

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Direcția Juridică și Resurse Umane
Biroul Personal

CALENDAR

Post vacant:

1. Administrator patrimoniu III S – 1 post temporar vacant, normă întreagă - 8h/zi, în cadrul Direcției cămine și cantine.

Condițiile de participare sunt: Studii universitare de licență;

Alte condiții: -

Vechimea: minimum 6 luni în specialitatea postului;

Durata contractului: determinată – 12 luni.

Publicat în: ziarul : _____ / Posturi.gov.ro/ Monitorul Oficial

22.03.2022	<ul style="list-style-type: none">• Publicarea anunțului
23.03.2022 – 29.03.2022 ora 16.00	<ul style="list-style-type: none">• Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Biroul personal și verificarea documentelor din dosar
30.03.2022	<ul style="list-style-type: none">• Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
31.03.2022 - ora 10.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
31.03.2022 – ora 12.00	<ul style="list-style-type: none">• Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
31.03.2022 – ora 16.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
07.04.2022 – ora 10.00	<ul style="list-style-type: none">• Susținerea probei scrise – test grilă
08.04.2022 – ora 10.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor la proba scrisă
08.04.2022 – ora 12.00	<ul style="list-style-type: none">• Depunerea contestațiilor la proba scrisă
08.04.2022 – ora 14.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
11.04.2022 – ora 10.00	<ul style="list-style-type: none">• Susținerea interviului
12.04.2022 – ora 10.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor privind interviul
12.04.2022 – ora 12.00	<ul style="list-style-type: none">• Depunerea contestațiilor la interviu
12.04.2022 – ora 15.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
12.04.2022 - ora 16.00	<ul style="list-style-type: none">• Afișarea rezultatelor finale
În termen de maximum 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatelor	<ul style="list-style-type: none">• Prezentarea la post

Șef Birou personal interimar,
Ec. Victoria Grigorași

Direcția Juridică și Resurse Umane

Întocmit: Adm. fin. Bratoveanu Carmen