

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Direcția Juridică și Resurse Umane
Serviciul Resurse Umane

CALENDAR

Posturile:

1.Secretar debutant (S) – 2 posturi - 8h/zi (perioadă determinată de 12 luni), Facultatea de Medicină și Farmacie;

Condițiile de participare sunt:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licență;
- certificat de competențe lingvistice limba engleză.
- vechime pe studii superioare: fără vechime

Publicat în: ziarul România Liberă / Posturi.gov.ro/ Monitorul Oficial

14.08.2019	Publicarea anunțului
19.08.2019 – 23.08.2019- ora 14.00	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Biroul personal și verificarea documentelor din dosar
26.08.2019	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
27.08.2019– ora 14.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
27.08.2019– ora 16.30	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
28.08.2019 – ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
02.09.2019– ora 10.00	Susținerea probei scrise
03.09.2019– ora 12.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
03.09.2019– ora 14.00	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
04.09.2019– ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
09.09.2019 – ora 10.00	Susținerea interviului
09.09.2019 – ora 16.00	Afișarea rezultatelor privind interviul
10.09.2019 – ora 10.00	Depunerea contestațiilor la interviu
10.09.2019 – ora 15.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
10.09.2019 – ora 16.00	Afișarea rezultatelor finale
În termen de maximum 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatelor finale	Prezentarea la post

**Director Direcția Juridică și Resurse Umane,
Dragoș Alexandru Opreanu**

**Șef Serviciu Resurse umane,
ec. Victoria Grigorași**

Întocmit: Dan Dumitra