

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI

Nr. _____ / _____

FIȘA POSTULUI NR. _____

Prezenta constituie anexa la contractul de muncă nr. _____ / _____

I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A POSTULUI

Denumirea instituției publice:	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Compartimentul:	FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE, SOCIALE ȘI POLITICE
Titularul postului:	
Denumirea postului:	PSIHOLOG (PRINCIPAL)
Gradul profesional al ocupantului postului	Personal didactic auxiliar
Nivelul postului:	Execuție

II. STANDARDUL DE PERFORMANȚĂ ASOCIIAT POSTULUI

a) cantitatea	Utilizarea întregului potențial de care dispune FSJSP/Laboratorul de analiză și evaluare comportamentală din FSJSP.
b) calitatea	Menținerea unui nivel de calitate științifică corespunzător activităților de cercetare teoretică și/sau aplicativă efectuate. Asigurarea unei bune colaborări cu cadrele didactice și studenții.
c) costurile	Încadrarea în bugetul alocat activităților desfășurate. Pierderile de resurse logistice, informaționale și materiale utilizate trebuie să fie cât mai mici.
d) timpul	Predarea la termen a rezultatelor (brute și/sau prelucrate cantitativ) aferente activităților/studiilor realizate și a documentelor redactate.
e) utilizarea resurselor	Utilizarea eficientă a resurselor logistice (materiale și informaționale) destinate activităților de cercetare și practic-aplicative realizate în structurile de specialitate din cadrul FSJSP.
f) modul de realizare	Asigurarea culegerii și prelucrării datelor în cadrul activităților de cercetare teoretică și/sau aplicativă.

III. DESCRIEREA POSTULUI

1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului:
 - 1.1. Pregătirea de bază: Studii superioare
 - 1.2. Pregătirea de specialitate: studii universitare de licență în psihologie
2. Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului: experiență profesională ca psiholog de minim 3 ani și 6 luni în domeniul psihologiei.
3. Dificultatea operațiunilor specifice postului:
 - Cunoștințe privind metodologia cercetării în psihologie.
 - Abilități de analiză a datelor în cercetarea psihologică.
 - Abilități de lucru într-o echipă de cercetare.
 - Capacitate de identificare și rezolvare a problemelor și sarcinilor ce decurg din fișa postului sau care apar ulterior pe parcursul desfășurării sarcinilor de serviciu.
4. Responsabilitatea implicată de post:
 - Răspunde de realizarea de activități tehnico-aplicative și participarea în cadrul unor colective ce efectuează studii/cercetări științifice la nivelul FSJSP/Laboratorului de analiză și evaluare comportamentală.
 - Răspunde de îndeplinirea corespunzătoare a sarcinilor specifice primite din partea conducerii FSJSP/laboratorului/centrului de cercetare.
 - Răspunde de propria pregătire profesională.
 - Răspunde din perspectiva deontologiei cercetării științifice pentru incorectitudinea și inexactitatea informațiilor cuprinse în studiile/cercetările elaborate, precum și pentru toate consecințele ce decurg din considerarea acelor informații.
 - Răspunde patrimonial și disciplinar pentru incorectitudinea și inexactitatea informațiilor cuprinse în documentele elaborate, pentru furnizarea lor în termenul stabilit, precum și pentru toate consecințele ce decurg din considerarea acelor informații.
 - Cunoașterea legislației specifice postului.
 - Răspunde de respectarea obligațiilor care îi revin din normele NTSM și PSI.
5. Sfera de relații (de a intra în relații, de a răspunde)
 - Colaborează cu cadrele didactice și de cercetare din cadrul FSJSP/Laboratorului de analiză și evaluare comportamentală în scopul bunei desfășurări a activităților specifice.
 - Se subordonează conducerii FSJSP.
6. Alte criterii
 - Să respecte legislația în vigoare privind patrimoniul și funcționarea instituțiilor de învățământ superior și de cercetare.

IV. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

Atribuții și competențe generice (generale):

1. De cunoaștere și aplicare corectă a activităților aferente postului.
2. De respectare a eticii și deontologiei cercetării științifice.
3. De colaborare eficientă în echipa de lucru.

Atribuții și competențe specifice:

1. Să realizeze, individual sau în echipă, activități/studii/cercetări/proiecte științifice pe problematicile stabilite în colectivul de cercetare de la nivelul FSJSP/Laboratorului de analiză și evaluare comportamentală.
2. Să utilizeze corect metodologia de analiză a datelor în cercetarea psihologică.
3. Să urmărească asigurarea validității științifice a activităților/studiilor realizate.
4. Să urmărească respectarea eticii și deontologiei cercetării științifice în psihologie.
5. Să valorifice eficient resursele logistice din cadrul FSJSP/Laboratorului de analiză și evaluare comportamentală, inclusiv aparatură informatică existentă.
6. Să colaboreze eficient cu membrii colectivului din cadrul F.S.J.S.P. în abordarea de teme inter și transdisciplinare.
7. Să participe la alte activități derulate în cadrul F.S.J.S.P. (activități de informare, instruire, de tip

proiect, derulate în cadrul unor granturi de cercetare, workshop etc.), respectând legislația în vigoare.
8. Să contribuie la dezvoltarea unor oportunități de cooperare instituțională prin inițiere de parteneriate interne și externe, atragere de fonduri pentru proiecte de cercetare, consultanță și training pentru clienți externi, respectând legislația în vigoare.
9. Să respecte normele de sănătate și securitate în muncă.

RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

DECAN

DIRECTOR DEPARTAMENT

SALARIAT:

Am luat la cunoștință,

Semnatura: _____

Data: