

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

Georgel Mihiu

Adresă

Telefon

Mobil:

E-mail

george.mihu@ugal.ro

Naționalitate

Romana

Data nașterii

24.10.1984

Sex

Masculin

Experiența profesională

Perioada

25.10.2023 – Prezent

Funcția sau postul ocupat

Membru consiliu administrație

Domeniu

Învățământ

Numele și adresa angajatorului

Școala Gimnazială nr. 28 Galați

Perioada

08.03.2021 – Prezent

Funcția sau postul ocupat

Președinte consiliu administrație , Comitetul de nominalizare și remunerare

Domeniu

Transport Public

Numele și adresa angajatorului

TRANSURB SA , Galați, România

Perioada

20.08.2018 – Prezent

Funcția sau postul ocupat

Area Sales Manage (Director Sucursala Galati)

Domeniu

Financiar

Activități și responsabilități principale

- Managerierea punctului de lucru Impuls Leasing România din Galați;
- Managerierea zonei alocate și dezvoltarea relațiilor de încredere și pe termen lung cu partenerii;
- Realizarea de raționamente, judecări în vederea negocierii contractelor;
- Delegarea de sarcini către echipele suport pentru implementarea și respectarea contractelor negociate;

Numele și adresa angajatorului

Impuls Leasing Romania IFN SA , Str. Luigi Galvani, nr 61-63, Sector 2, Bucuresti, Romania

Competențe profesionale dobândite

- Gândire strategică și abilitatea de a optimiza procesele de funcționare a punctului de lucru;
- Abilități privind managementul informației;
- Capacitatea de a sintetiza informația și de a crea o imagine de ansamblu;

Perioada

20.05.2019 – 19.07.2019

Funcția sau postul ocupat

Tutore de practică / Mentor cod COR 235902

Domeniu

Învățământ – Proiect – „Practica – o șansă în plus în tranziția de la școală la viața activă”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
OIPOSDRUUNIVERSITATEA
GALATIENSIS

Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Elaborarea caietelor de practica ; <input type="checkbox"/> Planificarea orara a desfasurarii stagiilor de practica; <input type="checkbox"/> Supervizarea activitatii stagiarului si inregistrarea evolutiei acestuia ;
Numele și adresa angajatorului	Scoala Romana de Afaceri a camerelor de comert si industrie – Filiala Braila
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Abilitati privind managementul informatiei; <input type="checkbox"/> Capacitatea de a sintetiza informatia si de a crea o imagine de ansamblu;
Perioada	01.10.2017 – 17.08.2018
Funcția sau postul ocupat	Business Development Executive
Domeniu	Telecomunicatii
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Managerierea zonei alocate si dezvoltarea relatiilor de incredere si pe termen lung cu clientii Corporate; <input type="checkbox"/> Realizarea de rationamente, judecati in vederea negocierii contractelor; <input type="checkbox"/> Delegarea de sarcini catre echipele suport pentru implementarea si respectarea contractelor negociate; <input type="checkbox"/> Identificarea de noi oportunitati de business in functie de specificul fiecarui client;
Numele și adresa angajatorului	Orange Romania SA , Bd Lascar Catargiu, nr 47-53, Sector 1, Bucuresti, Romania
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gandire strategica si abilitatea de a optimiza un proces ; <input type="checkbox"/> C level conversation- capacitatea de a tine o prezentare ; <input type="checkbox"/> Abilitati privind managementul informatiei; <input type="checkbox"/> Capacitatea de a sintetiza informatia si de a crea o imagine de ansamblu;
Perioada	05.12.2013 – 31.09.2017
Funcția sau postul ocupat	Area Sales Manager
Domeniu	FMCG - Nutritie Animala
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vizitarea fermelor zootehnice din zona arondata pentru crearea de parteneriate pe termen lung; <input type="checkbox"/> Consilierea si optimizarea costurilor cu reteta de furaj in baza forecastului de srot floarea soarelui / soia / cereale si a datelor privind evolutia pietei year / today repectiv a bursei; <input type="checkbox"/> Consilierea si motivarea echipelor de vanzari pentru atingerea obiectivelor, setarea obiectivelor lunare/anuale; <input type="checkbox"/> Managerierea zonei alocate si aplicarea strategiei de dezvoltare pe termen lung; <input type="checkbox"/> Realizarea de rationamente, judecati pentru implementarea strategiei la nivel local; <input type="checkbox"/> Gestionarea si administrarea resurselor alocate pentru atingerea obiectivelor; <input type="checkbox"/> Delegarea de sarcini catre echipele suport pentru implementarea proiectelor pilot; <input type="checkbox"/> Negocierea si incheierea contractelor de vanzare ulei imbuteliat si srot, in conformitate cu conditiile de pret, calitate si termene de plata aprobate prin bugetul anual de venituri si cheltuieli; <input type="checkbox"/> Propuneri și implementarea politicii companiei, obiectivele și strategia de vanzari de ulei imbuteliat si subproduse (srot) a companiei în zona de responsabilitate (Zona Dobrogea); <input type="checkbox"/> Realizarea targetului anual si a celui lunar de vanzare ulei imbuteliat in conformitate cu bugetulaprobat, si cu respectarea obiectivelor de calitate, costuri, termene si profitabilitate/client ; <input type="checkbox"/> Dezvoltarea bazei de date de clienti (stabili si de incredere) pentru ulei imbuteliat, srot ,crestereaprofitabilitatii tranzactiilor incheiate si mentinerea satisfactiei clientilor ; <input type="checkbox"/> Identificarea potentialului comercial al zonei de coordonare (Distribuitori, EG, KA);
Numele și adresa angajatorului	SC PRUTUL SA , Galati, str. Ana Ipatescu

Competențe profesionale dobândite

- Capacitatea de monitorizare ;
- Capacitatea de analiza si sinteza ;
- Capacitatea de organizare si planificare ;
- Capacitatea de evaluare si autoevaluare ;
- Capacitatea de a solutiona probleme;
- Capacitatea de a lua decizii ;
- Capacitatea de utilizare a cunostintelor in domeniul comunicarii manageriale scrise si orale;
- Capacitatea de negociere si convingere;
- Capacitatea de adaptare la noi situatii, creativitate;
- Capacitatea de a concepe proiecte si de a le derula;

Perioada

24.08.2007 – 02.12.2013

Funcția sau postul ocupat

Coordonator Vanzari

Domeniu

Auto

Activități și responsabilități principale

- Propunerea si implementarea politicii, a obiectivelor si strategia de vanzari pentru zona Galati / Braila ;
- Motivarea echipei de vanzari din subordine;
- Gestionarea si administrarea resurselor alocate celor doua locatii
- Implementarea si urmarirea actiunilor de marketing la nivel local ;
- Intocmirea dosarului pentru participarea la licitatii publice;
- Mentinerea si dezvoltarea relatiilor comerciale cu clientii de flote ai companiei ;
- Mentinerea relatiilor si dezvoltarea de oferte personalizate pentru clientii marcii cu firmele de leasing financiar / operational;
- Realizarea targetului anual si a celui lunar de vanzare in conformitate cu bugetul Aprobat ;

Competențe profesionale dobândite

- Capacitatea de organizare si planificare a actiunilor de marketing la nivel local ;
- Capacitatea de evaluare si autoevaluare ;
- Capacitatea de a lua decizii ;

Educație și formare

Numele și tipul instituției de învățământ

UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI – Departamentul de formare continua si transfer tehnologic

Perioada

2019

Calificarea / diploma obținută

Expert achizitii Publice

Competențe profesionale dobândite

Capacitatea de a intocmi strategia de contractare in cazul unui autoritati contractante / agent economic ;

Numele și tipul instituției de învățământ

UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI - Departamentul de formare continua si transfer tehnologic

Perioada

2018

Calificarea / diploma obținută

Managamentul Institutiilor publice

Competențe profesionale dobândite

Capacitatea de a asigura managementul unei institutii publice si procesul de functionare;

Numele și tipul instituției de învățământ

UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI

Perioada

01.10.2013 – 20.01.2017

Calificarea / diploma obținută

Doctorat – Inginerie Mecanica

Competențe profesionale dobândite

Capacitatea de analiza si sinteza;
Comunicare scrisa si orala in limba romana;
Capacitatea de a invata, recunoasterea necesitatii si abilitatea de invatare continua ;

Numele și tipul instituției de învățământ

UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
OIPOSDRUUNIVERSITATEA
DUNAREA DE JOS GALATI
GALATIENSIS

Perioada 01.10.2004 – 01.06.2008
 Calificarea / diploma obținută LICENTA
 Disciplinele principale studiate FIZICA – CHIMIE
 Numele și tipul instituției de învățământ UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI
 Perioada 15.09.1999 - 01.06.2003
 Calificarea / diploma obținută Bacalaureat
 Numele și tipul instituției de învățământ Colegiul Tehnic Valeriu D. Cotea - Focsani

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba Engleza	B2	B1	B1	A2	B1
Articole	Tribological characterization of modified epoxy systems – Materiale Plastice, vol. 53, no. 2, 2016 ISSN 00255289 The electromagnetic properties of hibrid composites, Nr. 2 al Revistei The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Fascicle IX, Metallurgy and Materials Science, ISSN 1453 - 083x, 2015 Compressive behavior of Ultra-Sonicated Starch/Carbon black/Epoxy Composites, Nr. 2 al Revistei The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Fascicle IX, Metallurgy and Materials Science, ISSN 1453 - 083x, 2015 Specific Heat and Thermal Expansion Coefficient of Hybrid Epoxy Composites - Materiale Plastice, vol. 57, no. 3, 2020 The Mechanical properties of organic modified epoxy resin - Nr. 3/ 2020 al Revistei The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Fascicle IX, Metallurgy and Materials Science, ISSN 2668-4748				
Competențe și abilități sociale	<input type="checkbox"/> Bune abilitati de comunicare dobandite in urma experientei mele in domeniul Vanzarilor ; <input type="checkbox"/> Bune abilitati de motivare a colegilor dobandite in urma cursurilor de vanzari urmate ;				
Competențe și aptitudini organizatorice	<input type="checkbox"/> Bune competente organizatoriale dobandite ca Area Sales Manager ; <input type="checkbox"/> Leadership - coordonatorul fortei de vanzari din subordine ; <input type="checkbox"/> Capacitatea de a lucra in echipe; <input type="checkbox"/> Capacitatea de a avea un comportament etic, intelegerea responsabilitatii profesionale;				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	O buna utilizare a pachetului Office (excel, power point....)				
Alte competențe și aptitudini	<input type="checkbox"/> Curs vanzari si motivare a fortei de vanzari – TRACTIUNE INTEGRALA 4X4 – ACCELEREA ; <input type="checkbox"/> Curs vanzari si time management ; <input type="checkbox"/> Curs „Tehnici avansate de negociere” ; <input type="checkbox"/> Curs teoretic SROT in cadrul IBNA ; <input type="checkbox"/> Curs „Management-ul distribuitorului si rolul brand-ului in vanzare”				
Permis de conducere	Categoria B				
Informații suplimentare	<input type="checkbox"/> Membru in cadrul Clubului Masa Rotunda Galati ocupand functia de Trezorer (2014-2016) <input type="checkbox"/> Membru in cadrul Ligii Studentilor din Galati (in timpul 2004-2008), organizand diverse evenimente / proiecte sociale ;				