

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**ANUNȚ**

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează selecția în vederea angajării în cadrul proiectului cu titlul: „STEM Education for Primary Schools”, STEM for Youngsters, pentru următoarele posturi în afara organigramei:

Nr. crt.	Denumire postului din organigrama proiectului	Perioada de existență a postului	Norma (nr. maxim de ore/lună)	Atribuții principale	Criterii/Competențe specifice suplimentare pentru ocuparea postului
1.	Asistent proiect Cod COR: 334303	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- răspunde solicitărilor directorului de proiect și îl ajută la urmărirea modului de implementare a activităților și la îndeplinirea indicatorilor;</li> <li>- asigură comunicarea între managerul de proiect și echipa de implementare;</li> <li>- întocmește raportările solicitate de către autoritatea contractantă și reprezentantul legal al solicitantului;</li> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- realizează activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate, în domeniul ingineriei și/sau management;</li> <li>• Experiență profesională: min. 2 ani;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: engleză;</li> <li>• Aptitudini: muncă în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b> competențe în domeniul ingineriei și managementului, de comunicare în limba engleză, în concordanță cu domeniile științifice ale proiectului și competențe necesare îndeplinirii obiectivelor proiectului.</p>
2.	Responsabil financiar Cod COR: 121125	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmește rapoartele financiare aferente cu respectarea instrucțiunilor în vigoare;</li> <li>- acordă sprijin și consiliere la</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate</li> </ul>

				<p>realizarea achizițiilor și va întocmi actele necesare pentru toate cheltuielile din proiect;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- realizează activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiență profesională: min. 10 ani și min. 3 în proiecte Erasmus+;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: engleză;</li> <li>• Aptitudini: muncă în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b> competențe în domeniul economic și de comunicare în limbă străină, în concordanță cu domeniile științifice ale proiectului și competențe necesare îndeplinirii obiectivelor proiectului.</p>
3.	Formator 1 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 242401	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități de concepere a materialelor de formare pentru studenți și formatori în domeniul STEM intitulat „Introducere în construcția vehiculelor”;</li> <li>- pregătirea și elaborarea documentelor specifice activității de evaluare a curriculumului STEM „Introducere în construcția vehiculelor”;</li> <li>- activități de comunicare în limbă străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</li> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate, în domeniul ingineriei (inginerie mecanică, inginerie industrială, ingineria autovehiculelor, mecatronică, robotică);</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în proiecte;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>

4.	Formator 2 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 242401	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<p>- activități de concepere a materialelor de formare pentru studenți și formatori în domeniul STEM intitulat „<i>Echipamente electrice și electronice pentru vehicule</i>”;</p> <p>- pregătirea și elaborarea documentelor specifice activității de evaluare a curriculei STEM „<i>Echipamente electrice și electronice pentru vehicule</i>”;</p> <p>- activități de comunicare în limbă străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</p> <p>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</p> <p>- activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</p>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate, în domeniul ingineriei (inginerie mecanică, inginerie industrială, ingineria autovehiculelor, mecatronică, robotică);</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în proiecte;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
5.	Formator 3 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 242401	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<p>- activități de concepere a materialelor de formare pentru studenți și formatori în domeniul STEM intitulat „<i>Introducere în robotica educațională</i>”;</p> <p>- pregătirea și elaborarea documentelor specifice activității de evaluare a curriculei STEM „<i>Introducere în robotica educațională</i>”;</p> <p>- activități de comunicare în limbă străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</p> <p>- participarea la întâlnirile organizate</p>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate, în domeniul ingineriei (inginerie mecanică, inginerie industrială, ingineria autovehiculelor, mecatronică, robotică);</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în proiecte;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> </ul>

				de coordonator și/sau partenerii consorțiului; - activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <b>Competențele postului:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
6.	Formator 4 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 242401	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>elaborarea metodelor și instrumentelor de evaluare a curriculei STEM <i>”Introducere în construcția vehiculelor”</i> pentru profesorii din învățământul primar;</li> <li>elaborarea metodelor și instrumentelor de evaluare a curriculei STEM <i>”Echipamente electrice și electronice pentru vehicule”</i> pentru profesorii din învățământul primar;</li> <li>elaborarea metodelor și instrumentelor de evaluare a curriculei STEM <i>” Introducere în robotica educațională ”</i> pentru profesorii din învățământul primar;</li> <li>elaborarea unor materiale în domeniile STEM pentru utilizarea pe platforme de instruire online, la distanță.</li> </ul>	<b>Criterii:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Studii: Studii superioare de lungă durată sau echivalent cu studii de masterat, absolvite în universități acreditate, în domeniul ingineriei (inginerie mecanică, inginerie industrială, ingineria autovehiculelor, mecatronică, robotică);</li> <li>Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în proiecte;</li> <li>Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <b>Competențele postului:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
7.	Cercetător 1 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 214917	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>activități de cercetare în domeniul STEM și roboticii educaționale;</li> <li>elaborarea metodelor și instrumentelor de evaluare a curriculelor STEM și robotică educațională pentru învățământul primar;</li> <li>activități de comunicare în limbă</li> </ul>	<b>Criterii:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Studii: Studii superioare de lungă durată din domeniul ingineriei;</li> <li>Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în cercetare în inginerie;</li> <li>Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare</li> </ul>

				<p>străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p>eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
8.	<p>Cercetător 2 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 235104</p>	<p>23.12.2022- 27.02.2025</p>	<p>Maxim 84 ore/lună</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități de cercetare pedagogică în învățământul primar, și corelarea cu domeniile STEM;</li> <li>- activități de concepere a materialelor de formare pentru profesorii din învățământul învățământ primar;</li> <li>- pregătirea și elaborarea documentelor specifice activității de evaluare a profesorilor pentru învățământul primar;</li> <li>- activități de comunicare în limbă străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</li> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată din domeniul filologiei sau pedagogiei;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în cercetare în pedagogie;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
9.	<p>Cercetător 3 „Teacher/ Trainer/ Researcher” Cod COR: 214467</p>	<p>23.12.2022- 27.02.2025</p>	<p>Maxim 84 ore/lună</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități de cercetare privind modalitățile de elaborare a materialelor de formare în domeniile STEM pentru profesorii din învățământul primar;</li> <li>- cercetări privind instrumentele de evaluare a competențelor și abilităților</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: Studii superioare de lungă durată din domeniul ingineriei;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în cercetare în inginerie;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> </ul>

				<p>profesorilor din învățământul primar în predarea de discipline STEM și robotică educațională;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activități de comunicare în limbă străină, necesare pentru buna desfășurare a întâlnirilor și pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului;</li> <li>- participarea la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- activități de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
10.	Tehnician 1 „Tehnician” Cod COR: 235104	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- editează materiale de formare în domeniul STEM și robotică educațională;</li> <li>- contribuie la activitățile de organizare a întâlnirilor și la nivel de partener și consorțiu;</li> <li>- participă la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- realizează materiale pentru activitățile de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare de lungă durată;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în învățământ;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
11.	Tehnician 2 „Tehnician” Cod COR: 235104	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- editează materiale de formare în domeniul pedagogic la nivel de învățământ primar;</li> <li>- contribuie la elaborarea instrumentelor pentru identificarea competențelor și abilităților</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare de lungă durată;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în învățământ;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică,</li> </ul>

				<p>profesorilor din învățământul primar în predarea de discipline STEM și robotică educațională;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuie la activitățile de organizare a întâlnirilor și la nivel de partener și consorțiu;</li> <li>- participă la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului;</li> <li>- realizează materiale pentru activitățile de promovare și diseminare a rezultatelor proiectului.</li> </ul>	<p>rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
12.	Tehnician 3 „Tehnician” Cod COR: 235104	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activități de lucru cu platforme online, de învățământ la distanță;</li> <li>- editarea materialelor didactice și transformarea în format digital, compatibile platformelor online propuse în proiect;</li> <li>- editarea materialelor media și de promovare pentru proiect.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare de lungă durată;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în învățământ;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
13.	Responsabil achiziții Cod COR: 214946	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmește rapoartele aferente activităților de achiziții din cadrul proiectului;</li> <li>- arhivează documentele specifice achizițiilor proiectului;</li> <li>- elaborează caietele de sarcini pentru achiziții;</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare de lungă durată;</li> <li>• Experiență profesională: min. 1 an în lucru cu achizițiile publice pe proiecte internaționale;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe;</li> </ul>

				- realizează achizițiile prevăzute în proiect.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în achiziții publice.</li> </ul>
14.	Responsabil resurse umane Cod COR: 242314	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea contractelor individuale de muncă și a actelor adiționale;</li> <li>- organizarea comunicării cu experții angajați în proiect, pe activități specifice RU;</li> <li>- întocmirea, la cererea responsabilului de proiect, a unor situații referitoare la resursele umane și/sau plățile efectuate din bugetul proiectului;</li> <li>- participarea în comisiile de angajare a RU implicate în proiect;</li> <li>- participare la stabilirea încadrării membrilor echipei, a tarifelor salariale, a numărului maxim de ore alocate conform bugetului aprobat.</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare de lungă durată;</li> <li>• Experiență profesională: min. 5 ani, min. 2 ani în învățământ;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: min. engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, gândire critică, rezolvarea problemelor complexe, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, creativitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, spirit investigativ, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe în domeniile STEM și domeniile științifice ale proiectului;</li> <li>• competențe digitale: Word, Excel, Power Point, Teams, internet.</li> </ul>
15.	Secretar Cod COR: 412001	23.12.2022- 27.02.2025	Maxim 84 ore/lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmește și actualizează informații referitoare la proiect;</li> <li>- realizează activități și sarcini specifice secretariatului unui proiect cu finanțare nerambursabilă;</li> <li>- asigură activitățile administrative și de secretariat ale proiectului;</li> <li>- participă la elaborarea rapoartelor proiectului;</li> <li>- acordă asistență managerului de proiect în derularea activităților proiectului;</li> </ul>	<p><b>Criterii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii: studii superioare;</li> <li>• Experiență profesională: min. 10 ani în posturi similare;</li> <li>• Cunoaștere limbi străine: limba engleză;</li> <li>• Aptitudini: lucru în echipă, comunicare eficientă, capacitate de analiză și sinteză;</li> <li>• Calități personale: integritate, adaptabilitate, flexibilitate, aptitudini organizatorice și de planificare.</li> <li>• Alte cerințe: operativitate, putere de muncă.</li> </ul> <p><b>Competențele postului:</b></p>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- colaborează cu membrii echipei de implementare;</li> <li>- participă la întâlnirile organizate de coordonator și/sau partenerii consorțiului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• competențe specifice activității de secretariat</li> </ul>
--	--	--	--	---	---

**Documente necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:**

- 1) **Cererea de înscriere** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează) – document printat, semnat și datat;
- 2) **CV-ul, în format Europass**, în care se va menționa proiectul și postul vizat de către candidat – document datat și semnat pe fiecare pagină, printat.  
Se vor anexa la CV copii xerox a documentelor justificative privind: studiile absolvite, certificate de competențe specifice postului (dacă este cazul), alte documente justificative privind experiența solicitată.
- 3) **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea candidatului potrivit legii, după caz (în copie conform cu originalul) – document printat;
- 4) **Memoriu justificativ**, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului - document printat, datat și semnat pe fiecare pagină, (documentele justificative vor fi prezentate în format fizic sau electronic pe CD).
- 5) **Declarație de disponibilitate** privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat - document printat, semnat și datat.
- 6) **Acordul de prelucrare date** (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție)– document printat, semnat și datat;
- 7) **CD** - care va conține toate documentele solicitate la pct. 1-5, în format pdf (dacă este cazul).

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu: cazier judiciar și adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Modalitatea de depunere a documentelor – dosarele de candidatură (cererea printată, semnată și datată + CD cuprinzând restul documentelor) și eventualele contestații vor fi depuse conform calendarului din prezentul anunț, la sediul beneficiarului proiectului, Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați – registratura, din strada Domnească, nr. 47, Galați sau la adresa oficiala de e-mail: [rectorat@ugal.ro](mailto:rectorat@ugal.ro).

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție:

<b>Nr.</b>	<b>Etapa</b>	<b>Perioada/data/ora</b>
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	12.12.2022
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	13 - 15.12.2022 ora 16.00
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitatea dosarelor de candidatură)	16.12.2022 ora 11.00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (Etapa 2 de evaluare)	16.12.2022 - ora 13.00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	19.12.2022 - ora 13.00
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	20.12.2022 - ora 13.00
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	21.12.2022 - ora 9.00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	21.12.2022 - ora 14.00

Manager de proiect,  
Conf. dr. ing. Carmen Cătălina RUSU