

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



ANUNȚ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, organizează selecția în vederea angajării în cadrul proiectului cu titlul: **„Sistem integrat pentru cercetarea și monitorizarea complexă a mediului în aria fluviului Dunărea, REXDAN”, cod SMIS 127065**, pentru următorul post în afara organigramei:

Nr. crt.	Denumire postului din organigrama proiectului	Perioada de existență a postului	Norma (nr. maxim de ore/lună)	Atribuții principale:	Criterii/Competente specifice suplimentare pentru ocuparea postului:
1.	Expert modelare sisteme ecologice	21.12.2021 - 31.12.2023	84	<ul style="list-style-type: none">- Elaborarea unui cadru analitic pe baza modelelor ecologice predictive (pe baza rețelelor neurale, algoritmi de machine learning și forecasting), obținute din analiza și procesarea bazelor de date alcătuite în urma observațiilor acvatice, terestre și aeriene ce implică evaluarea biodiversității;- Selecția instrumentelor și sistemelor adecvate spre a fi integrate pe nava de cercetare, care vor asigura determinarea indicatorilor semnificativi, necesari a fi utilizați în alcătuirea bazei de date ce servește ca suport pentru dezvoltarea modelelor predictive și de forecasting;	<ul style="list-style-type: none">- experiență în implementarea proiectelor de cercetare cu diferite surse de finanțare (minim 7 proiecte sau minimum 5 ani);- doctor în domeniul ingineriei;- licență în domeniul ingineriei;- studii în domeniul bioresurselor acvatice;- articole publicate în domeniul modelării diverselor elemente la nivelul ecosistemelor acvatice și a populațiilor corespunzătoare acestora;- experiență în interpretarea cadrului analitic obținut pe baza modelelor predictive elaborate, în vederea elaborării

				<p>- Implicarea activă în editarea caietelor de sarcini pentru procedurile de achiziții a sistemelor specifice pentru cercetarea în domeniul ecologiei. Participarea la studiile de piață și, după caz, în comisiile de achiziții, respectiv comisiile de recepție a sistemelor achiziționate;</p> <p>- Identificarea modelelor ecologice existente și dezvoltarea acestora în concordanță cu capacitățile REXDAN și cu perspectivele de participare în studii și proiecte naționale și internaționale specifice.</p>	<p>unor noi ipoteze, concluzii și recomandări.</p>
--	--	--	--	---	--

Documente necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

- 1) **Cererea de înscriere** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează) – document printat, semnat și datat;
- 2) **CV-ul, în format Europass**, în care se va menționa proiectul și postul vizat de către candidat – document datat și semnat pe fiecare pagină, printat. Se vor anexa la CV copii xerox a documentelor justificative privind: studiile absolvite, certificate de competențe specifice postului (dacă este cazul), alte documente justificative privind experiența solicitată.
- 3) **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea candidatului potrivit legii, după caz (în copie conform cu originalul) – document printat;
- 4) **Memoriu justificativ**, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului - document printat, datat și semnat pe fiecare pagină, (documentele justificative vor fi prezentate în format fizic sau electronic pe CD).
- 5) **Declarație de disponibilitate** privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat - document printat, semnat și datat.
- 6) **Acordul de prelucrare date** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție) – document printat, semnat și datat;
- 7) **CD** - care va conține toate documentele solicitate la pct. 1-5, în format pdf (dacă este cazul).

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu: cazier judiciar și adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Modalitatea de depunere a documentelor – dosarele de candidatură (cererea printată, semnată și datată + CD cuprinzând restul documentelor) și eventualele contestații vor fi depuse conform calendarului din prezentul anunț, la sediul beneficiarului proiectului, Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați – registratura, din strada Domnească, nr. 47, Galați sau la adresa oficiala de e-mail: rectorat@ugal.ro.

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție este:

Nr.	Etapa	Perioada/data/ora
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	08.12.2021
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	09.12.2021 – 13.12.2021
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură)	14.12.2021 – ora 11:00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (Etapa 2 de evaluare)	14.12.2021– ora 14:00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	14.12.2021 – ora 14:00 – 15.12.2021 – ora 14:00
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	16.12.2021– ora 16:30
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	17.12.2021 10:00-12:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	17.12.2021 – ora 14:00

Director de proiect,

Prof. univ. dr. habil. Cătălina Iticescu