potrivit legii, după caz;
- 4) **Memoriu justificativ**, semnat pe fiecare pagină, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului, cu documente justificative (în copie conformă cu originalul).
- 5) **Declarație de disponibilitate** privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu:

- 6) **Cazierul judiciar**;
- 7) **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Dosarele candidaților se vor depune la biroul de registratură al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu sediul în Str. Domnească, nr. 47, Galați, 800008, până la data de 27.09.2019 (ora 10⁰⁰).

Selecția va consta în evaluarea aplicațiilor primite (verificarea eligibilității candidaturilor depuse) urmată ulterior de derularea interviurilor, conform următorului **calendar de desfășurare**:

<i>Nr.</i>	<i>Etapa</i>	<i>Perioada/data/ora</i>
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	25.09.2019
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	26.09.2019- 30.09.2019 ora 10:00
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură)	30.09.2019 ora 11:00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (Etapa 2 de evaluare)	30.09.2019 ora 14:00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	01.10.2019 ora 14:00
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	01.10.2019 Ora 16:00
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	02.10.2019 Ora 10:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	02.10.2019 Ora 16:00

Eventualele contestații se pot referi exclusiv la prima etapă a procesului de recrutare și selecție, proba interviului neputând fi contestată. Contestațiile pot fi depuse până la data de 01.10.2019 ora 14:00. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor obținute în urma contestațiilor depuse se vor efectua de la încheierea termenului de transmitere până la 01.10.2019 ora 16:00.



Derularea interviurilor se va desfășura în data de 02.10.2019, la ora 10:00, în Galați, pe Strada Domnească, nr. 111, corp AE, sala AE001 .

Rector,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director de proiect,
Prof. univ. dr. Pușcașu Violeta