

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



ANUNȚ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, organizează selecția în vederea angajării în cadrul proiectului cu titlul *„Digitalisation of water sector and water education / DIGIWATRO, contract de finanțare nr. 20-COP-0050*, pentru următoarele posturi în afara organigramei:

Nr. crt.	Denumire postului din organigrama proiectului	Perioada de existență a postului	Norma (nr. maxim de ore/lună)	Atribuții principale	Criterii/Competente specifice suplimentare pentru ocuparea postului
1.	Formator	04.07.2022 – 31.12.2023	Maximum 84 ore/lună	Elaborare documentație privind stadiul actual și perspectivele de dezvoltare privind digitalizarea în domeniul apelor. Elaborare materiale curs și instruire privind digitalizarea în domeniul apelor. Participare la elaborarea altor documentații și activități în cadrul proiectului.	Studii superioare licență în domeniul Filologie, cu specializare în Limba Engleză.
2.	Formator	04.07.2022 – 31.12.2023	Maximum 84 ore/lună	Elaborare documentație privind stadiul actual și perspectivele de dezvoltare privind digitalizarea în domeniul apelor. Elaborare materiale curs și instruire privind digitalizarea in domeniul apelor. Participare la elaborarea altor documentații și activități în cadrul proiectului.	Studii superioare Minimum 3 ani experiență ca journalist.

Documente necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

1) **Cererea de înscriere** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează) – document printat,



semnat și datat;

- 2) **CV-ul**, în format Europass, în care se va menționa proiectul și postul vizat de către candidat – document datat și semnat pe fiecare pagină, printat.
Se vor anexa la CV copii xerox a documentelor justificative privind: studiile absolvite, certificate de competențe specifice postului (dacă este cazul), alte documente justificative privind experiența solicitată.
- 3) **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea candidatului potrivit legii, după caz (în copie conform cu originalul) – document printat;
- 4) **Memoriu justificativ**, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului - document printat, datat și semnat pe fiecare pagină, (documentele justificative vor fi prezentate în format fizic sau electronic pe CD).
- 5) **Declarație de disponibilitate** privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat - document printat, semnat și datat.
- 6) **Acordul de prelucrare date** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție)– document printat, semnat și datat;
- 7) **CD** - care va conține toate documentele solicitate la pct. 1-5, în format pdf (dacă este cazul).

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu: cazierul judiciar; adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Modalitatea de depunere a documentelor – dosarele de candidatură (cererea printată, semnată și datată + CD cuprinzând restul documentelor) și eventualele contestații vor fi depuse conform calendarului din prezentul anunț, la sediul beneficiarului proiectului, Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați – registratura, din strada Domnească, nr. 47, Galați sau la adresa oficială de e-mail: rectorat@ugal.ro

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție:

Nr.	Etapa	Perioada/data/ora
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	21.06.2022

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	22.06.2022 (ora 16:00) 23.06.2022 (ora 16:00) 24.06.2022 (ora 14:00)
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură)	27.06.2022 (ora 10:00)
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (Etapa 2 de evaluare)	27.06.2022 (ora 14:00)
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	28.06.2022 (ora 16:00)
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	29.06.2022 (ora 16:00)
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	30.06.2022 (ora 10:00)
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	30.06.2022 (ora 14:00)

Manager proiect,
Prof. dr. ing. Marian Barbu