

## CALENDAR

Postul:

- **Administrator patrimoniu III S** – 2 posturi - 8h/ zi (perioadă determinată de 12 luni) în cadrul Departamentului de comunicare, promovare și relații publice

Condițiile de participare sunt:

*Nivelul studiilor:* - studii de licență de lungă durată absolvite cu diplomă

*Vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului:* minimum 6 luni

Publicat în: ziarul \_\_\_\_\_ / Posturi.gov.ro/ Monitorul Oficial

21.06.2022	Publicarea anunțului
22.06.2022-28.06.2022	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Biroul personal și verificarea documentelor din dosar
29.06.2022	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
30.06.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
30.06.2022 ora 16.00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
01.07.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
07.07.2022 ora 09.00	Susținerea probei scrise
07.07.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
07.07.2022 ora 16.00	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
08.07.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
11.07.2022 ora 09.00	Susținerea interviului
11.07.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor privind interviul
11.07.2022 ora 16.00	Depunerea contestațiilor la interviu
12.07.2022 ora 14.00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
13.07.2022 ora 16.00	Afișarea rezultatelor finale
În termen de maximum 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatelor finale	Prezentarea la post

Director Direcția Juridică și Resurse Umane,  
Cristian Laurențiu David

Șef Birou Personal,  
Ec.Victoria Grigorași