

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

ANUNȚ
de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post în afara organigramei, în cadrul proiectului
„Local Development and Cross Border Cooperation in the Area of Agricultural Products and Traditional Food” (LOC-FOOD)
BSB 1101
finanțat din fonduri UE

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează concursul de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post menționat în continuare, în afara organigramei, în conformitate cu Metodologia internă pentru recrutarea și selecția personalului în vederea angajării în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, implementate în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

1. Denumirea proiectului: „Local Development and Cross Border Cooperation in the Area of Agricultural Products and Traditional Food” (LOC-FOOD), BSB 1101, finanțat de UE, conform Ordinului nr. 3129/2019 din 5 februarie 2019.

2. Descrierea posturilor

| Nr. crt. | Denumirea postului din organigrama proiectului | Nr. posturi | Durata postului | Norma de timp de lucru | Atribuții principale | Criterii/competențe specifice suplimentare pentru ocuparea postului |
|----------|------------------------------------------------|-------------|----------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Jr Consultant | 1 | 07.07.2020-7.06.2022 | 9 ore/luna | <ul style="list-style-type: none">• Elaborare ghid de marketing pentru produse traditionale;• Organizare Information day;• Crearea și păstrarea legaturii cu producătorii și fermierii locali;• Să asigure promovarea proiectului prin realizarea de spoturi radio, articole în presă și leaflet-uri destinate consumatorilor și producătorilor; | Experiență în studii și activități desfășurate în cadrul proiectelor internaționale. Experiență în studii pe consumator. Experiență în promovarea activitatilor proiectului. Doctorand |

3. Conținutul dosarului de candidatură:

Candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) CV-ul, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care se va menționa proiectul și postul vizat de către candidat;
- c) copie, conformă cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea candidatului, potrivit legii, după caz;
- d) Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagină, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire al criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului.
- e) Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare sunt solicitate pentru postul vizat.

4. Evaluarea aplicațiilor primite

- a) Procesul de evaluare și selecție constă în verificarea eligibilității candidaturilor depuse, respectiv evaluarea competențelor solicitate de post, în corelație cu particularitățile și necesitățile proiectului, prin verificarea dosarelor depuse de către candidați și acordarea calificativului Admis/Respins, în conformitate cu rezultatul evaluării. Rezultatele se înregistrează în Borderoul de consemnare a eligibilității (Anexa 2).
- b) Pentru a fi declarat Admis, dosarul trebuie să fie complet, conținând toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de recrutare și selecție.
- c) Lista rezultatelor aferente procesului de evaluare și selecție, se va afișa și publica în aceleași condiții ca și anunțul de recrutare și selecție, în termenul prevăzut în calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție.
- d) Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat, atrag în mod automat excluderea/respingerea dosarului candidatului (prin acordarea calificativului Respins), fără drept de contestație.
- e) În cazul în care pentru același post sunt mai mulți candidați, selecția se va face prin evaluarea și cuantificarea competențelor solicitate de post, în corelație cu particularitățile și necesitățile proiectului, respectiv:
 - a) relevanța studiilor pentru acoperirea cerințelor postului – maxim 40 puncte.
 - b) relevanța experienței profesionale pentru acoperirea cerințelor postului – maxim 40. puncte.
 - c) relevanța participării în alte proiecte similare pentru acoperirea cerințelor postului – maxim 20 puncte:
- f) Candidații selectați vor fi angajați pe baza de contract individual de muncă pentru perioadă determinată aplicând prevederile legale în vigoare și procedurile interne aplicabile.

5. Calendarul concursului:

| <i>Nr.</i> | <i>Etapa</i> | <i>Perioada/data/ora</i> |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. | Publicarea anunțului de recrutare și selecție | 10.07.2020 |
| 2. | Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați | 13.07.2020-15.07.2020 ora 16 ⁰⁰ |
| 3. | Evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură); Publicarea rezultatelor. | 16.07.2020 ora 16 ⁰⁰ |
| 4 | Termen de depunere a contestațiilor aferente evaluării dosarelor candidaților. | 17.07.2020 ora 14 ⁰⁰ |
| 5. | Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate. | 20.07.2020 ora 16 ⁰⁰ |
| 6. | Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații) | 21.07.2020 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ |
| 6. | Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției | 21.07.2020 ora 16 ⁰⁰ |

Dosarele de concurs se depun la Registratura UDJG.

Persoana de contact:

Conf. dr. ing. Gabriela Iordachescu

gabriela.iordachescu@ugal.ro

Manager de proiect

Conf. dr. ing. Gabriela Iordachescu