

Anexa nr. 2

la Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului
în vederea angajării în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile
în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați

BORDEROU DE CONSEMNARE A ELIGIBILITĂȚII DOSARELOR DE CANDIDATURĂ – EVALUARE ETAPA 1

Titlul proiectului:	Partnership on Sustainable Agriculture and Mitigation to Climate Change
Cod proiect:	TR2020/DG/01/A2-01/089

Comisia de recrutare și selecție, constituită în baza Deciziei Ordonatorului de credite a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, nr. **202/08.02.2024**, s-a întrunit astăzi, **14.02.2024, ora 10:00** în vederea desfășurării Etapei 1 de evaluare - Evaluarea dosarelor de candidatură în vederea consemnării eligibilității dosarelor de candidatură depuse privind ocuparea următorului post din cadrul proiectului cu titlul „Partnership on Sustainable Agriculture and Mitigation to Climate Change”, contract de finanțare nr. TR2020/DG/01/A2-01/089:

Poziție post	Denumirea postului din organigrama proiectului
5	Expert în pregătirea și organizarea Info-days, workshop-uri, educație, teatru în Brăila (1 post)

În perioada de depunere a dosarelor de candidatură pentru posturile vizate în cadrul proiectului a fost înregistrată 1 candidatură.

În urma evaluării dosarului de candidatură depus s-au înregistrat următoarele rezultate:

Poziție post	Denumirea postului din organigrama proiectului	Nume și prenume candidat	Calificativul obținut la Etapa 1 de evaluare (ADMIS / RESPINS)
5	Expert în pregătirea și organizarea Info-days, workshop-uri, educație, teatru în Brăila	SOARE Aurica	RESPINS

Explicații privind calificativul RESPINS acordat dnei SOARE Aurica la Etapa 1 de evaluare a dosarului de candidatură depus.

Din analiza dosarului depus de candidatul SOARE Aurica, respectiv a CV-ului, Memoriului justificativ și CD-ului, au rezultat următoarele:

1. La **Experiența solicitată**, la care, în Anunțul publicat pentru acest post, au fost prevăzute următoarele **Criterii/Competențe specifice suplimentare pentru ocuparea postului**: director/responsabil sau membru în echipă în programe/ proiecte sau să fi organizat minim 2 Info-days/workshop-uri, dna SOARE Aurica **NU** a declarat/menționat ca ar fi avut calitatea de director/responsabil sau membru în echipă în programe/ proiecte sau să fi organizat minim 2 Info-days/workshop-uri;
2. La **Competențe solicitate**, la care, în Anunțul publicat pentru acest post, au fost prevăzute următoarele **Criterii/Competențe specifice suplimentare pentru ocuparea postului**: activități de cercetare și dezvoltare, concepere și organizare activități educative cu mijloace audio-vizuale. Competență lingvistică pentru limba Engleză (certificat sau autoevaluare în CV)-obligatoriu, dna SOARE Aurica **NU** a declarat/menționat ca ar fi efectuat/prestat activități de cercetare și dezvoltare, concepere și organizare activități educative cu mijloace audio-vizuale și nu are Competență lingvistică pentru limba Engleză (certificat sau autoevaluare în CV).

Rezoluție: În baza **Explicațiilor privind calificativul RESPINS acordat dnei SOARE Aurica la Etapa 1 de evaluare a dosarului de candidatură depus**, candidatul SOARE Aurica fiind declarat **RESPINS** la această Etapă - 1 - de evaluare, candidatul SOARE Aurica **NU** va fi programat la Etapa 2 de Evaluare – interviu.

Procesul de recrutare și selecție s-a desfășurat cu respectarea condițiilor din cadrul Procedurii operaționale privind recrutarea și selecția personalului în vederea angajării în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată de Senatul universitar cu nr. 84 / 23.07.2018, a legislației specifice în vigoare, a prevederilor din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice, precum și a prevederilor contractului de finanțare al proiectului.