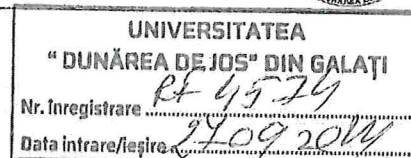




Nr. 2702/27.09.2024



EXTRAS
din procesul verbal al ședinței Consiliului facultății
din data de 27.09.2024

din procesul - verbal al ședinței Consiliului Facultății Transfrontaliere din data de 27.09.2024, la care au votat 17 membri din cei 19 convocați.

Ordinea de zi:

1. Audierea candidaților și avizarea candidaturilor pentru funcția de Decan al Facultății Transfrontaliere
2.
3.
4.

La punctul 1 al ordinii de zi, și-au exprimat votul cei 17 membri, obținându-se următoarele rezultate:

Prin urmare, cele 4 candidaturi avizate pentru funcția de Decan al Facultății Transfrontaliere sunt următoarele: participare la concursul pentru ocuparea postului de Decan al acestei facultăți sunt: doamna conf.univ.dr. Gina Aurora NECULA (12 voturi), doamna conf.univ.dr. Georgiana CIOBOTARU (11 voturi), doamna conf.univ.dr. Alexandra Monica TOMA (11 voturi) și conf.univ.dr. Delia OPREA (10 voturi).

Atașăm prezentului extras dosarele candidaților.

Președinte Consiliul Facultății Transfrontaliere,
Conf.univ.dr.ing. Carmelia Mariana DRAGOMIR BĂLĂNICĂ

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



AVIZ



În conformitate cu prevederile art. 20 alin. (6) din METODOLOGIA DE ALEGERI aprobată prin Hotărârea Senatului Universitar nr. 86/15.03.2024, ~~domnul~~doamna **GEORGIANA CIOBOTARU** îndeplinește condițiile pentru participarea la concursul de ocupare a funcției de decan.

Prin raportare la dispozițiile art. 20 alin. (8) din Metodologie, avizul conform al Compartimentului juridic din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați asupra dosarului de concurs al ~~domnului~~doamnei **GEORGIANA CIOBOTARU**, candidat la concursul pentru ocuparea funcției de decan la Facultatea Transfrontalieră, organizat prin ANUNȚUL https://www.ugal.ro/files/site/alegeri_conducere/2024/1.Anunt_alegere_decan_FT.pdf este **pozitiv**.

COMPARTIMENTUL JURIDIC,



Georgiana Ciobotaru

Data nașterii: 28/06/1982 | **Cetățenie:** română | **Gen:** Feminin |

Număr de telefon: (+40) 743076108 (Număr de telefon mobil) | **E-mail:**

georgiana.ciobotaru@ugal.ro | **Site de internet:**

<https://www.linkedin.com/in/georgianaciobotaru?originalSubdomain=de> |

Adresă: Domnească 111, Galați, România (Muncă)

● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2019 – ÎN CURS Galați, România

CONF. UNIV. DR. UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” GALAȚI, FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ

Limba română ca limbă străină, comunicare, stil și limbaj, strategii de comunicare în limba română, metode și competențe de exprimare în limba română. Desfășoară activități didactice de curs, aplicații practice conform statutului de funcțiunii, întocmire planuri de învățământ, programe analitice, îndrumare proiecte de an, lucrări de licență și disertație, participare în comisii de admitere și licență, participare la consilii și în comisii în interesul procesului de învățământ, alte activități organizate pentru promovarea facultății și universității, precum și cele precizate în fișa postului.

2006 – ÎN CURS Galați, România

PROFESOR LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE

Limba și literatura română

2017 – ÎN CURS Galați, România

METODIST ISJ ISJ GALAȚI

Inspecții, verificare, monitorizare, control

2017 – ÎN CURS Galați, România

EXPERT AL CORPULUI DE CONTROL AL MINISTERULUI EDUCAȚIEI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR DIRECȚIA CONTROL - MINISTERUL EDUCAȚIEI

Monitorizare, control

2015 – ÎN CURS Galați, România

CONSILIER EDUCATIV LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE

Consiliere și orientare, activități extracurriculare

2013 – ÎN CURS Galați, România

RESPONSABIL COMISIE PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EUROPENE LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE GALAȚI

2007 – ÎN CURS Galați, România

DIRIGINTE LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE GALAȚI

Consiliere și orientare

03/2015 – 12/2015

EXPERT INFORMARE ȘI PUBLICITATE PROIECT POSDRU „HAI SĂ ÎNVĂȚĂM! CU TOȚII LA ȘCOALĂ!” COD 154586 LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE GALAȚI

08/2015 Galați, România

TRAINER ATELIERE REZIDENȚIALE PROIECT POSDRU LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI CĂI FERATE GALAȚI

Trainer Ateliere rezidențiale PROIECT POSDRU CORECT AXA PRIORITARĂ 1 „Educatia si Formarea Profesionala in sprijinul cresterii economice si societatii cunoasterii”

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 1.1 „Acces la educatie si formare profesionala initiala de calitate” Titlul proiectului: **“Consiliere si Orientare Relevante pentru o Educatie de Calitate si Transregionala (CORECT)”**

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/153/1.1./S/139768

Consiliere, formare, gestionare ateliere, coordonare

2012 -- 2014 Galați, România

EXPERT INFORMARE ȘI PUBLICITATE PROIECT POSDRU I.S.J. GALAȚI

„PREGĂTIREA PRACTICĂ-PRIMUL PAS SPRE UN LOC DE MUNCĂ” ID 81807

Informare, diseminare, organizare mese rotunde

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

19/05/2019 – 24/05/2019

ATESTAT DE PARTICIPARE LA CURSURILE DE PERFEȚIONARE ÎN PREDAREA ROMÂNENEI CA LIMBĂ STRĂINĂ Universitatea „Babeș Bolyai” Facultatea de Litere – Cluj-Napoca

Limba română ca limbă străină, descrierea minimală a limbii române ca limbă străină, elaborare fișe de lucru. Elaborare teste de stabilirea nivelurilor de limbă

02/11/2014 – 07/11/2014

CERTIFICAT DE PARTICIPARE – „FORMARE DE FORMATORI ȘI FACILITATORI PENTRU STIMULAREA PARTICIPĂRII TINERILOR ÎN COMUNITATE” ASOCIAȚIA 3NING STORE, DJST GALAȚI

Formator, facilitator, programe de formare pentru tineri și adulți

19/05/2014 – 21/05/2014

CERTIFICAT – „ERASMUS + CURS PLUS DE SCRIERE DE PROIECTE” TINERET ÎN ACȚIUNE, CCD GALAȚI

Proiecte, management, Erasmus +

12/04/2014 – 13/04/2014

ADEVERINȚĂ- „INTRODUCERE ÎN TEHNICILE DE ARGUMENTARE ȘI DEZBATERE” MEN, UNICEF, CNCDD

Debate, gândire critică, autonomă;

06/12/2014

DIPLOMĂ – WORKSHOP JUDEȚEAN CJRAE – GALAȚI

Joc, teatru, creativitate

01/04/2014 – 30/04/2014.

ADEVERINȚĂ – COORDONATE ALE UNUI NOU CADRU DE REFERINȚĂ AL CURRICULUMULUI NAȚIONAL CCD GALAȚI

Curriculum, cadru de referință

2013

ECHIVALARE TITLU DE DOCTOR CU GRADUL I - MEDIA 10.00 Ministerul Educației Naționale

Gradul didactic I

05/2012

CERTIFICAT ECDL SIVECO

Word, excel, powerpoint, access

10/09/2011 - 20/12/2011

RAPORT DE MOBILITATE EXTERNĂ - LYON 3, IETT Lyon 3, IETT

Interculturalitate, identitate, comunicare, marginalitate

08/08/2011 - 12/08/2011

ADEVERINȚĂ- WORKSHOP NAȚIONAL- „BAZELE MANAGEMENTULUI DE PROIECT-O MODALITATE DE EFICIENTIZARE A PROIECTELOR EDUCAȚIONALE DE PREVENIRE A VIOLENȚEI”- TABĂEA NAȚIONALĂ A VOLUNTARILOR, STĂNA DE VALE BIHOR AEPADO

Management de proiect

21/06/2011 - 28/06/2011

ADEVERINȚĂ - „FORMARE SPECIALIȘTI EVALUARE INSAM” CCD GALAȚI

Competențe de evaluare a elevilor, comunicare, relaționare, competențe instrumentale

03/2011 - 05/2011

ADEVERINȚĂ COMPETENȚE IT ȘI METODA PROIECTULUI SIVECO

04/09/2010 - 26/09/2010

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE - MANAGER DE PROIECT ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA

Scop proiect, managementul comunicării, realizarea procedurilor de achiziții

03/09/2010 - 26/09/2010

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE - FORMATOR ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA

Marketing, realizarea programelor de formare

13/05/2010 - 03/06/2010

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE - EVALUATOR DE COMPETENȚE PROFESIONALE ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA

Marketing, realizarea programelor de formare

2009 - 2012

DOCTOR Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea de Litere, Domeniul: Filologie/Literatură comparată

Lucrare de diplomă Tematizarea identității în literatura Europei Centrale: identitate, interculturalitate, hibriditate, mit;

2006 - 2008

DIPLOMĂ DE MASTER Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea de Litere, Specializarea Teoria și practica textului

Genurile biograficului, hermeneutică, poetică și retorică, elemente de creativitate textuală, forme textuale hibride, poetica și retorica discursului dramatic, liric, epic, teorii ale receptării textului

2002 – 2006

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea de Litere

Specializarea: Limba și literatura română-limba și literatura franceză
Istoria limbii române și franceze, limbă franceză contemporană, limbă română contemporană, lingvistică, folclor și etnologie, latină, semantică, semiotică, stilistică etc.

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehenșiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
FRANCEZĂ	C2	C2	C2	C2	C2
ENGLEZĂ	B2	B2	B2	B2	B1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **COMPETENȚE DIGITALE**

Pachetul Microsoft: Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Onedrive | Microsoft Office (Certificat ECDL) | COMPLET | INTELTEACH

● **INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

CONFERINȚE ȘI SEMINARE

Georgiana Ciobotaru. Educational, Projects an Adequate Resources for Considering Oral and Written Expression Skills, International Conference END, 2023

Georgiana Ciobotaru. Writing competence in the proces of learning Romanian language as a foreign laguage, International Conference Linguistic an Litterature Perspectives in a Cross – Border Context, Comrat, 2023

Georgiana Ciobotaru. Reading competence in the proces of learning Romanian language as a foreign laguage, International Conference Linguistic an Litterature Perspectives in a Cross – Border Context, Comrat, 2023

Georgiana Ciobotaru. Romanian as a Foreign Language: Contemporary Educational Challenges, ICRES/ISTES, 2023, Istanbul, Turcia.

Georgiana Ciobotaru. Education and Multicultural Communities, International Conference INTED 2023, Valencia, Spain, https://iated.org/concrete3/session_overview.php?event_id=45

Georgiana Ciobotaru. Intercultural Approaches in University Education, International Conferecnce, Comrat, februarie 2023

Georgiana Ciobotaru. Academic Education and the Transition from Online to Onsite Education. Contemporary Perspectives 4th World Conference on Education and Teaching on 02-04 December 2022 in Paris, France

Necula, G., Ciobotaru G., Stoica M., Chișinău ICCR, Strategii pentru promovarea educației interculturale incluzive.

Necula, G., Ciobotaru G., Stoica M., Chișinău ICCR „Timpul ca resursă importantă în cercetarea academică. Abilități de gestionare”

Georgiana CIOBOTARU. Chișinău ICCR, „Multiculturalism și multiligvism în cultura găgăuză”

Georgiana CIOBOTARU. Dificultăți de pronunție în învățarea românei ca limbă străină, ICCR Chișinău, Republica Moldova, 2022

Georgiana Ciobotaru. E-learning și gamificare în învățarea limbii române ca limbă străină, Știință și educație – Noi abordări și perspective – Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, Chișinău, 23-24 martie 2023

Forumul Pedagogic Internațional UTA Găgăuzia 2022 Probleme de actualitate și aspecte moderne în sistemul de învățământ: provocări și modalități de implementare Georgiana Ciobotaru. Interculturality and multilingualism in Romanian-speaking communities - Forumul Pedagogic Internațional UTA Găgăuzia 2022 Probleme de actualitate și aspecte moderne în sistemul de învățământ: provocări și modalități de implementare

Conferință internațională prilejuită de aniversarea a 30 de ani de la fondarea ULIM, Chișinău, Republica Moldova Georgiana Ciobotaru. Limba română ca limbă străină - limite și provocări Manifestări ale identității și/sau alterității în limbile-culturi și educația interculturală Conferință internațională prilejuită de aniversarea a 30 de ani de la fondarea ULIM, Chișinău, Republica Moldova

Georgiana Ciobotaru. Romanian as a Mother Tongue and as a Foreign Language - Comparative Study Romania - Republic of Moldova ICERI 2022 Conference Program is now available at http://iated.org/iceri/session_overview

Georgiana Ciobotaru. Multilingualism and Multiculturalism in Cross-border Higher Education 6th International Conference on Future of Teaching and Education to be held on 14 - 16 October 2022 in Prague, Czech Republic

The International Conference EDUCATION IN THE PERSPECTIVE OF VALUES 14th Edition, October 28-29, 2022 Georgiana Ciobotaru. Foreign Students and Socio-Linguistic Integration, The International Conference EDUCATION IN THE PERSPECTIVE OF VALUES 14th Edition, October 28-29, 2022 SOFIA UNIVERSITY "ST. KLIMENT OHRIDSKI", BULGARIA Faculty of Theology. 1000 Sofia, 19 Sveta Nedelya Sq

Georgiana Ciobotaru. The Impact of the Pandemic Context ON Traditional Education, Burgas, The international conference Language, Individual & Society (25-28 August 2022)

Conferința „Probleme ale științelor socio-umanistice și ale modernizării învățământului”, Chișinău, Republica Moldova, 25 martie 2022 Georgiana Ciobotaru. Dinamica vocabularului activ al studenților de la anul pregătitor de limba română ca limbă străină, în cadrul Conferinței „Probleme ale științelor socio-umanistice și ale modernizării învățământului”, Chișinău, Republica Moldova, 25 martie 2022

Georgiana Ciobotaru. Ion Creangă, identitate, valoare, simbol, Scriitorul și pedagogul Ion Creangă: profil, exegeză, dialog, Chișinău, Republica Moldova, 2022

Conferința internațională, PREDAREA, RECEPTAREA ȘI EVALUAREA LIMBII ROMÂNE CA LIMBĂ STRĂINĂ. DINAMICĂ ȘI VARIETATE, Ediția a IV-a, iulie 2022, Georgiana Ciobotaru. Gina Necula. Limba română ca limbă străină – provocări contemporane, Conferința internațională, PREDAREA, RECEPTAREA ȘI EVALUAREA LIMBII ROMÂNE CA LIMBĂ STRĂINĂ. DINAMICĂ ȘI VARIETATE, Ediția a IV-a, iulie 2022, organizată de FACULTATEA DE LITERE, UNIVERSITATEA DIN LJUBLIANA și FACULTATEA DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE, UNIVERSITATEA ADAM MICKIEWICZ DIN POZNAN;

Workshopul internațional de închidere a proiectului „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina, Mobilități academice”, Ismail, Ucraina 2021; Georgiana Ciobotaru. Academic mobility – a permanent learning resource for students and teachers, în cadrul Workshopului internațional de închidere a proiectului „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina, Mobilități academice”, Ismail, Ucraina 2021;

Workshop internațional de deschidere a proiectului „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina, Mobilități academice”, Ismail/online, Ucraina 2021; Georgiana Ciobotaru. Funded projects – opportunities for personal and institutional development, în cadrul Workshopului internațional de deschidere a proiectului „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina, Mobilități academice”, Ismail/online, Ucraina 2021;

Georgiana Ciobotaru. Extracurricular activities – a challenge in learning a foreign language, la Conferința internațională Interdisciplinarity and Cooperation in Cross-Border Research International Conference, 2-4 decembrie 2021, Chișinău

Georgiana Ciobotaru. Intercultural communication in educational contexts for foreign students, la Conferința internațională Interdisciplinarity and Cooperation in Cross-Border Research International Conference, 2-4 decembrie 2021, Chișinău

Georgiana Ciobotaru. Difficulties in learning romanian as a foreign language, la Conferința Internațională Provocări contemporane în învățarea limbii române la L2/L3 sau ca limbă minoritară, 4 – 6 iunie 2021 Chișinău

Georgiana Ciobotaru. Provocări și limite în predarea rls în mediul online, la Conferința Internațională Provocări contemporane în învățarea limbii române la L2/L3 sau ca limbă minoritară, 4 – 6 iunie 2021 Chișinău

Georgiana Ciobotaru. Aurica Nicoară. Extracurricular activities in teaching romanian language as a foreign language, International Conference on Education and New Deelopements, END 2022

Georgiana Ciobotaru. Romanian language for foreign students in conteproany contexts, Milan, 4th International, Conference on New Trends In Teaching and Education, February, 2022

Georgiana Ciobotaru. Discursive skills in teaching uropean as a foreign language, 16th International Technology and Development Conference, 7-8 Martie 2022 INTEED 2022

Conferința Fifty Shades of Language, organizată de London Centre for Interdisciplinary Research, 27 – 28 noiembrie 2021 Georgiana Ciobotaru. Romanian as a foreign language and the current pandemic context – foreign language teaching strategies, prezentată în conferința Fifty Shades of Language, organizată de London Centre for Interdisciplinary Research, 27 – 28 noiembrie 2021

Georgiana Ciobotaru. Vocabulary paradigm in learning romanian as a foreign language, prezentată la conferința ICLAAL 2021: 15. International Conference on Language Assessment and Advanced Linguistics, 4-5 octombrie, Dubrovnik

Conferința Language, individual & Society, 25-28 august 2021, Burgas, Bulgaria Georgiana Ciobotaru. Romanian language as a foreign language in the context of online learning – advantages, limitations, challenges, prezentată la Conferința Language, individual & Society, 25-28 august 2021, Burgas, Bulgaria <https://www.sciencebg.net/en/conferences/language-individual-and-society/internațională, Burgas, Bulgaria, august 2021,>

Georgiana Ciobotaru. Importance of reading competence in learning romanian language as a foreign language, prezentată la Conferința internațională Edulearn 21, 5-6 iulie 2021

Conferința intrenațională „Narratives of Success and Failure:Stories from Foreign Language Teachers and Learners, 32nd International Conference on Foreign/Second Language Acquisition Szczyrk, Poland, 20th-22nd May, 2021; Georgiana Ciobotaru. Romanian language as a foreign language and on-line learning contexts, prezentată în conferința intrenațională „Narratives of Success and Failure:Stories from Foreign Language Teachers and Learners, 32nd International Conference on Foreign/ Second Language Acquisition Szczyrk, Poland, 20th-22nd May, 2021;

Conferința științifică internațională Liopterature, Discourse and Multicultural Dialogue, Ediția a VIII-a, organizată de Universitatea “Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, 12-13 decembrie 2020 Georgiana Ciobotaru. Development of Intercultural Communication Skills and Related Skills in TeachinG Romanian as a Foreing Language, la conferința științifică internațională Liopterature, Discourse and Multicultural Dialogue, Ediția a VIII-a, organizată de Universitatea “Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, 12-13 decembrie 2020

Georgiana Ciobotaru. Limba română ca limbă străină în contextul predării on-line, Conferința internațională Across Cultures – Intercultural Communication in a Borderless World, Galati, 4 decembrie 2020

Georgiana Ciobotaru. Comunicarea interculturală, o componentă actuală a predării limbii române ca limbă străină, Comrat, 27 nov 2020

Georgiana Ciobotaru. Identitary Speech in Exile by Representatives of Central Europe, la XIV International Research Conference on Bilingual Language Switching, Istanbul, 5-6 noiembrie 2020

Georgiana Ciobotaru. Paradigms of Intercultural Education. Romanian Language for Foreigners, la conferința internațională ICATE, 3rd Conference on Advanced Research in Teaching and Education, Dublin, 29 nov 2020

Conferința internațională Fifty Shades of Language, organizată de London Centre for Interdisciplinary Research, 8-9 august 2020 Georgiana Ciobotaru. Comparative Study on the Methods of Teaching Romanian as a Mother Tongue an Romanian as a Foreign Langue, la conferința internațională Fifty Shades of Language, organizată de London Centre for Interdiciplinary Research, 8-9 august 2020

„Identitate lingvistică și comunicare interculturală în context european”, ediția I, 22 – 23 noiembrie Galați; Georgiana Ciobotaru. Strategii conversaționale în utilizarea limbii române ca limbă străină, lucrare susținută în cadrul Conferinței internaționale „Identitate lingvistică și comunicare interculturală în context european”, ediția I, 22 – 23 noiembrie Galați;

Georgiana Ciobotaru. Roumanian as a foreign language in a multicultural context, lucrare susținută în cadrul Conferinței internaționale „Interdisciplinaritate și dialog multicultural”, ediția a II-a, 26 – 27 septembrie, Chișinău;

Georgiana Ciobotaru. Language and identity in Central Europe, 2011 septembrie, Enieda (4), Vrsac, Serbia

Georgiana Ciobotaru. L'identité féminine et la typologie de la femme dans la prose roumaine de l'après-guerre, 2009, October 15th – 16th: The International Conference FEMININE REPRESENTATIONS IN THE EUROPEAN CULTURE OF THE XXth CENTURY

Georgiana Ciobotaru. Romanul diasporei Europei Centrale, Sesiunea Științifică Studențească Secțiunea Literatură, 18 mai 2010

Georgiana Ciobotaru. La circulation des themes de l'exil dans la litterature de l'Europe Centrale, 2010, April 30th – May 2nd, Second International Conference Paradigms of the Ideological Discourse

Georgiana Ciobotaru. Constructions utopiques et distopiques dans le roman de l' Europe Orientale, 2010, June 4th – 5th: The International Colloquium Ideological and Cultural Openings within the Post Totalitarian Milieu

Georgiana Ciobotaru. The Feminine Character of the Central-European Literature between Parallel Mirrors, 2010, Octobre 15 – 16: Représentations de la féminité dans l'espace culturel francophone

Georgiana Ciobotaru. Discourse coordinates of Mittel-European Exile, 2011, May 5th – 6th : International Conference Paradigms of the Ideological Discourse – „Discursive and metadiscursive in communication”

Georgiana Ciobotaru. Identitary Constructs in the Central-European Novel, Gender studies in the Age of Globalization, Conferință internațională, Bucuresti, Universitatea Spiru Haret, iunie, 2011

Georgiana Ciobotaru. The influence of pangerman ideology on Central Europe, 2011, Septembrie, The International Colloquium “Literature Reflected Within The Educational System Of The Totalitarian Epoch”

Georgiana Ciobotaru. Ipostaze identitare în proza central-europeană, Conferința Internațională a Doctoranzilor în Filologie, 14-15 APRILIE 2011, Târgu Mureș

Georgiana Ciobotaru. Reprezentări ale marginalului în spațiul literar central-european, 12-13 Mai 2011, Conferința națională a studenților doctoranzi, Galați

Georgiana Ciobotaru. Gombrowicz, a Reconstructed Central-European Identity, 7/8 decembrie, Galați, Conferința studenților doctoranzi

Georgiana Ciobotaru. Des projections féminines dans l'espace littéraire et social central-européen, 2011, November 11th – 12th : International Colloquium Représentations littéraires de la féminité et modèles comportementaux

Georgiana Ciobotaru. Central-European writers' intellectual and political views published in emigration, Kultura Magazine, 25-26 nov., 2011, Conferința Internațională Cultura și presa în spațiul european, mass-media: comunicare și cultură

Georgiana Ciobotaru. Transparență și promovare în cadrul proiectelor europene, la Simpozionul Național „Edmond Nicolau”, Galați, 29.11.2012

Georgiana Ciobotaru. Pregătirea practică – primul pas spre un loc de muncă” Quality in Formal and Nonformal Education, Iași, România, 5-6 may, 2012

Georgiana Ciobotaru. Reprezentări ale marginalului în opera Hertei Muller, Conferinței naționale „Paradigmele (Post)modernității, 2015

Georgiana Ciobotaru. Voluntariatul, o șansă pentru viitor, lucrare comunicată în cadrul Festinavului Național de Creativitate și Inovare INOVAEST, ediția a VIII-a, 25.03.2016, Galați

Georgiana Ciobotaru. Simpozion Internațional „Modele de comunicare interculturală în educația contemporană”, 19. Mai 2017, Galați

Georgiana Ciobotaru. Învățăm relevant pe tot parcursul vieții, Simpozionul Internațional „Valori didactice naționale, premise pentru un învățământ european”, Galați 2018;

Georgiana Ciobotaru. Ofițerul și literatura imperială, lucrarea comunicată în cadrul Conferinței naționale „Paradigmele (Post)modernității, 2018

Georgiana Ciobotaru. The Identity Discourse in Herta Muller s novels, lucrare susținută în cadrul Conferinței internaționale „Thirty Years since the Fall of Communism, 21-22 noiembrie, Galați, fift.ugal.ro/30years 2019

Georgiana Ciobotaru. Flexibilitate, adaptare, schimbare, transformare, lucrare susținută în cadrul Simpozionului Internațional „Valori didactice, premise pentru un învățământ european”, Galați, 20.06.2020

Georgiana Ciobotaru. Gina Necula. Linguistic and Cultural Integration of Ukrainian Refugees - Intercultural Perspectives, SUM, Brașov 2022

PUBLICAȚII

Georgiana Ciobotaru. Pregătirea practică – primul pas spre un loc de muncă, punte pentru îmbunătățirea relațiilor dintre domeniile educației formale și educației nonformale, *Proceeding of International Quality in formal and nonformal Education, second edition, 5/6 may 2012, Iasi, Romania, ISSB:2247-2266*

Georgiana Ciobotaru. Etwinning o provocare a societății contemporane. Dialogul artelor în context european, în *Contraste*, Nr. 11/12, martie 2014, ISSN 2247-0158. Simpozionul Etwinning – o comunitate de învățare

Georgiana Ciobotaru. Transparență și promovare în cadrul proiectelor europene „Pregătirea practică – primul pas spre un loc de muncă” POSDRU/109/2.1/G/81807, ISSN 2069-9530

Georgiana Ciobotaru. Învățăm relevant pe tot parcursul vieții, în lucrările Simpozionului Internațional „Valori didactice naționale, premise pentru un învățământ european”, „Perspective educaționale pentru dezvoltare durabilă” Editura Europlus, ISBN 978-606-628-195-9

Georgiana Ciobotaru. Historical Impact on Individuals Identity in Central-European Prose. *Procedia – Social and Behavioral Sciences* 63 (2012), 296-306, Elsevier. ISSN: 1877-0428.

Georgiana Ciobotaru. Gombrowicz, a reconstructed central-european identity, în *Annals of „Dunărea de Jos” University of Galați, Facicle XIII, Language and literature. New Series Volume 31, XIX(XXX), 2012, ISSN 1221-46-47*

Georgiana Ciobotaru. The Feminine Character of the Central-European Literature between Parallel Mirrors. *Communication interculturelle et littérature*, 4(12) (2010), pp. 383-388. ERIH Plus, EBSCO, CEEOL, ISSN 1844-6965

Georgiana Ciobotaru. L'identité féminine et la typologie de la femme dans la prose roumaine de l'après-guerre. *Communication interculturelle et littérature*, 4(8) (2009), pp. 93-98. ISSN 1844-6965.

Georgiana Ciobotaru. Des projections féminines dans l'espace littéraire et culturel central-européen. *Communication interculturelle et littérature*, 4(16) (2011). ERIH Plus, EBSCO, CEEOL, ISSN 1844-6965.

Georgiana Ciobotaru. The Influence of Pangerman Ideology on Central Europe, *Actele Colocviului Internațional. Statutul literaturii în sistemul de învățământ al epocilor totalitare*, Nr. 3(15) iulie-august-septembrie, *Communication interculturelle et littérature*, no3(15), 2011, pp. 211-388; Indexat ERIH Plus, EBSCO, CEEOL, ISSN 1844-6965

Georgiana Ciobotaru. Extracurricular activities in teaching romanian language as a foreign laguage, *Education and New Developements 2022*, ISBN: 978-989-53514-3-4-2022

Georgiana Ciobotaru. Paradigm of Intercultural Discourse in Romanian Language Courses as a Foreign Language, în The Dialogue of Multicultural Discourses, ISBN: 978-606-93590-3-7, Arhipelag XXI Press, Târgu Mureș. 2020(p. 69)

Georgiana Ciobotaru. Discursive Skills in Teaching Romanian as a Foreign Language, INTEED 2022 Proceedings, pp. 10285-10288, ISBN: 978-84-09-37758-9Introduceți aici descrierea...

Georgiana Ciobotaru. Discursul intelectualilor central-europeni. Reflectare poliedrică, în Communication Interculturelle et Litterature, nr. 1(18)/2012, Le paradigme du discours ideologique, Institutul European 2012

Georgiana Ciobotaru. Projects an Adequate Resources for Considering Oral and Written Expression Skills, The International END Proceedings, pp. 372 – 374, vol. II, ISBN: 978-989-35106-4-3, 2023

Georgiana Ciobotaru, Tatiana Dobrescu. Rolul formativ al exercițiilor de energizare în cadrul orelor de limba engleză, lucrare comunicată la Sesiunea de Comunicări științifice studențești CISC-DEA 2023, ediția a II-a – internațională - publicat în Revista „Limba noastră”, pp. 18 – 23, Galati University Press, Anul VIII, nr. 2/2, 2022, ISSN 2393 – 3003; ISSN – L 2393 - 3003

Georgiana Ciobotaru, Elena Carafizi-Sult. Specificul predării limbii nematerne la alolingvi lucrare comunicată la Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești CISC-DEA 2023 ediția a II-a – internațională- publicat în „Limba noastră”, pp. 24 – 29, Galati University Press, Anul VIII, nr. 2/2, 2022, ISSN 2393 – 3003; ISSN – L 2393 - 3003

PROIECTE

03/2023 - ÎN CURS

Cercetător în filologie - Membru în echipa de derulare a proiectului de cercetare „Abordări privind calitatea vieții la nivel transfrontalier trilateral: România-Moldova-Ucraina(CV-TT/RO-MO-UCR), contract de finanțare nr.: GI 1739/29.03.2023

06/2022

Membru în echipa de implementare a Proiectului „Competențe durabile pentru un viitor sustenabil în sprijinul studenților români de pretutindeni, DRP/3718/30.06.2022

09/2021

Cercetător în filologie - Membru în echipa de derulare a proiectului de cercetare „Abordări transfrontaliere și interdisciplinare privind calitatea vieții”, contract de finanțare nr. RF 3624/30.09.2021

2021 – 2023

Membru în echipa de implementare Proiect „Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie I – Învățământ superior, mobilități între Țările Programului”, CF NR. 2020-1-RO01-KA103-078704, 2021-2023

10/2021

Membru în echipa de implementare a proiectului cu titlul „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina. Mobilități academice”, cod proiect DRP/C/ 52/19.10.2021

08/2020

Membru în echipa de implementare a proiectului cu titlul: „Program de internaționalizare în învățământul superior din România și Ucraina. Mobilități academice”, contract de finanțare nr. DRP/C/24/04.08.2020

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Comunicare, relaționare, colaborare;

**Plan managerial
2024-2029
al candidatei la funcția de Decan al
Facultății Transfrontaliere,
Universitatea „Dunărea de Jos” din
Galați**

Conf. univ. dr. Georgiana CIOBOTARU

Cuprins:

- I. Experiența administrativă și organizatorică.....3
- II. Facultatea Transfrontalieră– direcții de dezvoltare 2024 – 2025.....11

I. EXPERIENȚA ADMINISTRATIVĂ ȘI ORGANIZATORICĂ

➤ 2020 – PREZENT

DIRECTOR AL CENTRULUI LINGVISTIC „LIMBA NOASTRĂ”

❖ Atribuții:

- reprezintă centrul în relațiile cu Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și cu alte structuri culturale, de învățământ superior și de cercetare din țară și din străinătate;
- gestionează problemele curente;
- convoacă și conduce consiliul director;
- are responsabilitatea de a aduce la cunoștința părților interesate, în intervalul de timp legal, orice schimbare survenită în administrarea sau conducerea CLLN;
- inițiază parteneriate ale CLLN;
- stabilește planul de activități ale CLLN – annual;
- propune comisii de testare a competențelor lingvistice în limba română;
- coordonează și organizează manifestări științifice;
- coordonează publicații ale CLLN, alături de ceilalți membri.

❖ Activități desfășurate:

- sprijinirea acreditărilor și autorizărilor pentru programele de studii existente și propunerea de noi programe de studii, în baza unei analize a nevoilor;
- gestionarea resurselor umane din cadrul CLLN;
- realizarea planului de activități al CLLN;
- Membru al Consiliului departamentului;
- Membru al Consiliului Facultății Transfrontaliere;
- Membru în Senatul Universității „Dunărea de Jos” din 2022 până în prezent
- Membru al comisiei CDII din cadrul Senatului al UDJG
- Membru în comisiile de admitere;
- Organizarea de conferințe, workshopuri și evenimente adresate cadrelor didactice și studenților facultății, activități ale instituției sau ale instituțiilor partenere
- Vicepreședinte al Centrului de cercetare „Limba noastră”;
- Inițierea și implementarea de proiecte adresate românilor de pretutindeni – director de proiect în anul 2023, respectiv 2024;
- Inițierea/implementarea de activități extracurriculare și activități finanțate din Fondul pentru Situații Speciale.

➤ 2006 – PÂNĂ ÎN PREZENT

ACTIVITATEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR – PROFESOR DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – ALTE RESPONSABILITĂȚI LA NIVELUL INSTITUȚIEI ȘI LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

❖ **RESPONSABIL AL COMISIEI DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – 2010 PÂNĂ ÎN PREZENT**

Atribuțiile catedrelor/comisiilor metodice sunt următoarele:

- ✓ stabilește modalitățile concrete de implementare a curriculumului național, adecvate specificului unității de învățământ și nevoilor educaționale ale copiilor/elevilor, în vederea realizării potențialului maxim al acestora și atingerii standardelor naționale;
- ✓ elaborează oferta de curriculum la decizia școlii și o propune spre dezbateră consiliului profesoral; curriculumul la decizia școlii cuprinde și oferta stabilită la nivel național;
- ✓ elaborează programe de activități semestriale și anuale menite să conducă la atingerea obiectivelor educaționale asumate și la progresul școlar;
- ✓ consiliază cadrele didactice debutante, în procesul de elaborare a proiectării didactice și a planificărilor semestriale;
- ✓ elaborează instrumente de evaluare și notare;
- ✓ analizează periodic performanțele școlare ale copiilor/elevilor;
- ✓ g) monitorizează parcurgerea programei la fiecare grupă/clasă și modul în care se realizează evaluarea copiilor/elevilor; în acest sens, personalul didactic de predare și instruire practică are obligația de a completa condica de prezență inclusiv cu tema orei de curs;
- ✓ planifică și organizează instruirea practică a elevilor;
- ✓ organizează activități de pregătire specială a copiilor/elevilor cu ritm lent de învățare ori pentru examene/evaluări și concursuri școlare;
- ✓ organizează activități de formare continuă și de cercetare - acțiuni specifice unității de învățământ, lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;
- ✓ implementează standardele de calitate specifice;
- ✓ realizează și implementează proceduri de îmbunătățire a calității activității didactice;
- ✓ propun, la începutul anului școlar, cadrele didactice care predau la fiecare formațiune de studiu; Sursa <https://lege5.ro/Gratuit/gezddmqmzygyya/catedrele-comisiile-metodice-regulament?dp=geydimjzha4tsna>, precum și documentele de funcționare în vigoare ale Liceului Tehologic „Carol I” din Galați

❖ **MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL LICEULUI TEHNOLOGIC „CAROL I” DIN GALAȚI – 2014 – 2021**

Câteva atribuții ale membrilor CA(Consiliului de administrație):

- ✓ avizează pentru unitățile de învățământ particular drepturile salariale și extrasalariale ale directorilor și directorilor adjuncți, precum și salarizarea personalului din unitate, în conformitate cu prevederile legii și ale contractului individual de muncă;
- ✓ aprobă cifra de școlarizare pentru unitățile de învățământ preuniversitar particular și confesional, în limita capacității de școlarizare stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității și Inspecție în Învățământul Preuniversitar;
- ✓ stabilește și aprobă taxele de școlarizare în învățământul preuniversitar particular

- ✓ propune persoanei juridice fondatoare, în cazul unității de învățământ particular, un cadru didactic din cadrul respectivei unități de învățământ sau un cadru didactic pensionat, în vederea numirii în funcția vacantă/temporar vacantă de director/director adjunct, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, în conformitate cu prevederile art. 191 alin. (6) lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- ✓ analizează și aprobă propunerile de colaborare cu terții, în condițiile legii și cu respectarea principiului interesului superior al beneficiarului primar;
- ✓ sesizează inspectoratul școlar/direcția de învățământ sau Ministerul Educației cu privire la nealocarea burselor elevilor săvârșită de directorul unității de învățământ cu nerespectarea prevederilor art. 108 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, precum și refuzul semnării de către acesta a contractului educațional prevăzut la art. 14 alin. (4) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- ✓ monitorizează activitatea de raportare a datelor și informațiilor în sistemele informatice naționale;
- ✓ își asumă, alături de director, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ.
- ✓ Consiliul de administrație al unității de învățământ îndeplinește și orice alte atribuții stabilite prin acte normative, acte administrative cu caracter normativ și contracte colective de muncă aplicabile, inclusiv atribuții specifice, pe o perioadă determinată, în situații speciale cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale.

❖ **CONSILIER EDUCATIV ÎN CADRUL LICEULUI TEHNOLOGIC CAROL I DIN GALAȚI - 2016 – 2021**

Atribuții/ activități:

- ✓ coordonează, controlează și evaluează activitatea educativă desfășurată în cadrul orelor de dirigenție și al programelor extrașcolare și extracurriculare;
- ✓ elaborează programul/calendarul activităților educative școlare și extrașcolare proprii, în conformitate cu proiectul de dezvoltare instituțională, cu direcțiile stabilite de eșaloanele superioare și de Ministerul Educației Naționale, în urma consultării părinților și a elevilor;
- ✓ realizează programele de prevenire și intervenție privind aspectele legate de delincvența juvenilă sau de violență;
- ✓ prezintă directorului adjunct rapoarte privind activitatea educativă și rezultatele acesteia;
- ✓ coordonează elaborarea și implementarea de programe sau proiecte de parteneriat educațional;
- ✓ facilitează implicarea părinților și a partenerilor educaționali în activitățile educative pe care le coordonează;
- ✓ h) propune sau elaborează instrumente de evaluare a activității educative desfășurate în cadrul școlii;
- ✓ elaborează programe sau proiecte de educație civică, de promovare a sănătății, culturale, ecologice, sportive și turistice;

- ✓ propune consiliului de administrație parteneriate educative extrașcolare cu palatele și cluburile copiilor, taberele școlare, bazele turistice sau sportive și cu alte instituții acreditate sau autorizate să desfășoare activități extrașcolare;
- ✓ propune directorului adjunct, pentru aprobare, liste nominale, însoțite, după caz, și de acordul scris al părinților/reprezentanților legali, cu elevii participanți la activitățile extrașcolare organizate de cadrele didactice din colegiu;
- ✓ coordonează programele de parteneriat educațional naționale și internaționale. Sursa: <https://lege5.ro/gratuit/gqydmnjrgq/consilierul-educativ-instructiuni?dp=gy4dmobtgqzqdq>

❖ **RESPONSABIL DE CERC – 2019 – 2021 – SETUL 5 – DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

Atribuții/activități:

Conform regulamentului și documentelor procedurale ale ISJ Galați, responsabilul de cerc are următoarele atribuții:

- ✓ Identifică nevoile de formare ale membrilor cercului metodic coordonat; - Stabilește obiectivele și strategia de formare, în funcție de nevoile de formare identificate, pe durata unui an școlar;
- ✓ Propune inspectorului școlar de specialitate unitățile și temele de cerc pentru anul în curs;
- ✓ Organizează, coordonează și evaluează activitățile metodice desfășurate în cadrul cercului pe care îl are în responsabilitate;
- ✓ Consiliază și monitorizează unitățile de învățământ în care se desfășoară cercurile metodice;
- ✓ Asigură participarea membrilor cercului la activitățile coordonate; - Moderează activitățile de cerc;
- ✓ Păstrează documentația specifică;
- ✓ Întocmește raportul privind desfășurarea activităților de cerc, pentru fiecare dintre activități, și pentru anul școlar, la sfârșitul acestuia;
- ✓ Alcătuieste baza de date a cercului metodic coordonat (cadre didactice, unități de proveniență, nivel de profesionalizare, vechime, rezultate notabile, cursuri de formare continuă parcurse, date de contact);
- ✓ Monitorizează prezența profesorilor la activitățile cercului metodic;
- ✓ Informează inspectorul de specialitate cu privire la cadrele didactice care trebuie să se înscrie la cursuri de formare continuă. (Sursa ISJ GALAȚI http://www.isj.gl.edu.ro/html/sub_linkuri/PRESCOLAR/2022-2023/prescolar%2031.01.2023/Atributii%20responsabil%20cerc%20.pdf)

❖ **MEMBRU AL CORPULUI DE EXPERTI DIN CADRUL CORPULUI DE CONTROL AL MINISTERULUI – 2017 – 2023**

Atribuții/ Activități:

Membru CE(Corp de Experti) al CC (Corp de Control):

- ✓ să cunoască legislația specifică domeniului pentru care sunt solicitați în activitatea de control/monitorizare;

- ✓ să participe în echipe la realizarea acțiunilor de control/monitorizare efectuate de către Direcția Control din cadrul Ministerului Educației; c) să se subordoneze și/sau să colaboreze membrul/coordonatorul Direcției Control din cadrul Ministerului Educației;
- ✓ să îndeplinească sarcinile/misiunea stabilită de către membrul/coordonatorul Direcției Control din cadrul Ministerului Educației în acțiunile de control/monitorizare;
- ✓ să realizeze, la solicitarea membrilor Direcției Control din cadrul Ministerului Educației, raportări, analize, situații statistice ale verificărilor efectuate; f) să formuleze propuneri pentru prevenirea încălcărilor normelor legale sau a producerii unor deficiențe de altă natură;
- ✓ să utilizeze în activitatea de control/monitorizare regulamentele specifice activității Direcției Control din cadrul Ministerului Educației.
- ✓ să cunoască și să respecte modul de redactare a documentelor utilizate în activitatea de control/monitorizare (liste, note de relații, sinteze, analize, rapoarte, etc.) – Sursa: <https://www.edu.ro/sites/default/files/fit%C8%99iere/Minister/2020/Corp%20experti%20Corp%20Control/ROF%20Corp%20Experti%20-%20Corp%20Control.pdf>

❖ **METODIST AL ISJ GALAȚI - 2017 PÂNĂ ÎN PREZENT - LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ:**

Atribuții/ Activități:

- ✓ Realizează inspecțiile curente, în specialitate și speciale pentru obținerea definitivării în învățământ, a gradelor didactice, de consiliere a cadrelor didactice debutante și/sau necalificate, în conformitate cu planificarea ISJ și în baza delegației primite de la inspectorul școlar pentru fiecare specialitate/ domeniu;
- ✓ Participă, alături de inspectorul școlar pentru fiecare specialitate/domeniu, la inspecțiile în specialitate / școlare generale/ tematice/ soluționarea unor petiții sau sesizări, la solicitarea ISJ, în baza delegației primite de la inspectorul școlar pentru fiecare specialitate/domeniu;
- ✓ Face parte din comisii la nivel local/ județean/ național, la propunerea inspectorului școlar pentru fiecare specialitate/ domeniu, cu avizul CA al ISJ;
- ✓ Diseminează, în zona arondată, toate informațiile ce vizează specialitatea/ domeniul, primite de la ISJ;
- ✓ Elaborează, cu avizul inspectorului școlar pentru fiecare specialitate/ domeniu, calendarul întâlnirilor/ activităților metodice pe zona de responsabilitate;
- ✓ Informează periodic cadrele didactice despre desfășurarea activității științifico-metodice în zona arondată și răspunde, după caz, împreună cu inspectorul școlar pentru fiecare specialitate, de organizarea în bune condiții a etapelor din Calendarul concursurilor, olimpiadelor și competițiilor școlare pe discipline;
- ✓ Informează ISJ despre organizarea/ desfășurarea unor concursuri în afara calendarului oficial al ME, respectiv ISJ, precum și despre modul în care s-au desfășurat;
- ✓ Centralizează și raportează, în termenele stabilite, toate datele necesare pentru situațiile/ rapoartele solicitate de către ISJ;
- ✓ Întocmește un dosar al sectorului repartizat, cu responsabilul catedrei, programarea activităților metodice, responsabilitățile cadrelor didactice;
- ✓ Verifică semestrial activitățile metodice din școlile arondate conform repartizării și participă la acestea;
- ✓ Ține permanent legătura cu inspectorul școlar pentru fiecare specialitate/ domeniu, pe probleme de organizare și desfășurare a activităților științifico-metodice/ de formare continuă;

- ✓ Participă/propune activități metodico-științifice organizate de CCD/ alți furnizori de formare continuă. Are aport însemnat în cadrul activităților organizate de CCD sau alte instituții prestatoare de formare, participând sau propunând activități metodico-științifice. Sursa – proceduri și regulamente în vigoare ale ISJ GALAȚI

❖ **MEMBRU ÎN CONSILIUL CONSULTATIV AL ISJ GALAȚI - 2017 PÂNĂ ÎN PREZENT- LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ:**

Atribuții/ Activități:

Membrul CC al ISJ Galați colaborează în mod direct cu inspectorul școlar în desfășurarea activităților și în luarea deciziilor la nivelul disciplinei/domeniului pentru următoarele activități:

- ✓ organizarea cercurilor metodice, a altor activități metodice și/sau a unor proiecte și evenimente relevante pentru disciplina/domeniul respectiv;
 - ✓ organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare;
 - ✓ organizarea și desfășurarea examenelor naționale pentru elevi și pentru cadrele didactice;
 - ✓ evaluarea dosarelor depuse de cadrele didactice pentru concursul de obținere a gradației de merit;
 - ✓ activitatea de inspecție școlară (membrii care fac parte și din corpul profesorilor metodiști ai ISJ Galați);
 - ✓ informarea cadrelor didactice privind aspecte de interes pentru disciplină/domeniu;
 - ✓ membrii consiliului consultativ pe disciplină/domeniu pot reprezenta inspectorul școlar responsabil de disciplină/domeniu, prin delegare, în cadrul activităților specifice domeniului de competență.
 - ✓ Membru CC dovedește în permanență **de competențe organizatorice** reflectate în desfășurarea activităților metodice, olimpiade și concursuri școlare, sesiuni de comunicări, referate, comisii de lucru ale ISJ, la nivel județean/național/internațional
- Sursa – proceduri și regulamente în vigoare ale ISJ GALAȚI

II. Facultatea Transfrontalieră – 2024 – 2025 direcții de dezvoltare

Activitatea managerială și administrativă

1. Optimizarea activităților didactice:

- o Asigurarea desfășurării eficiente și rapide a activităților didactice, cu soluționarea rapidă a dificultăților apărute.

2. Crearea unui climat propice pentru colectivul facultății:

- o Promovarea colaborării și a comunicării eficiente între membrii facultății, astfel încât fiecare să își contientizeze punctele forte și să își depășească limitele.

3. Gestionarea adecvată a activităților didactice:

- o Asigurarea unei gestionări eficiente a activităților didactice, inclusiv a deplasărilor în Republica Moldova.

4. Inițierea de noi specializări:

- o Identificarea și acreditarea de noi specializări de interes în Republica Moldova și Ucraina, la nivel de licență și masterat, în corelare cu cererea și cu dinamica pieței de muncă, dar și cu situația actuală a departamentelor.

5. Comunicare și informare:

- o Informarea constantă și transparentă a membrilor facultății cu privire la deciziile conducerii universității și alte aspecte relevante, precum și consultarea acestora în timp optim.

6. Inițiere de parteneriate internaționale:

- o Consolidarea parteneriatelor internaționale cu universități și instituții de cercetare din alte țări, pentru a facilita schimbul de experiență și bune practice, inițierea de noi parteneriate.
- o Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din Republica Moldova și Ucraina.

7. Proiecte și granturi/ activități finanțate

- o Identificarea de noi surse de finanțare;
- o Încurajarea depunerii de proiecte și susținerea implementării acestora, în colaborare cu partenerii instituționali la nivelul tuturor departamentelor.

Relația cu studenții

1. Acces la informații:

- o Oferirea tuturor informațiilor necesare, în continuare, prin intermediul site-ului, grupurilor de Facebook(Facultatea Transfrontalieră/ Alumni) WhatsApp și Viber/Telegram, incluzând regulamente, metodologii, planuri de învățământ și datele de contact ale tutorilor, facilitarea legăturii tutore grup de studenți.

2. Facilitarea activității științifice permanente:

- o Facilitarea activităților științifice din cadrul cercurilor studentești.

3. Organizarea de mese rotunde/ workshopuri:

- o Organizarea de mese rotunde despre oportunitățile de practică, voluntariat, de angajare, precum și sesiuni științifice internaționale, școli de vară, participare la târguri de profil;

4. Stimularea studenților și implicarea lor în evaluarea obiectivă a cadrelor didactice:

- o Încurajarea studenților în a-și evalua prompt și obiectiv cadrele didactice pentru optimizarea procesului didactic.

5. Implicarea studenților în deciziile facultății:

- o Încurajarea participării active a studenților în procesul decizional al conducerii facultății, organizare de dezbateri onsite și online;

6. Consilierea și orientarea profesională permanentă a studenților:

- Stimularea studenților de a participa la activitățile organizate de CCOC, dar și organizarea de activități tematice,

○

Asigurarea vizibilității facultății

1. Promovarea constantă, atractivă, eficientă pe rețelele de socializare:

- Intensificarea promovării pe rețelele de socializare pentru a spori vizibilitatea facultății și a programelor de studii.(FB, TIKTOK, TWITER, INSTAGRAM)

2. Participarea la târguri educaționale:

- Organizarea și participarea la târguri educaționale și caravane pentru

3. Organizarea de evenimente științifice cu tradiție:

- Organizarea de conferințe, workshopuri și mese rotunde/ dezbateri pentru a promova activitatea academică și de cercetare.

4. Publicarea rezultatelor științifice:

- Stimularea cadrelor didactice, dar și a studenților, pentru publicarea rezultatelor științifice în reviste de prestigiu.

5. Sprijinirea mobilităților academice:

- Persuadarea studenților și a cadrelor didactice în a opta pentru mobilitățile academice.

Baza Materială

1. Dotarea suplimentară a sălilor de curs:

- Modernizarea și întreținerea continuă a sălilor de curs, precum și a spațiilor pentru activități practice, în funcție de necesități și de resursele financiare existente.

2. Crearea unor noi laboratoare de cercetare inovative:

- Amenajarea și dotarea laboratoarelor de cercetare în vederea existenței unor demersuri de cercetare academică de calitate și impact.

Activitatea didactică și de cercetare

1. Monitorizarea activităților didactice:

- Monitorizarea îndeplinirii sarcinilor didactice în conformitate cu normele academice.

2. Optimizarea planurilor de cercetare:

- Identificarea și stabilirea priorităților în ceea ce privește programele de cercetare.

3. Acces echitabil la resurse:

- Asigurarea accesului nediscriminatoriu al membrilor facultății la resursele materiale și financiare disponibile.

4. Încurajarea colaborărilor interdisciplinare:

- Promovarea colaborărilor interdisciplinare între diferite departamente și facultăți pentru a spori inovația și eficiența în cercetare.

5. Dezvoltarea de proiecte cu agenții economici:

- Stimularea parteneriatelor cu mediul de afaceri, economico-social, pentru a dezvolta acțiuni de cercetare aplicată și pentru a facilita transferul de informație.

6. Inițierea unui program de mentorat:

- Crearea unui plan de mentorat pentru cadrele didactice.

7. Optimizarea activităților de cercetare:

- Implicarea tuturor cadrelor didactice/cercetătorilor în activități de cercetare interdisciplinare/ transfrontaliere.

Resursa umană:

Resursa umană este un factor care îndeplinește misiunea Facultății, și care, alături de tradiție, constituie cele mai semnificative valori ale acesteia. Obiective:

- Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice stabile în Facultate pentru a îndeplini standardele de calitate; formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și a personalului din Facultate; creșterea atractivității carierei didactice pentru tinerii absolvenți;

23. 09. 2024

Conf. univ. dr. Georgiana CIOBOTARU