

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
 Facultatea de de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică
 Titlu proiect: Understanding and Developing Business Models in Globalisation Era - ProBM2
 Cod: 2019-1-PL01-KA204-064951/P6
 Nr. contract finanțare: 3626/01.10.2019

Nr.
 înregistrare

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați organizează concurs de recrutare și selecție pentru ocuparea unor posturi în afara organigramei în cadrul proiectului cu titlul **"Understanding and Developing Business Models in Globalisation Era-ProBM2"**, cod **KA2 2019-1-PL01-KA204-064951/P6**, finanțat din fonduri europene nerambursabile

Nr. post	Denumire post /cod COR	Durata	Norma de lucru	Cerințele postului	Descrierea postului
	Tehnician pentru operațiuni în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor / Cod COR 3511	Determinată de la 20.09.2020 până la 31.08.2021	80 ore pe lună	Studii: Studii superioare în domeniul Calculatoarelor, Electronicii sau Automaticii Experiență/vechime: Minimum 10 ani Competențe: Dezvoltare, instalare, mentenanță de sisteme informatice, operare și configurare sisteme de calcul.	Activități în domeniul: Dezvoltare, instalare și mentenanță de sisteme informatice, operare și configurare de sisteme de calcul, în cadrul proiectului de cercetare-dezvoltare cu titlul " <i>Understanding and Developing Business Models in Globalisation Era - ProBM2</i> ", cod 2019-1-PL01-KA204-064951/P6, contract nr. 3626/01.10.2019
	Tehnician economist /Cod COR 263108	Determinată de la 20.09.2020 până la 31.08.2021	80 ore pe lună	Studii: Studii superioare în domeniul economic Experiență/vechime: Minimum 10 ani Competențe: Managementul financiar, capacitate de utilizare eficientă a resurselor și de realizare raportări financiare prevăzute în acordul de grant.	Activități în domeniul: Management financiar și al resurselor, elaborare de raportări financiare și, în cadrul proiectului de cercetare-dezvoltare cu titlul " <i>Understanding and Developing Business Models in Globalisation Era - ProBM2</i> ", cod 2019-1-PL01-KA204-064951/P6, contract nr. 3626/01.10.2019

6. Conținutul dosarului de candidatură:

- 1) cererea de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează)
- 2) CV-ul în format Europass , datat și semnat pe fiecare pagină, în care se vor menționa proiectul și postul vizat de către candidat
- 3) copie, conformă cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea candidatului, potrivit legii, după caz
- 4) Memoriu justificativ prin care candidatul evidențiază îndeplinirea criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului
- 5) Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu:

- 1) Cazierul judiciar
- 2) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- 3) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

7. Evaluarea aplicațiilor primite

- a) Procesul de evaluare și selecție constă în verificarea eligibilității candidaturilor depuse și evaluarea competențelor candidatului în corelație cu particularitățile și necesitățile proiectului, prin examinarea informațiilor din dosarele depuse de către candidați .
- b) Rezultatul procesului de evaluare se manifestă prin acordarea calificativului Admis/Respins și se înregistrează în Borderoul de consemnare a eligibilității.
- c) Pentru ca dosarul unui candidat sa fie declarat Admis, acesta trebuie să fie complet, să conțină toate documentele solicitate și să dovedească îndeplinirea de către candidat a condițiilor obligatorii din anunțul de recrutare și selecție.
- c) Lista rezultatelor procesului de evaluare și selecție se va afișa și publica în aceleași condiții ca și anunțul de recrutare și selecție, în termenul prevăzut în calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție.
- d) Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat, atrag în mod automat excluderea/respingerea dosarului candidatului (prin acordarea calificativului Respins), fără drept de contestație.
- e) În cazul în care pentru același post sunt mai mulți candidați, selecția se va face prin evaluarea și cuatificarea competențelor solicitate de post, în corelație cu necesitățile proiectului, respectiv:
 - 1) relevanța studiilor pentru acoperirea cerințelor postului – max. 40 puncte.
 - 2) relevanța experienței profesionale pentru acoperirea cerințelor postului – max. 40 puncte.
 - 3) relevanța participării în proiecte similare pentru acoperirea cerințelor postului – max. 20 puncte.
- f) Candidații selectați vor fi angajați pe baza de contract individual de muncă pentru perioadă determinată aplicând prevederile legale în vigoare și procedurile interne aplicabile.

8. Calendarul concursului:

Publicarea anunțului	28.08.2020
Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților	28.08.2020 - 11.09.2020
Verificarea eligibilității candidaturilor și evaluarea competențelor candidatului prin examinarea informațiilor din dosarele depuse de candidați	14.09.2020
Afișarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a candidaților	14.09.2020 - ora 14.00
Termenul de depunere a contestațiilor la evaluarea dosarelor de candidatură	15.09.2020 - ora 14.00
Afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	16.09.2020 - ora 14.00
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	17.09.2020

9. Depunerea dosarului de concurs

Facultate/Departament	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică/ Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
Adresa	Str. Stiinței nr.2, Galați 800146

10. Desfășurarea concursului:

Facultate/Departament	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică/ Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
Adresa	Str. Stiinței nr.2, Galați 800146
Corp/etaj/sala	Corp G, Etaj 3, Sala 305

Persoana de contact pentru informații suplimentare:

Conf. dr.ing. Emilia Pecheanu, tel. 0336 130 237, e-mail: emilia.pecheanu@ugal.ro

Director proiect

Conf.dr.ing. Emilia Pecheanu